



เลขประจำตัวนักเรียน

โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย
ใบมอบตัวนักเรียน ปีการศึกษา 2561

ชื่อ - สกุล.....ชั้น.....ห้อง.....

เลขประจำตัวประชาชน -

มอบตัววันที่ เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ปกครอง).....อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เกี่ยวข้องกับนักเรียน โดยเป็น.....รายได้ต่อเดือน.....บาท

ขอทำใบมอบตัวนักเรียนให้ไว้ต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

ด้วย (ชื่อ-สกุลนักเรียน).....ชื่อเล่น.....

วัน-เดือน-ปีเกิด.....สถานที่เกิด.....ตำบล.....

จังหวัด.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....หมู่เลือด.....

น้ำหนัก.....ก.ก. ส่วนสูง.....ซ.ม. โรคประจำตัว.....มีพี่น้องทั้งหมด.....

นักเรียนเป็นคนที่.....ความสามารถพิเศษ.....

ปัจจุบันนักเรียนอาศัยอยู่ที่ รหัสประจำบ้าน(ดูจากทะเบียนบ้าน).....

บ้านเลขที่.....หมู่บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน/มือถือ

การเดินทางมาโรงเรียน เดินเท้า จักรยาน จักรยานยนต์ ผู้ปกครองมาส่ง รถโดยสาร

ระยะทางจากบ้านถึงโรงเรียน.....กิโลเมตร ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง.....บาทต่อเดือน

สถานภาพของบิดา - มารดา

อยู่ด้วยกัน แยกกันอยู่ หย่าร้าง บิดาถึงแก่กรรม มารดาถึงแก่กรรม

ทั้งบิดา-มารดาถึงแก่กรรม บิดาแต่งงานใหม่ มารดาแต่งงานใหม่ ทั้งบิดา-มารดาแต่งงานใหม่

สถานศึกษาเดิม โรงเรียน.....ชั้นเรียนสุดท้าย.....

ที่อยู่โรงเรียน ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ชื่อ - สกุลบิดา (ใส่ยศเต็ม).....อายุ.....ปี รายได้/เดือน.....บาท
 เลขประชาชน □-□□□□-□□□□□□-□□-□ อาชีพ.....
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....ตำแหน่งงาน.....
 สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ชื่อ - สกุลมารดา (ใส่ยศเต็ม).....อายุ.....ปี รายได้/เดือน.....บาท
 เลขประชาชน □-□□□□-□□□□□□-□□-□ อาชีพ.....
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....ตำแหน่งงาน.....
 สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

บัดนี้ (ชื่อ-สกุลนักเรียน).....ได้เข้าเป็นนักเรียน
 โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอสัญญาว่า จะเป็นผู้ปกครอง คอยกำกับดูแลและเอาใจใส่
 ให้(ชื่อ-สกุลนักเรียน).....ตั้งใจศึกษา เอาใจใส่ต่อการ
 เรียนอย่างสม่ำเสมอ และจะอบรม ตักเตือน สั่งสอนให้ประพฤติและปฏิบัติตามกฎระเบียบ วินัย ข้อบังคับ ของทาง
 โรงเรียนเป็นอย่างดีทุกประการ ทั้งนี้จะเป็นผู้อุปถัมภ์ค่าใช้จ่ายต่างๆ อุปกรณ์การเรียนให้เพียงพอตามระเบียบและ
 ข้อบังคับของโรงเรียน ข้าพเจ้ายินดีมอบนักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้าให้ดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับ
 ทุกประการ หากกระทำผิดต่อกฎระเบียบ วินัย ข้อบังคับของทางโรงเรียน ขอให้โรงเรียนได้ดำเนินการลงโทษตาม
 กฎระเบียบของโรงเรียนตามควรแก่กรณี

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความทั้งหมดถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว จึงลงลายชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
 (.....)
 วันที่.....

| สำหรับเจ้าหน้าที่ | |
|---|--|
| <p>เอกสารที่ใช้มอบตัว</p> <p><input type="checkbox"/> รูปถ่าย ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป</p> <p><input type="checkbox"/> ปพ.1 (สำเนาหน้า-หลัง) / ปพ.7</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาสูติบัตร</p> <p>สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> นักเรียน <input type="checkbox"/> บิดา <input type="checkbox"/> มารดา <input type="checkbox"/> ผู้ปกครอง</p> <p>สำเนาบัตรประชาชน <input type="checkbox"/> นักเรียน <input type="checkbox"/> บิดา <input type="checkbox"/> มารดา <input type="checkbox"/> ผู้ปกครอง</p> <p>สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี) <input type="checkbox"/> นักเรียน <input type="checkbox"/> บิดา <input type="checkbox"/> มารดา</p> | <p><input type="checkbox"/> เอกสารครบ</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารไม่ครบ</p> <p>กำหนดนำเอกสารมาให้ วันที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>เจ้าหน้าที่รับมอบตัว</p> |