



# รายงานการประเมินตนเอง SELF ASSESSMENT REPORT : SAR

## โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) ปีการศึกษา ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลเมืองพาน  
อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
กระทรวงมหาดไทย



โรงเรียนเทศบาล 1 (บ้านเก่า)  
ตำบลเมืองพาน อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

### ผู้จัดทำ : ผู้อำนวยการสถานศึกษา

เนื้อหารายงานประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

#### บทนำ

โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) ตั้งอยู่เลขที่ ๓๕๗ หมู่ที่ ๘ ตำบลเมืองพาน อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย สังกัดเทศบาลตำบลเมืองพาน เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นปฐมวัย ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๒๗ ห้องเรียนโรงเรียนมีเนื้อที่ ๓ ไร่ ๒ งาน ๕๑ ตารางวา ปัจจุบันผู้บริหารสถานศึกษาชื่อ นายพรเทพ ศรีจักร์ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา นางสาวปวิษฐา ใจมาตุ่น ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา มีบุคลากรทางการศึกษา พนักงานครู พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๔๕ คน จำนวนนักเรียน ๖๘๐ คน โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) ตั้งอยู่ในเขตชุมชนเมืองพาน ซึ่งประชากรส่วนใหญ่โดยรอบประกอบอาชีพค้าขาย และรับจ้างทั่วไปเป็นหลัก สำหรับสภาพสังคมเป็นสังคมชนบทกึ่งเมือง โดยพื้นที่รอบนอกประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ รองลงมาได้แก่ศาสนาคริสต์ และอิสลาม มีประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่แสดงถึงความเป็นท้องถิ่นที่หลากหลาย เช่น ตักบาตรเป็งพุทธ ตานก๋วยสลาก ทำบุญสืบชะตาเมือง ถวายข้าวหอมต่อ ทานต้นเกียะหลวง เป็นต้น

#### ผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในภาพรวมอยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มีระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม ด้านคุณภาพทางวิชาการสถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมตามสาระหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ จัดการเรียนการสอนโดยยึดความแตกต่างระหว่างบุคคล จัดครูผู้สอนตรงตามความรู้ และความสามารถและตามวิชาเอก ตั้งแต่ชั้น ป.๑ - ม.๓ อย่างเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน จัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่นตามความเหมาะสม โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน โดยฝึกทักษะกระบวนการคิด จัดบรรยากาศชั้นเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ โดยเป็นการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันของบุคลากรภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ (การวิจัยในชั้นเรียน) ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา วิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และต่อเนื่อง ด้านคุณลักษณะของผู้เรียน สถานศึกษาปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ กิจกรรม เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ จัดกิจกรรมแนะแนว จัดกิจกรรมนักเรียน ส่งเสริมการทำประโยชน์ต่อสังคม เช่น กิจกรรมลูกเสือ ส่งเสริม การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกายและสุขภาพจิต ความเป็นประชาธิปไตย ความภูมิใจในความเป็นไทย การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ มีระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม โดยสถานศึกษาใช้กระบวนการพัฒนาในรูปแบบวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยมีกระบวนการรวบรวมข้อมูลที่รอบด้าน หลากหลาย ทั้งจากครูผู้ปกครอง ผู้เรียน ที่ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา นำข้อมูลที่ได้วิเคราะห์ตามขั้นตอน และกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาของสถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมข้อมูลจากผลการประเมิน ติดตาม ทั้งจาก สมศ. ผลการทดสอบระดับท้องถิ่น ระดับชาติ จัดทำเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ในการบริหารและจัดการสถานศึกษา ทั้งนี้ได้ออกแบบแผนการดำเนินการ ทั้งในรูปแบบแผนระยะยาว ๔ ปี ปรับสู่แผนการปฏิบัติงานประจำปี ทั้งแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา และ

แผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโดยการติดตาม ควบคุม ประเมิน จากฝ่ายบริหาร กลุ่มงาน ประเมินทั้งระหว่างดำเนินงาน และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานตามแผน มีการนำผลการประเมินการดำเนินงาน การบริหารจัดการมาปรับปรุงแผนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด และเกิดผลในทางปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ ให้มีการพัฒนา ปรับปรุงแผนงานสถานศึกษาทุกปี จัดการศึกษา ตามแผนการปฏิบัติงานวงจรคุณภาพ (PDCA) ปรับปรุงระบบสารสนเทศและการใช้เทคโนโลยีให้มีบทบาทต่อการ พัฒนาการบริหารงาน เพื่อยกระดับความพึงพอใจในคุณภาพงานบริหารจัดการทั้งจากบุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน และจากผู้ปกครอง รวมทั้งจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มุ่งเน้นการยกระดับความปลอดภัยของผู้เรียนในสถานศึกษา ในด้านความปลอดภัย ด้านอาคารสถานที่ ที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุต่อผู้เรียน ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ได้จากการ จัดทำให้เกิดประโยชน์ในเชิงปฏิบัติ และเห็นผลจากการบริหารจัดการลงสู่ผู้เรียนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในภาพรวม

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม จาก การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมอย่างหลากหลาย เพื่อพัฒนาให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและเข้าร่วมโครงการของโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง มุ่ง แก้ปัญหานักเรียน มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมและรูปแบบที่หลากหลาย จัดการสอนที่สร้าง โอกาสให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วม และลงมือปฏิบัติจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง ครูมีการจัดปายนิเทศ และ แสดงผลงานทั้งภายในและนอกห้องเรียน จัดนิทรรศการผลงานนักเรียน ครูใช้สื่อการเรียนการสอนนวัตกรรม และเทคโนโลยีภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพของสื่อการสอนที่ใช้แผนการพัฒนา คุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น โดยจัดกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมี ส่วนร่วมวิเคราะห์ตนเอง กำหนดเนื้อหาสาระ กิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดเป็นรายบุคคล อย่างเป็นรูปธรรมทั้งระบบ และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเรียนรู้ โดยการคิดได้ปฏิบัติจริง มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ แสดงออก แสดงความคิดเห็น รักการอ่าน มีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สื่อ การเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการวัดประเมินผลอย่างเป็นระบบตรวจสอบได้ ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

### วิธีการหรือแนวทางการการเป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา

ชื่อผลงาน โครงการการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)

#### ๑. ความสำคัญของผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ

โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) เป็นโรงเรียนขนาดกลาง มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น ๖๘๐ คน ครูและ บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔๕ คน รวมทั้งสิ้น ๗๒๕ คน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึงมัธยมศึกษาปี ที่ ๓ โรงเรียนเล็งเห็นความสำคัญของปัญหาจากการบริโภคอาหารที่ไม่ถูกหลักโภชนาการของนักเรียนจึงได้จัดทำ ส่งเสริมการบริโภคผักและผลไม้เพื่อสุขภาพในโรงเรียนขึ้นโดยเน้นการปรับอาหารกลางวันของแม่ครัว และเพิ่มให้ ในมื้ออาหารมีสัดส่วนของปริมาณผักผลไม้ในกระบวนการทำอาหารกลางวันถูกต้องตามหลักโภชนาการ พร้อมทั้ง สร้างความรู้ความตระหนักให้นักเรียนเกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพตลอดจนลดการ บริโภคน้ำหวาน และเพิ่มการบริโภคผักผลไม้ให้มากขึ้นซึ่งจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมด้านสุขภาพที่ดีของ นักเรียน ได้มีการดำเนินการจัดทำโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพประเด็น การส่งเสริมการบริโภคผักและผลไม้ในโรงเรียน ผลของการดำเนินโครงการที่ผ่านมาพบว่า มีการรวมกลุ่มตั้งเป็น คณะทำงานที่ร่วมกับบุคลากรทางการศึกษา คุณครู และแม่บ้านผู้ประกอบอาหารและนักเรียน ในการขับเคลื่อน งานไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เกิดข้อตกลงร่วมของคณะทำงานในการดำเนินโครงการคณะทำงานตระหนักและเข้าใจ เกี่ยวกับแผนการทำงานและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง พฤติกรรมบริโภคผักผลไม้ของนักเรียนในมื้อกลางวัน เปลี่ยนไปมีการจัดทำเมนูอาหารกลางวันจัดทำเป็นไปตามรายการที่ถูกกำหนดโดยคณะทำงานโดยมีผักและผลไม้

ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของปริมาณอาหารที่เด็กต้องการบริโภค รวมถึงแม่ครัวทำอาหารกลางวันตามเมนูที่กำหนด ทุกเดือน คณะทำงานสามารถติดตามกลไกที่ออกแบบไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมีรายงานการติดตามพฤติกรรมการบริโภคอาหารกลางวันของนักเรียนทุกสัปดาห์ ปริมาณผักและผลไม้ที่ใช้ในการปรุงและบริโภคในมื้อกลางวันเพิ่มขึ้น และปริมาณผักผลไม้คงเหลือลดลงร้อยละ ๘๐ นักเรียนบริโภคผักผลไม้ในมื้อกลางวันเพิ่มขึ้น

หลังจากที่ดำเนินโครงการมาแล้วพบว่าปัญหาต่อเนื่องจากการแก้ไขปัญหาด้านโภชนาการและการบริโภคอาหารของนักเรียนกลับพบว่ามีปัญหาที่ต่อเนื่องจากการบริโภคผักผลไม้กลับมีปัญหาด้านการจัดการขยะที่เหลือจากการบริโภคอาหารของนักเรียนในโรงเรียนและในแต่ละวันนั้นจะมีขยะที่เกิดขึ้นจากโรงเรียนจำนวนมาก เช่น ถูกลม กระจาด ขวดพลาสติก แก้วพลาสติก เศษอาหารต่างๆจากการสำรวจจำนวนขยะที่เกิดขึ้นในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ พบว่าขยะมีจำนวนมากที่สุดต่อวันคือแก้วพลาสติกจำนวนเฉลี่ย ๗๒๐ ใบต่อวัน รองลงมาคือขยะประเภทถูกลมมีจำนวนทั้งหมด ๕๑๙ ใบต่อวัน และขยะประเภทเศษอาหารเฉลี่ย ๑๕ กิโลกรัมต่อวันโดยทางเทศบาลตำบลเมืองพานเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในเรื่องการกำจัดขยะโดยการฝังกลบและปัจจุบันหลุมฝังกลบของทางเทศบาลตำบลเมืองพานสามารถรองรับขยะได้อีกไม่กี่ปี ก็จะไม่สามารถรับขยะได้อีก นอกจากนี้ยังพบว่านักเรียนทิ้งขยะที่ไม่มีการแยกประเภทไว้ก่อน และทิ้งเศษขยะเรี่ยราดตามจุดต่างๆของโรงเรียน

จากการประชุมของคณะทำงานสถานศึกษา คณะครู บุคลากร และสภานักเรียนจึงมีความเห็นร่วมกันว่าจะดำเนินงานลดคัดแยกขยะและการนำขยะไปใช้ประโยชน์ในโรงเรียนการรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่างๆโดยทุนเดิมของโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) เมื่อปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ได้รับการสนับสนุนจาก สสส ให้ทำโครงการขนาดเล็กในประเด็นการส่งเสริมบริโภคผักในโรงเรียน ในการนี้ได้ดำเนินการต่อยอดขยายผลสู่โครงการลดคัดแยกขยะและนำขยะไปใช้ประโยชน์ในโรงเรียนของปีต่อไป

## ๒. จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

### ๒.๑ วัตถุประสงค์

- ๒.๑.๑ เพื่อให้กลไกคณะทำงานเข้มแข็งสามารถดำเนินงานตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๑.๒ เพื่อลดปริมาณขยะในโรงเรียนที่ต้องการกำจัดจริงหลังจากคัดแยกขยะ

### ๒.๒ กลุ่มเป้าหมาย

#### ๒.๒.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนจำนวน ๗๒๕ คน
- ๒) ประชาชนบริเวณรอบโรงเรียน จำนวน ๒๐ คน

#### ๒.๒.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) โครงการการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)
- ๒) นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการลด คัดแยกขยะ และนำขยะไปใช้ประโยชน์ในโรงเรียน
- ๓) โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ถูกสุขลักษณะ

## ๓. กระบวนการปฏิบัติงานหรือขั้นตอนการดำเนินงาน

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประจำทุกปี โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) จึงประสานความร่วมมือครู ผู้ปกครอง และนักเรียน ในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของนักเรียนโดยใช้หลักการจัดการคุณภาพตามกระบวนการ PDCA เป็นตัวขับเคลื่อน ดังนี้

### ๓.๑ **ขั้นวางแผน (Plan)**

- ๓.๑.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- ๓.๑.๒ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานของโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วย ครู นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากร สาธารณสุข และชุมชน
- ๓.๑.๓ จัดทำแผนเชิงปฏิบัติการ
- ๓.๑.๔ สํารวจข้อมูลเชิงปริมาณ

### ๓.๒ **ดำเนินการตามแผน (Do)**

- ๓.๒.๑ ปฏิบัติการตามแผน
  - ๑) นำคณะทำงานแกนนำนักเรียน ครู ไปศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะ
  - ๒) ประสานวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการขยะ คัดแยกขยะ การนำขยะมาใช้ประโยชน์สามารถปฏิบัติการจัดการขยะได้
  - ๓) จัดให้มีการอบรมความรู้ความสามารถด้านการจัดการขยะ คัดแยกขยะ การนำขยะมาใช้ประโยชน์สามารถปฏิบัติการจัดการขยะได้
  - ๔) จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ

### ๓.๓ **การตรวจสอบ (Check)**

- ๓.๓.๑ ปรับปรุงให้บรรลุตัวชี้วัดตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๓.๒ นิเทศ กำกับ ติดตาม สร้างแรงจูงใจ ห้องเรียนที่มีการบริหารจัดการขยะดีเด่น
- ๓.๓.๓ ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินโดยหน่วยงานภายนอก

### ๓.๔ **การรายงานผลเพื่อปรับปรุงพัฒนา (Action)**

- ๓.๔.๑ สรุปผลการตรวจสอบ ทบทวน และนิเทศงาน
- ๓.๔.๒ นำผลการตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงานไปใช้ปรับปรุงแก้ไข
- ๓.๔.๓ จัดเวทีมหกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การบริหารจัดการขยะ ผลงานของนักเรียนที่นำขยะที่คัดแยกแล้วมาใช้ประโยชน์

## ๔. **ผลการดำเนินงาน**

- ๔.๑. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนจำนวน ๗๒๕ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียน
- ๔.๒. ปริมาณขยะลดลงเมื่อเทียบกับก่อนทำโครงการ

## ๕. **ปัจจัยความสำเร็จ**

- ๕.๑ ครูให้ความร่วมมือในการดำเนินงานอย่างเต็มศักยภาพและมีความต่อเนื่องในการดำเนินงาน
- ๕.๒ ผู้บริหารให้ความสำคัญและกำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง
- ๕.๓ นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรม การลดปริมาณขยะ และการนำขยะมาใช้ประโยชน์
- ๕.๔ ผู้บริหารเทศบาลให้ความสำคัญและสนับสนุนในการดำเนินงานโครงการ
- ๕.๕ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองสาธารณสุขเทศบาลตำบลเมืองพาน ผู้นำชุมชนในการสนับสนุน กิจกรรมของโครงการ

## **๖. แนวทางการพัฒนาให้ยั่งยืน**

มีการกำหนดจุดมุ่งหมายในการจัดการขยะในโรงเรียนที่ชัดเจนโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ที่มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการลดปริมาณขยะในโรงเรียนเพื่อช่วยกันลดปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น แนวทางในการบริหารจัดการขยะที่ยั่งยืนต่อไป

### **๗. ข้อเสนอแนะ**

ควรมีการจัดสถานที่ในการอำนวยความสะดวกด้านสุขภาพให้แก่นักเรียนอย่างเพียงพอ หรือมี การจัดระบบในการอำนวยความสะดวกด้านสุขภาพอย่างเพียงพอต่อผู้เรียน

### **๘. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ**

๘.๑ การเผยแพร่ โรงเรียนได้ดำเนินการเผยแพร่ทั้งในโรงเรียน โดยแจ้งให้คณะครูและนักเรียนทราบตอนทำกิจกรรมหน้าเสาธง และเผยแพร่ นอกโรงเรียนโดยการแจ้งให้ผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานรับทราบโดยการประชุม ตลอดจนการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หรือ Face book ของโรงเรียน

๘.๒ การได้รับการยอมรับ ผู้บริหารเทศบาลตำบลเมืองพาน คณะครู ผู้ปกครอง นักเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาตลอดจนชุมชน มีความพึงพอใจต่อต่อโครงการ

## คำนำ

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการบริหารและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามระบบการพัฒนาคุณภาพตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ตลอดจนตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษาในสังกัด ให้สามารถจัดการศึกษาได้มีคุณภาพตามที่มาตรฐานกำหนดไว้ และในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สถานศึกษาจำเป็นต้องจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเสนอต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก

โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) สังกัดเทศบาลตำบองพานได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ มาตรฐาน ๒๑ ประเด็นพิจารณา จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพตามรายงานการประเมินตนเองฉบับนี้มาเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียน	๑
ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๒
ตอนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	๓๔
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพนักเรียน	๓๔
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๓๖
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๔๐
ตอนที่ ๓ เอกสารประกอบการพิจารณา Best Practices และแบบรายงาน “วิธีหรือแนวทางปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ” สำหรับสถานศึกษา	๔๒
ภาคผนวก	๔๖
รายชื่อคณะทำงาน	๔๗
แบบสรุปการประเมินมาตรฐาน	๔๙



**สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)**  
**สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล๑ (บ้านเก่า)**  
**ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**

ตามที่โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกาศของกระทรวงมหาดไทย โดยจัดทำ รายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนา คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

บัดนี้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมิน คุณภาพภายในสถานศึกษา แสดงในตาราง สรุปผลได้ดังนี้

**ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม
สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มีคุณภาพระดับ ยอดเยี่ยม

## ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

### ๑. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) ตั้งอยู่เลขที่ ๓๕๗ หมู่ที่ ๘ ตำบลเมืองพาน อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย รหัสไปรษณีย์ ๕๗๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๗๒๑๐๗๕ โทรสาร ๐๕๓-๗๒๑๐๗๕ สังกัดเทศบาลตำบลเมืองพาน อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย เปิดสอนระดับชั้นปฐมวัยถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๒๗ ห้องเรียน โรงเรียนมีเนื้อที่ ๓ ไร่ ๒ งาน ๕๑ ตารางวา

ประวัติความเป็นมาโรงเรียน (โดยสังเขป)

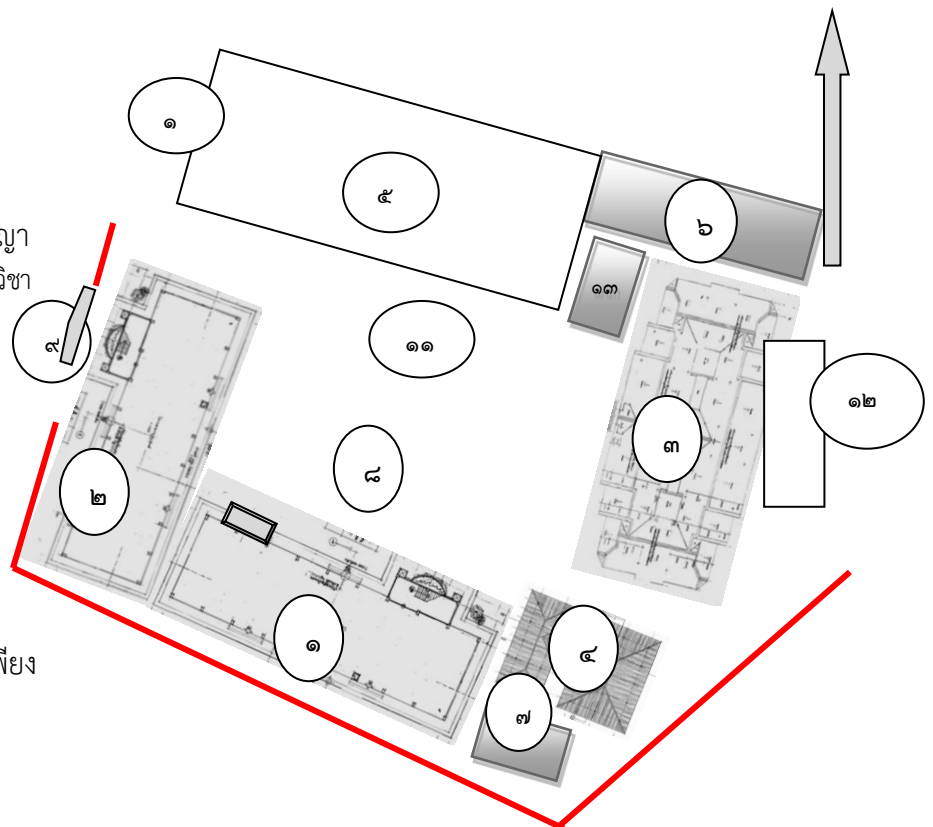
โรงเรียนบ้านเก่า ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๔๙๙ ภายใต้การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการตลอดมา ในปี พ.ศ. ๒๕๔๕ โรงเรียนได้รับการอนุเคราะห์และสนับสนุนจากเทศบาลตำบลเมืองพาน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในหลายๆ ด้านอย่างสม่ำเสมอ ทำให้โรงเรียนมีความก้าวหน้าและพัฒนาขึ้นตามลำดับ จนเป็นที่ประจักษ์แก่ผู้ปกครองและประชาชนโดยทั่วไป ต่อมาทางรัฐบาลได้กระจายอำนาจให้ท้องถิ่นได้มีบทบาทในการบริหารและจัดการทางการศึกษา โรงเรียนบ้านเก่าซึ่งได้รับความเห็นชอบจากประชาชน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และคณะครู จึงได้สมัครใจเข้ารับการถ่ายโอนเข้าสู่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

จนกระทั่งวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ โรงเรียนบ้านเก่า ได้รับการถ่ายโอนภารกิจและจัดพิธีรับมอบการถ่ายโอนเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ และเมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต ๒ ได้โอนบุคลากร มาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองพาน จำนวน ๑๐ คน และมีชื่อโรงเรียนว่า โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) เป็นต้นมา

แผนผังการก่อสร้างโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)

ความหมาย

๑. อาคาร ๑ เทศบาลก้าวหน้า
๒. อาคาร ๒ ห้องถิ่นพัฒนา
๓. อาคาร ๓ อนุบาลศึกษา
๔. อาคาร ๔ ศูนย์พัฒนาเด็กปัญญา
๕. อาคาร ๕ อาคารอเนกประสงค์เสริมวิชา
๖. อาคารประกอบอาหารและโรงอาหารปฐมวัย
๗. สระว่ายน้ำ
๘. เสารองชาติ
๙. ป้ายโรงเรียน
๑๐. ศาลพระภูมิ
๑๑. ลานกิจกรรม
๑๒. ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
๑๓. สนามเด็กเล่นเสริมปัญญา



## ๒. ข้อมูลผู้บริหาร

๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา นายพรเทพ ศรีจักร์

วุฒិการศึกษาศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษาศึกษา

โทรศัพท์ ๐๘๙-๔๓๕๙๕๕๑ ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จนถึง ปัจจุบัน เป็นเวลา ๓ ปี

๒) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา นางสาวปวิชญา ใจมาตุ่น

วุฒิการศึกษาศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษาศึกษา

โทรศัพท์ ๐๘๐-๘๙๓๓๐๖๘ ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จนถึง ปัจจุบัน เป็นเวลา ๒ ปี

## ๓. ข้อมูลครูและบุคลากรสนับสนุนการสอน

### ๓.๑ ข้าราชการครู/พนักงานครู

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	จำนวนครั้งและชั่วโมงที่เข้ารับการพัฒนา/ปี
๑	นายพรเทพ ศรีจักร์	๕๘	๒๘	ผู้อำนวยการฯ	กศ.ม.	บริหารการศึกษาศึกษา	มากกว่า ๕๐
๒	นางสาวปวิชญา ใจมาตุ่น	๔๓	๑๗	รองผู้อำนวยการฯ	กศ.ม.	บริหารการศึกษาศึกษา	มากกว่า ๕๐
๓	นางสุพิชญา เขียวเงี้ยว	๔๗	๒๕	ครูเชี่ยวชาญ	กศ.ม.	บริหารการศึกษาศึกษา	มากกว่า ๕๐
๔	นายสยาม วงศ์ดิตร	๔๕	๒๒	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษาศึกษา	มากกว่า ๕๐
๕	นางบังอร ศุภเกียรติปัญญา	๖๐	๓๕	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	๒๐
๖	นางดวงสมร ก้อนทองสิงห์	๔๐	๑๔	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษาศึกษา	๒๐
๗	นายเอกชัย ยาวิลาศ	๓๙	๑๒	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษาศึกษา	๔๑
๘	นางดวงสุดา โพธิ์ยอด	๔๑	๑๖	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.บ.	คณิตศาสตร์	๔๗
๙	นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	๔๒	๑๖	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.บ.	เคมี	๓๒
๑๐	นางจันทร์เพ็ญ สันวงศ์	๓๙	๑๑	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษาศึกษา	มากกว่า ๕๐
๑๑	นายเอกสิทธิ์ โอตะแปง	๓๘	๑๔	ครูชำนาญการพิเศษ	คบ.	เทคโนโลยีและการนวัตกรรมการศึกษา	มากกว่า ๕๐
๑๒	นายเศรษฐ์พันธุ์ สันวงศ์	๓๙	๑๑	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษาศึกษา	มากกว่า ๕๐
๑๓	นายพิศาล ฟองนิ้ว	๔๒	๑๔	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	คณิตศาสตร์	มากกว่า ๕๐
๑๔	นางพรทิพย์ วงศ์ตะวัน	๓๙	๑๐	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	หลักสูตรและการสอน	มากกว่า ๕๐
๑๕	นายธนเทพ กำวิบูล	๔๓	๑๗	ครูชำนาญการพิเศษ	คบ.	ประถมศึกษา	มากกว่า ๕๐
๑๖	นางสาวชลธิชา อนันต์ชัยพัฒนา	๓๗	๑๓	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษาศึกษา	มากกว่า ๕๐
๑๗	นางอติยาภรณ์ ยาวิลาศ	๔๑	๑๐	ครูชำนาญการ	วท.บ.	เคมี	๔๑
๑๘	นายตรีวิชัย อุดอ้าย	๔๑	๑๐	ครูชำนาญการ	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	๒๐
๑๙	นางสาวประกายแก้ว แก้วอินท๊ะ	๓๙	๙	ครูชำนาญการ	วท.ม.	การสอนวิทยาศาสตร์	มากกว่า ๕๐
๒๐	นางสาวมณีกาญจน์ ถิ่นลำปาง	๔๑	๑๐	ครูชำนาญการ	วท.บ.	ชีววิทยาประยุกต์	มากกว่า ๕๐

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	จำนวนครั้งและชั่วโมงที่เข้ารับการพัฒนา/ปี
๒๑	นางจิตติรัตน์ กำปิล	๔๐	๑๐	ครูชำนาญการ	กศ.ม.	บริหารการศึกษา	มากกว่า ๕๐
๒๒	นางสาวศศิพร ทำบุญ	๔๐	๑๓	ครูชำนาญการ	กศ.ม.	บริหารการศึกษา	มากกว่า ๕๐
๒๓	นายเอกรัตน์ บุญยะรัตน์	๔๐	๑๐	ครูชำนาญการ	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	๑๒
๒๔	นางอุ้มขวัญ หัตถสาร	๕๗	๘	ครูชำนาญการ	คป.	การศึกษาปฐมวัย	๒๗
๒๕	นางสาวสุภาพร อินตะพอง	๔๑	๙	ครูชำนาญการ	คป.	การศึกษาปฐมวัย	มากกว่า ๕๐
๒๖	นางสาวณัฐวรรณ สีฟ้า	๓๘	๗	ครู	ศศ.บ	ภาษาไทย	มากกว่า ๕๐
๒๗	นางสาวณัฐณิชา ชัยนนถิ	๒๘	๓	ครู	กศ.ม.	บริหารการศึกษา	มากกว่า ๕๐
๒๘	นางสาววรรณทนา สุวรรณรินทร์	๓๑	๕/๓	ครู	คป.	การศึกษาปฐมวัย	มากกว่า ๕๐

### ๓.๒ พนักงานจ้าง (ปฏิบัติหน้าที่สอน)

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ประสบการณ์การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	จ้างด้วยเงิน	จำนวนครั้งและชั่วโมงที่เข้ารับการพัฒนา/ปี
๑	นางสาววัชรียา บุญงาม	๓๐	๖	ค.บ.	ฟิสิกส์	กรมบัญชีกลาง	๓๕
๒	นางสาวชนมณีภา ชุมภูเมือง	๔๓	๑๐	ศษ.ม.	เทคโนโลยีสื่อ	กรมบัญชีกลาง	๒๐
๓	นายศตวรรษ ยศวิทยากุล	๓๓	๘	ศษ.บ	บริหารธุรกิจ	กรมบัญชีกลาง	มากกว่า ๕๐
๔	นางสาวพรทิศา มอยนา	๓๒	๘	ค.บ.	พลศึกษา	กรมบัญชีกลาง	๒๐
๕	นายพนวัฒน์ ตาวารี	๓๐	๗	ค.บ.	พลศึกษา	รายได้เทศบาล	๒๐
๖	นางสาวพิมพ์ดี เรืองอยู่	๒๘	๒.๗	ค.บ.	นาฏศิลป์ไทยศึกษา	รายได้เทศบาล	มากกว่า ๕๐

### ๓.๓ พนักงานจ้าง/ลูกจ้าง (สนับสนุนการสอน)

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ตำแหน่ง	วุฒิ	สาขา	ปฏิบัติหน้าที่	จ้างด้วยเงิน
๑	นายสุชาติ ศรีธิโอวาท	๕๗	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี	บธ.บ	บริหารธุรกิจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี	กรมบัญชีกลาง
๒	นางสาวจันทร์จิรา เชื้อเมืองพาน	๓๙	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	ศศ.บ	ศิลปศาสตรบัณฑิต	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	กรมบัญชีกลาง
๓	นายณรงค์ โยสุยะ	๕๗	นักการภารโรง	ม.๓	-	นักการภารโรง	กรมบัญชีกลาง
๔	นางสาวจิตติรัตน์ ลาภยศกุลศรี	๒๘	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	รป.บ	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	กรมบัญชีกลาง
๕	นางสาวพิมพ์สิริ เชื้อเมืองพาน	๒๔	แม่บ้าน	ม.๖	-	แม่บ้าน	รายได้เทศบาล
๖	นางถนอม เชื้อเมืองพาน	๖๒	แม่บ้าน	ป.๗	-	แม่บ้าน	รายได้เทศบาล

## ๓.๓ พนักงานจ้าง/ลูกจ้าง (สนับสนุนการสอน) ต่อ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ตำแหน่ง	วุฒิ	สาขา	ปฏิบัติหน้าที่	จ้างด้วยเงิน
๗	นายบรรจง ประเสริฐจีวะ	๕๑	นักการภารโรง	ม.๓	-	นักการภารโรง	กรมบัญชีกลาง

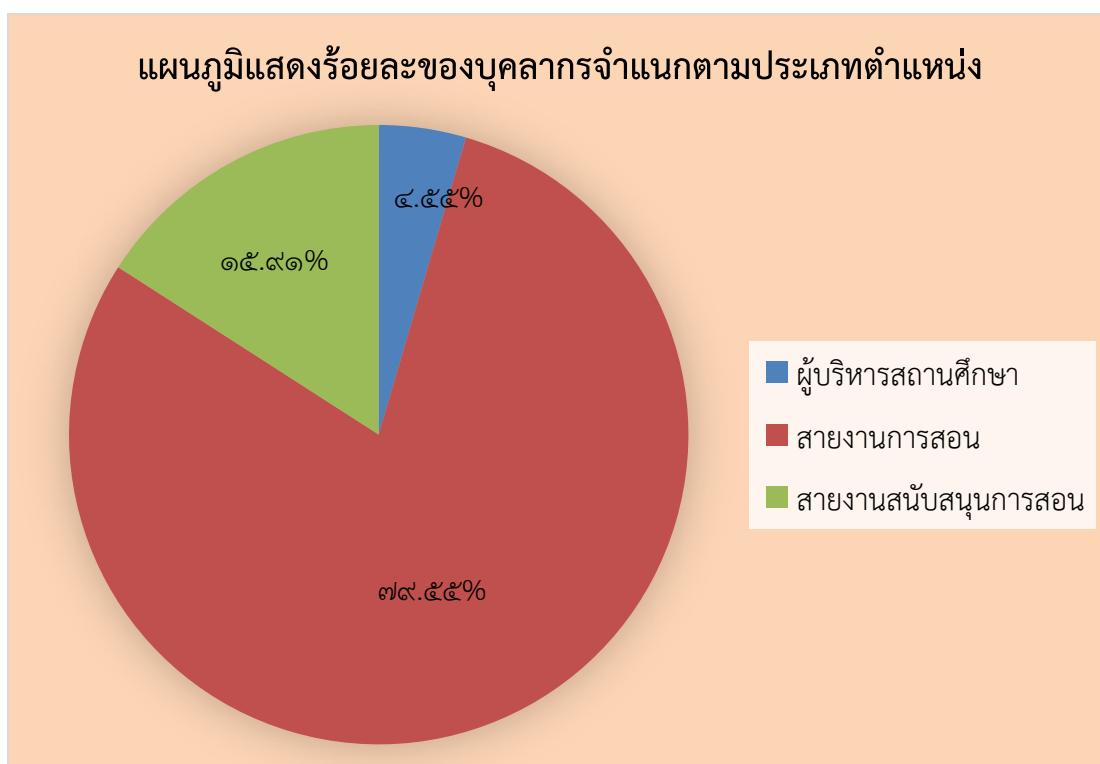
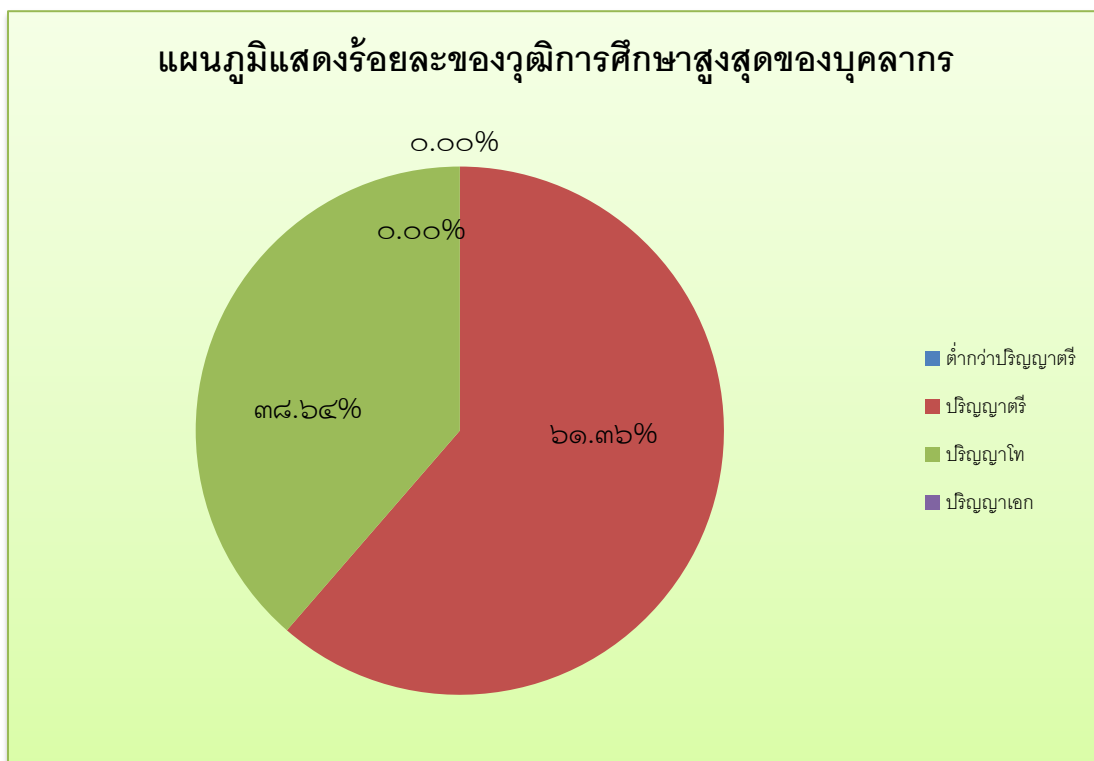
## ๓.๔ ครูวิทยากร

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ประสบการณ์การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	จ้างด้วยเงิน	จำนวนครั้งและชั่วโมงที่เข้ารับการพัฒนา/ปี
๑	นางสาวธัญพร ชวนคิด	๒๖	๔	คป.	ภาษาจีน	เงินรายได้ สถานศึกษา (รายหัว)	มากกว่า ๕๐
๒	นางสาวศุภมาส ตันแก้ว	๒๘	๒.๔	ศศ.บ	ภาษาอังกฤษ		๒๗
๓	นายวิศาล โตบัณฑิต	๓๔	๑๒	ศศ.บ	ภาษาไทย		๔๘
๔	นายโสภิชพานวัฒน์ ชัยวรรณ	๒๘	๒	คป.	ดนตรีศึกษา		-

## ๓.๕ สรุปจำนวนบุคลากร

## ๓.๕.๑ จำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภท/ตำแหน่ง และวุฒิการศึกษา

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)				รวม
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
<b>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</b>					
- ผู้อำนวยการ	-	-	๑	-	
- รองผู้อำนวยการ	-	-	๑	-	
รวม	-	-	๒	-	๒
<b>๒. ครูผู้สอน</b>					
- ข้าราชการ/พนักงานครู	-	๑๓	๑๓	-	
- พนักงานจ้าง(สอน)	-	-	-	-	
- อื่นๆ (ระบุ)	-	-	-	-	
รวม	-	๑๓	๑๓	-	๒๖
<b>๓. บุคลากรสนับสนุน</b>					
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒	๗	-	-	
- พนักงานจ้างทั่วไป	๒	๖	-	-	
- ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	
- อื่นๆ (ระบุ)	-	-	-	-	
รวม	๔	๑๓	-	-	๑๗
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔</b>	<b>๒๖</b>	<b>๑๕</b>	<b>-</b>	<b>๔๕</b>

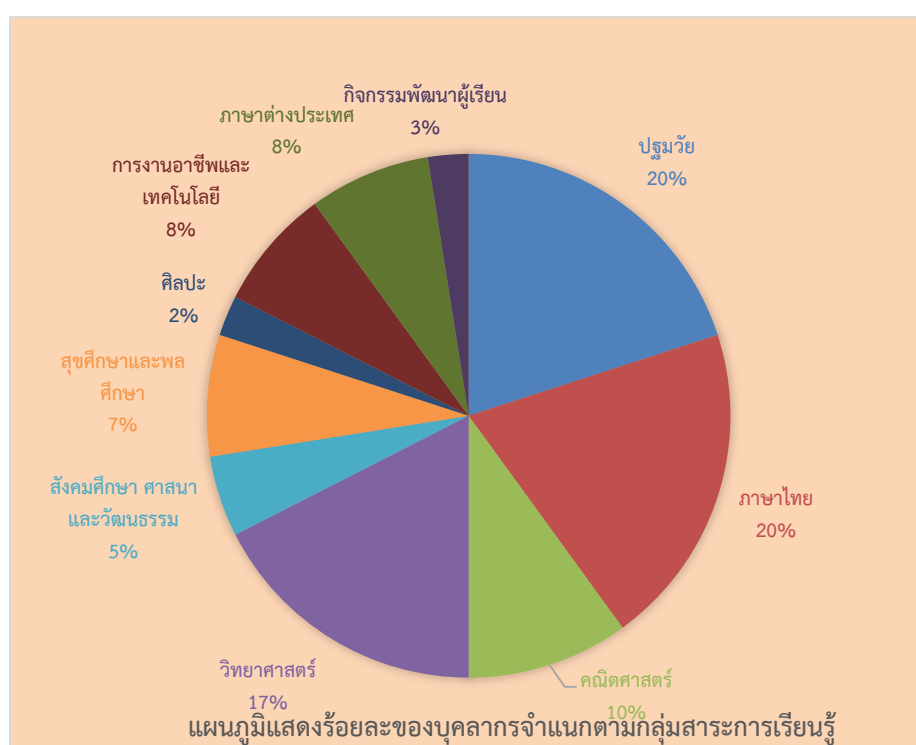


### ๓.๕.๒ จำนวนบุคลากรครูแยกตามระดับชั้น

ระดับชั้น	จำนวน	จำนวนครู/นักเรียน
อนุบาล	๙	๑/๑๕
ประถมศึกษา	๓๘๕	๑/๒๓
มัธยมศึกษาตอนต้น	๑๗๕	๑/๑๘

### ๓.๕.๓ จำนวนครูจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ย ชั่วโมง/สัปดาห์ ของครูภายในกลุ่มสาระฯ
ปฐมวัย	๙	๒๐	๒๒
ภาษาไทย	๘	๒๐	๒๒
คณิตศาสตร์	๔	๑๐	๒๒
วิทยาศาสตร์	๗	๑๗.๕	๒๒
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒	๕	๒๒
สุขศึกษาและพลศึกษา	๓	๗.๕	๒๒
ศิลปะ	๑	๒.๕	๒๒
การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี	๓	๗.๕	๒๒
ภาษาต่างประเทศ	๓	๗.๕	๒๒
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑	๒.๕	๒๒
<b>รวมครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</b>	<b>๔๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๒๒</b>



๔. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มกราคม ของปีการศึกษาที่รายงาน)

๔.๑ จำนวนนักเรียนในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๖๘๐ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	จำนวนเฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
อ.๑( ๔ ขวบ)	๒	๒๐	๑๙	๓๙	๒๐
อ.๒( ๕ ขวบ)	๒	๒๒	๒๕	๔๗	๒๓
อ.๓(๖ ขวบ)	๒	๑๕	๒๘	๔๓	๒๑
<b>รวม</b>	<b>๖</b>	<b>๕๗</b>	<b>๗๒</b>	<b>๑๒๙</b>	<b>๑๒๙</b>
ป.๑	๒	๓๕	๓๑	๖๖	๓๓
ป.๒	๒	๓๕	๓๕	๗๐	๓๕
ป.๓	๒	๒๕	๒๔	๔๙	๒๔
ป.๔	๒	๓๑	๓๖	๖๗	๓๓
ป.๕	๒	๒๕	๓๔	๕๙	๒๙
ป.๖	๒	๒๕	๓๘	๖๓	๓๑
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๗๖</b>	<b>๑๙๘</b>	<b>๓๗๔</b>	<b>๓๗๔</b>
ม.๑	๒	๓๒	๔๐	๗๒	๓๖
ม.๒	๒	๒๙	๓๔	๖๓	๓๑
ม.๓	๒	๓๐	๑๒	๔๒	๒๑
<b>รวม</b>	<b>๖</b>	<b>๙๑</b>	<b>๘๖</b>	<b>๑๗๗</b>	<b>๑๗๗</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๒๔</b>	<b>๓๒๔</b>	<b>๓๕๖</b>	<b>๖๘๐</b>	<b>๖๘๐</b>

จำนวนเด็กพิเศษในโรงเรียน = ชาย.....คน หญิง.....คน รวม จำนวน.....คน

อัตราส่วนนักเรียน : ครูระดับอนุบาล = ...๑๕..... : ...๑.... ✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ○ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

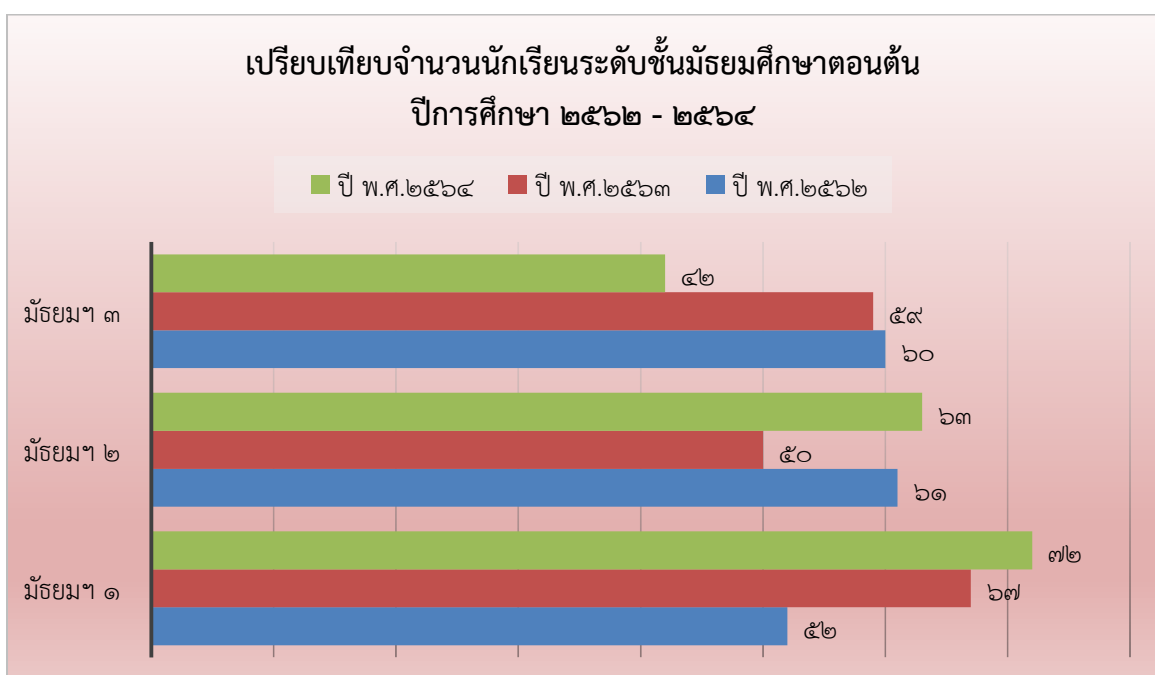
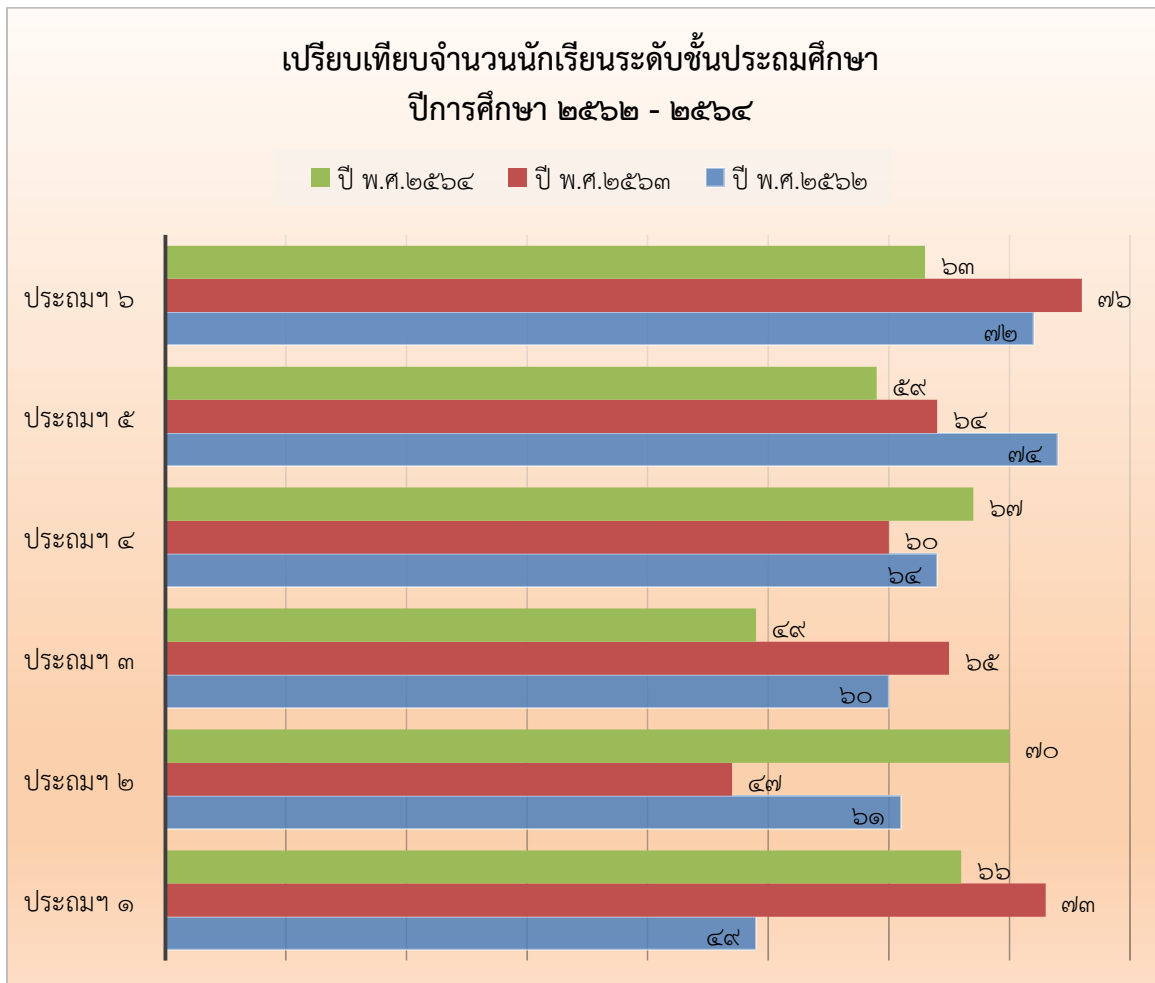
อัตราส่วนนักเรียน : ครูระดับประถมศึกษา = ...๓๐..... : ...๑..... ✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ○ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

อัตราส่วนนักเรียน : ครูระดับมัธยมศึกษา = ...๓๐..... : ...๑..... ✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ○ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

หมายเหตุ ประกาศการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล



๔.๒ จำนวนนักเรียน เปรียบเทียบ ๓ ปีการศึกษาย้อนหลัง ปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

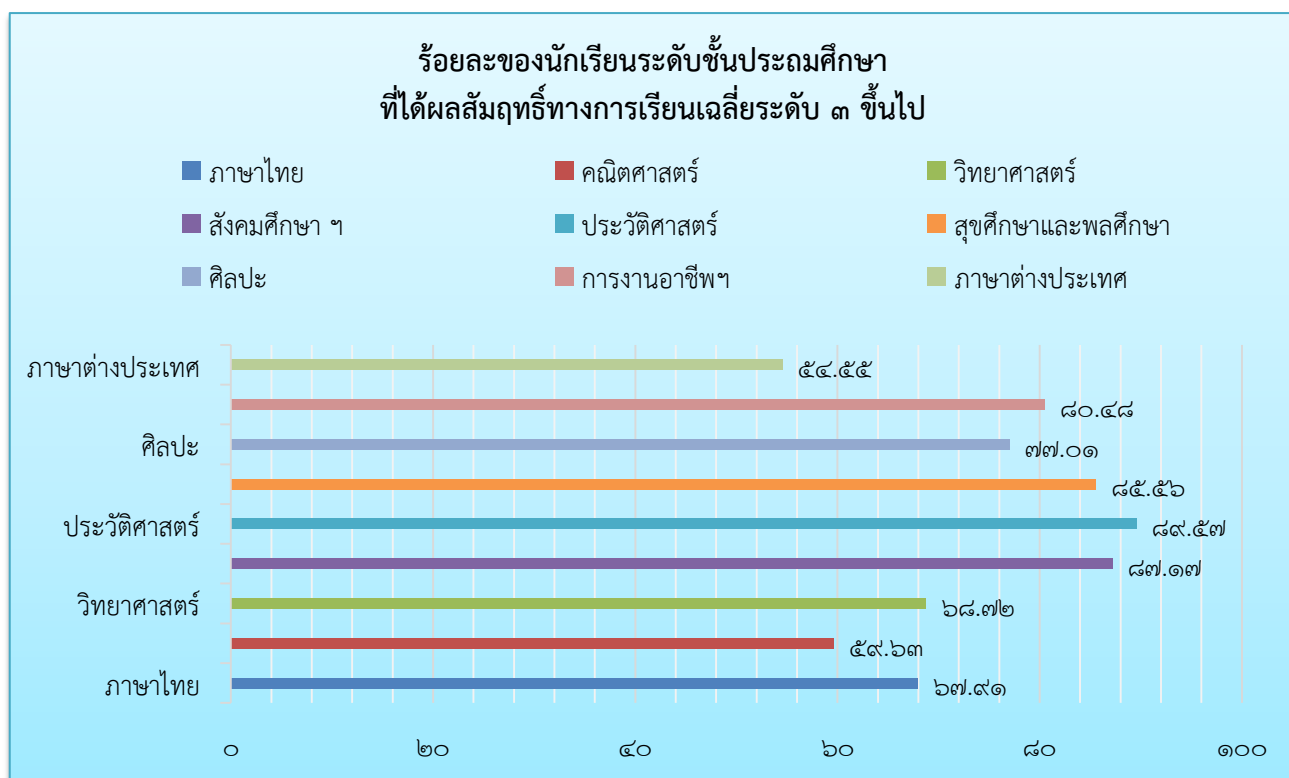


## ๕. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับสถานศึกษา (ปีการศึกษาที่ผ่านมา)

### ๕.๑ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น (ป.๑-ป.๖) ปีการศึกษา ๒๕๖๔

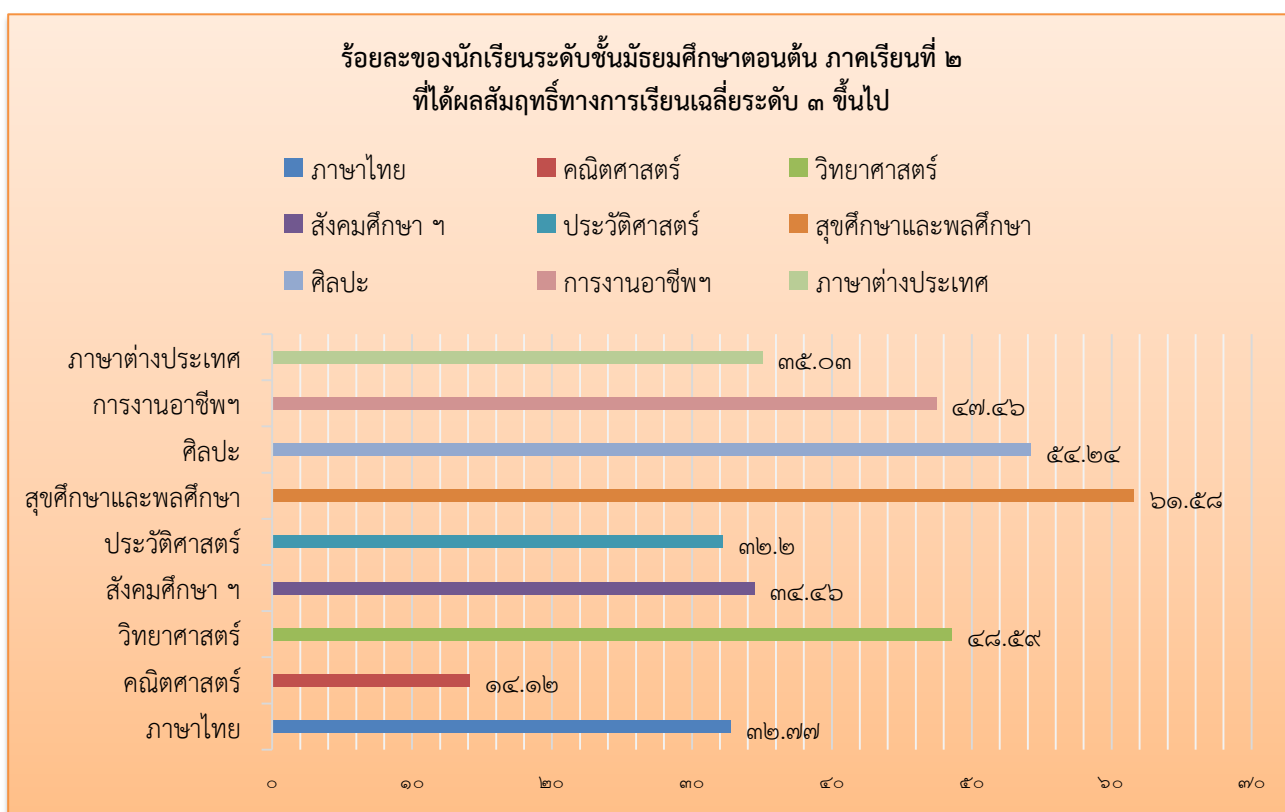
กลุ่มสาระการเรียนรู้ รายวิชา	ระดับชั้นประถมศึกษา									จำนวน นักเรียน ที่ได้ผล การเรียนรู้ เฉลี่ย ระดับ ๓ ขึ้นไป	ร้อยละของ นักเรียนที่ ได้ระดับ ๓ ขึ้นไป
	จำนวน นักเรียน ที่เข้า สอบ	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้									
		๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔		
๑. ภาษาไทย	๓๗๔	๕	๑๐	๒๗	๓๒	๔๖	๖๕	๕๕	๑๓๔	๒๕๔	๖๗.๙๑
๒. คณิตศาสตร์	๓๗๔	๓	๓๖	๓๐	๓๓	๔๘	๔๑	๕๑	๑๓๑	๒๒๓	๕๙.๖๓
๓. วิทยาศาสตร์	๓๗๔	๔	๑๐	๒๙	๓๘	๓๖	๕๙	๖๖	๑๓๒	๒๕๗	๖๘.๗๒
๔. สังคมศึกษา ฯ	๓๗๔	๑	๕	๕	๑๖	๒๑	๖๑	๙๘	๑๖๗	๓๒๖	๘๗.๑๗
๕. ประวัติศาสตร์	๓๗๔	๒	๒	๓	๑๔	๑๘	๕๐	๑๐๕	๑๘๐	๓๓๕	๘๙.๕๗
๖. สุขศึกษาและพลศึกษา	๓๗๔	๐	๕	๑๒	๑๒	๒๔	๓๘	๖๖	๒๑๖	๓๒๐	๘๕.๕๖
๗. ศิลปะ	๓๗๔	๐	๑	๑๕	๒๗	๔๒	๔๙	๙๓	๑๔๖	๒๘๘	๗๗.๐๑
๘. การงานอาชีพฯ	๓๗๔	๑	๘	๗	๒๒	๓๔	๖๕	๗๒	๑๖๔	๓๐๑	๘๐.๔๘
๙. ภาษาต่างประเทศ	๓๗๔	๒	๑๖	๔๕	๕๑	๕๕	๕๗	๔๕	๑๐๒	๒๐๔	๕๔.๕๕
<b>รวม</b>	<b>๓,๓๖๖</b>	<b>๑๘</b>	<b>๙๓</b>	<b>๑๗๓</b>	<b>๒๔๕</b>	<b>๓๒๔</b>	<b>๔๘๕</b>	<b>๖๕๑</b>	<b>๑๓๗๒</b>	<b>๒๕๐๘</b>	<b>๖๗๐.๕๙</b>
<b>ร้อยละ</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๐.๕๓</b>	<b>๒.๗๖</b>	<b>๕.๑๔</b>	<b>๗.๒๘</b>	<b>๙.๖๓</b>	<b>๑๔.๔๑</b>	<b>๑๙.๓๔</b>	<b>๔๐.๗๖</b>	<b>๗๔.๕๑</b>	<b>๑๙.๙๒</b>



กลุ่มสาระการเรียนรู้ รายวิชา	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๑										จำนวน นักเรียน ที่ได้ผล การ เรียน เฉลี่ย ระดับ ๓ ขึ้นไป	ร้อยละของ นักเรียนที่ ได้ระดับ ๓ ขึ้นไป
	จำนวน นักเรียน ที่เข้า สอบ	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้										
		ร	อ	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔		
๑. ภาษาไทย	๑๗๗	๖๖	๐	๕	๐	๗	๙	๑๖	๒๙	๔๓	๘๘	๔๙.๗๒
๒. คณิตศาสตร์	๑๗๗	๐	๕๕	๒๙	๒๒	๑๕	๑๔	๘	๑๑	๒๑	๔๐	๒๒.๖๐
๓. วิทยาศาสตร์	๑๗๗	๐	๒๙	๘	๘	๒๒	๙	๑๓	๑๖	๗๐	๙๙	๕๕.๙๓
๔. สังคมศึกษา ฯ	๑๗๗	๐	๒๓	๒๙	๒๙	๑๙	๑๕	๒๕	๑๕	๒๐	๖๐	๓๓.๙๐
๕. ประวัติศาสตร์	๑๗๗	๔๗	๑๙	๔	๑๐	๒	๑๕	๘	๑๖	๕๔	๗๘	๔๔.๐๗
๖. สุขศึกษาและพลศึกษา	๑๗๗	๐	๐	๖	๑๑	๑๕	๒๗	๑๘	๓๑	๖๗	๑๑๖	๖๕.๕๔
๗. ศิลปะ	๑๗๗	๐	๐	๐	๒๓	๔	๑๗	๑๖	๑๓	๑๐๒	๑๓๑	๗๔.๐๑
๘. การงานอาชีพฯ	๑๗๗	๐	๐	๑๐	๑๐	๒๑	๓๑	๓๔	๓๒	๓๗	๑๐๓	๕๘.๑๙
๙. ภาษาต่างประเทศ	๑๗๗	๐	๑๐	๔๓	๑๐	๙	๑๑	๑๔	๑๑	๖๗	๙๒	๕๑.๙๘
<b>รวม</b>	<b>๑,๕๙๓</b>											<b>๔๕๕.๙</b>
<b>ร้อยละ</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๗.๐๙</b>	<b>๘.๕</b>	<b>๘.๔</b>	<b>๗.๗๒</b>	<b>๗.๒</b>	<b>๙.๓</b>	<b>๙.๕</b>	<b>๑๑</b>	<b>๓๐.๑๙</b>	<b>๕๐.๖๖</b>	<b>๒๘.๖๒</b>



กลุ่มสาระการเรียนรู้ รายวิชา	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๒										จำนวน นักเรียน ที่ได้ผล การ เรียน เฉลี่ย ระดับ ๓ ขึ้นไป	ร้อยละของ นักเรียนที่ ได้ระดับ ๓ ขึ้นไป
	จำนวน นักเรียน ที่เข้า สอบ	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้										
		ร	๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔		
๑. ภาษาไทย	๑๗๗	๖	๙๐	๔	๒	๔	๑๒	๑๔	๑๒	๓๒	๕๘	๓๒.๗๗
๒. คณิตศาสตร์	๑๗๗	๑	๘๘	๒๒	๙	๑๖	๑๔	๔	๖	๑๕	๒๕	๑๔.๑๒
๓. วิทยาศาสตร์	๑๗๗	๐	๕๕	๘	๑๐	๗	๑๐	๒๓	๒๘	๓๕	๘๖	๔๘.๕๙
๔. สังคมศึกษา ฯ	๑๗๗	๑	๖๘	๑๙	๙	๕	๑๓	๒๔	๘	๒๙	๖๑	๓๔.๔๖
๕. ประวัติศาสตร์	๑๗๗	๔๑	๔๙	๑	๗	๑๐	๑๑	๗	๒๑	๒๙	๕๗	๓๒.๒๐
๖. สุขศึกษาและพลศึกษา	๑๗๗	๑	๒๐	๗	๙	๗	๒๓	๑๘	๒๓	๖๘	๑๐๙	๖๑.๕๘
๗. ศิลปะ	๑๗๗	๐	๖๔	๕	๕	๒	๔	๑๗	๑๕	๖๔	๙๖	๕๔.๒๔
๘. การงานอาชีพฯ	๑๗๗	๑	๓๖	๙	๑๓	๑๔	๑๙	๒๐	๒๑	๔๓	๘๔	๔๗.๔๖
๙. ภาษาต่างประเทศ	๑๗๗	๘	๕๖	๒๕	๘	๑๐	๗	๑๔	๑๖	๓๒	๖๒	๓๕.๐๓
<b>รวม</b>	<b>๑,๕๙๓</b>	<b>๕๙</b>	<b>๕๒๖</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๗๒</b>	<b>๗๕</b>	<b>๑๑๓</b>	<b>๑๔๑</b>	<b>๑๕๐</b>	<b>๓๔๗</b>	<b>๖๓๘</b>	<b>๓๖๐.๔๕</b>
<b>ร้อยละ</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๓.๗๐</b>	<b>๓๓.๐๒</b>	<b>๖.๒๘</b>	<b>๔.๕๒</b>	<b>๔.๗๑</b>	<b>๗.๐๙</b>	<b>๘.๘๕</b>	<b>๙.๔๒</b>	<b>๒๑.๗๘</b>	<b>๔๐.๐๕</b>	<b>๒๒.๖๓</b>

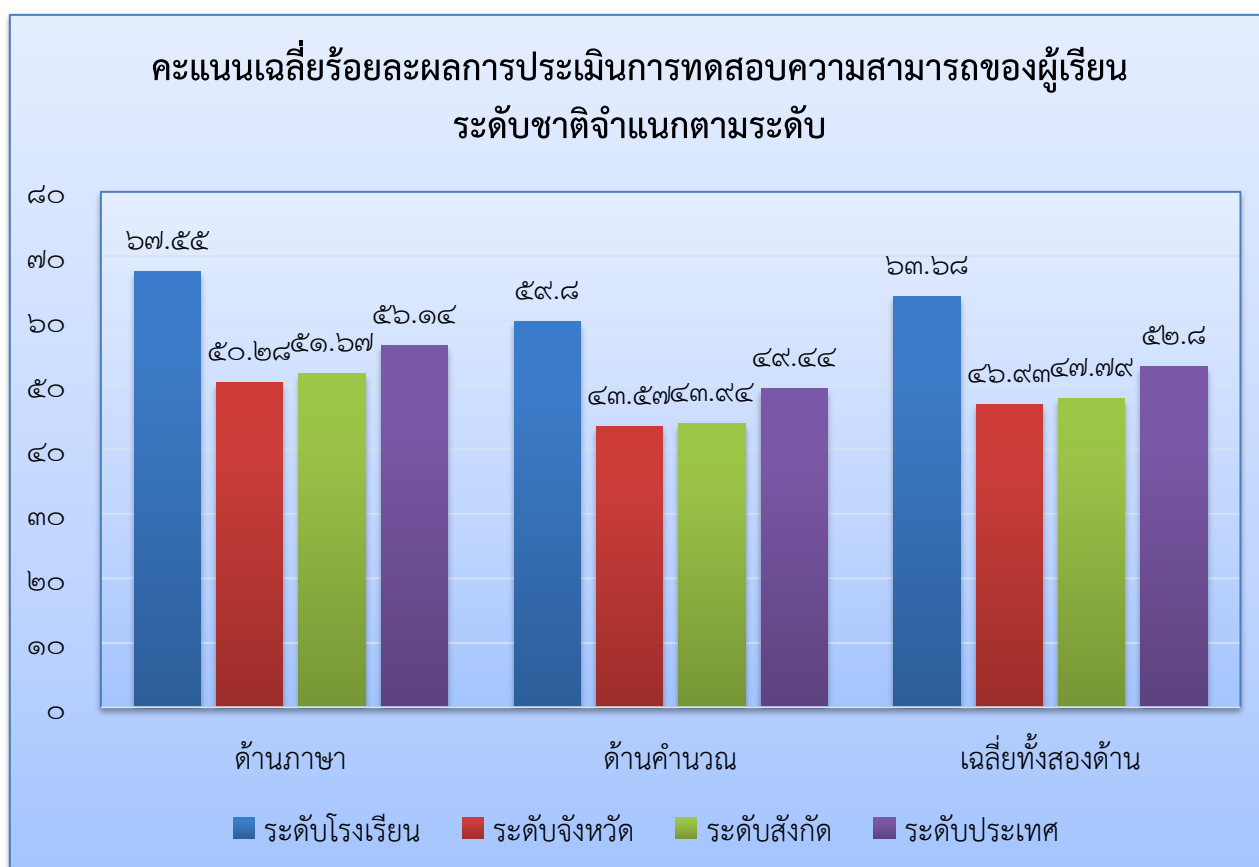


๖. ข้อมูลผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)

๖.๑ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

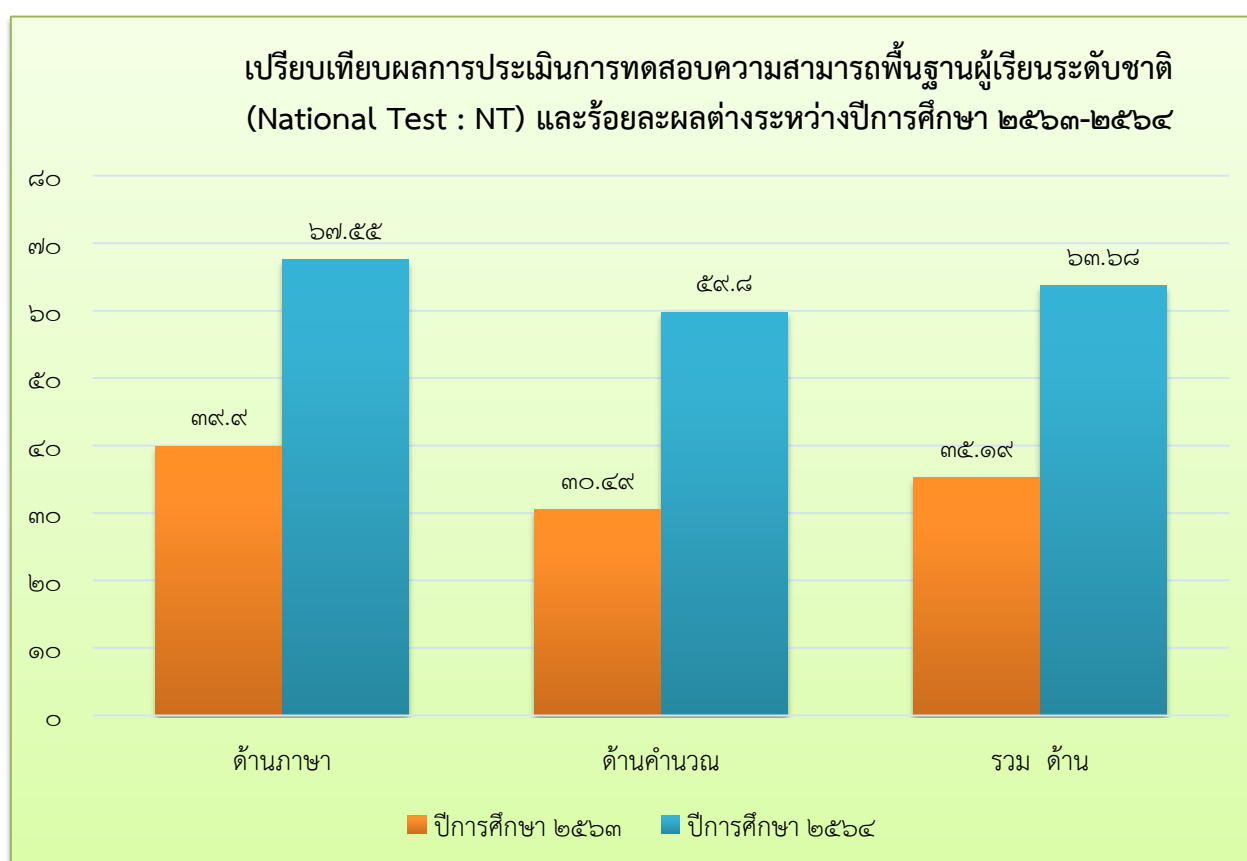
๖.๑.๑ คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามระดับ

คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	ด้านภาษา	ด้านคำนวณ	เฉลี่ยทั้ง ๒ ด้าน
ระดับโรงเรียน	๖๗.๕๕	๕๙.๘๐	๖๓.๖๘
ระดับจังหวัด	๕๐.๒๘	๔๓.๕๗	๔๖.๙๓
ระดับสังกัด (รร.สังกัด อปท.ทั้งหมด)	๕๑.๖๗	๔๓.๙๔	๔๗.๗๙
ระดับประเทศ	๕๖.๑๔	๔๙.๔๔	๕๒.๘๐



๖.๒ เปรียบเทียบผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) และร้อยละผลต่างระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

ความสามารถ	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา
ด้านภาษา	๓๙.๙๐	๖๗.๕๕	+๒๗.๖๕
ด้านคำนวณ	๓๐.๔๙	๕๙.๘๐	+๒๙.๓๑
รวมความสามารถ	๓๕.๑๙	๖๓.๖๘	+๒๘.๔๙

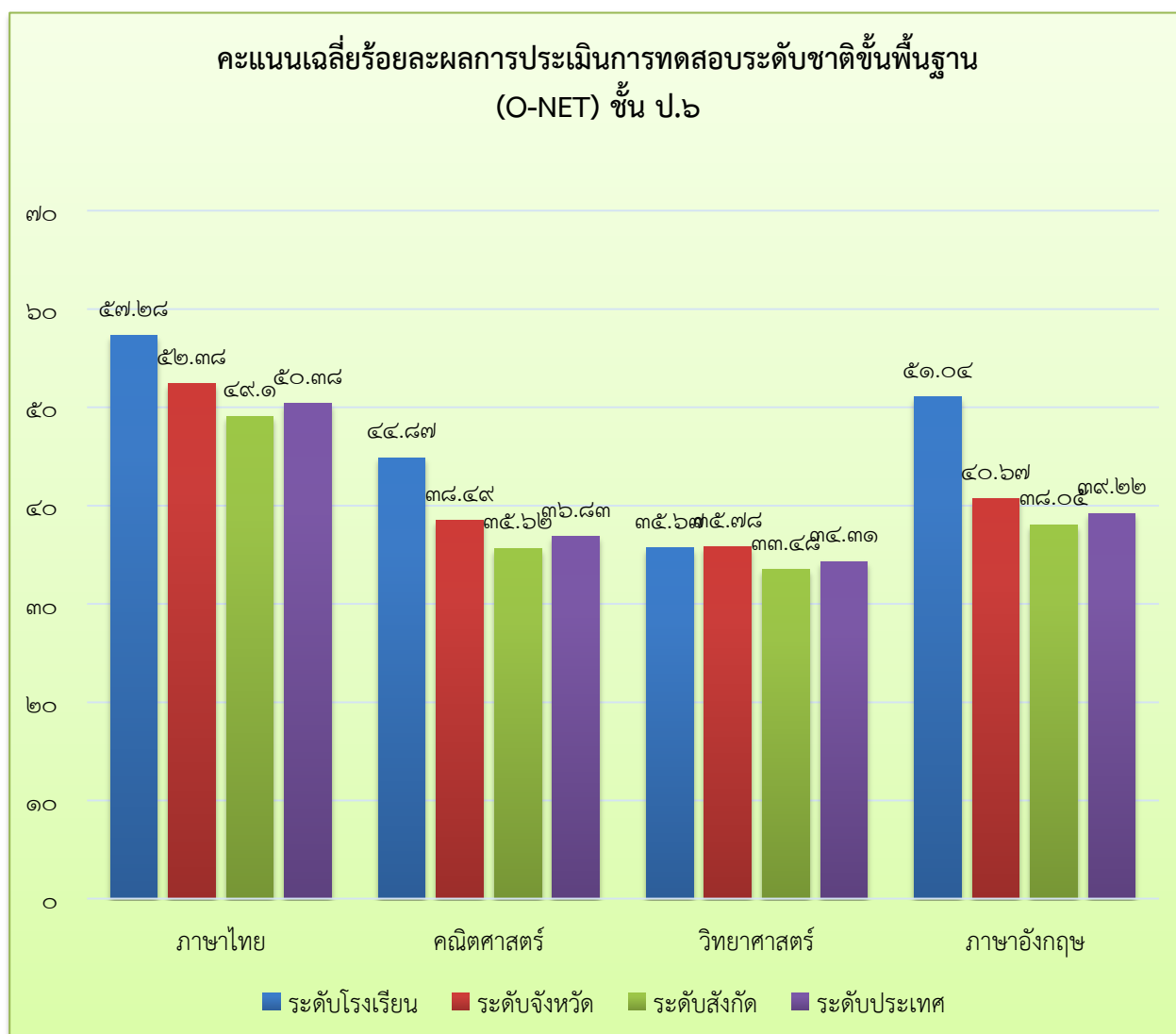


## ๗. ข้อมูลผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)

### ๗.๑ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

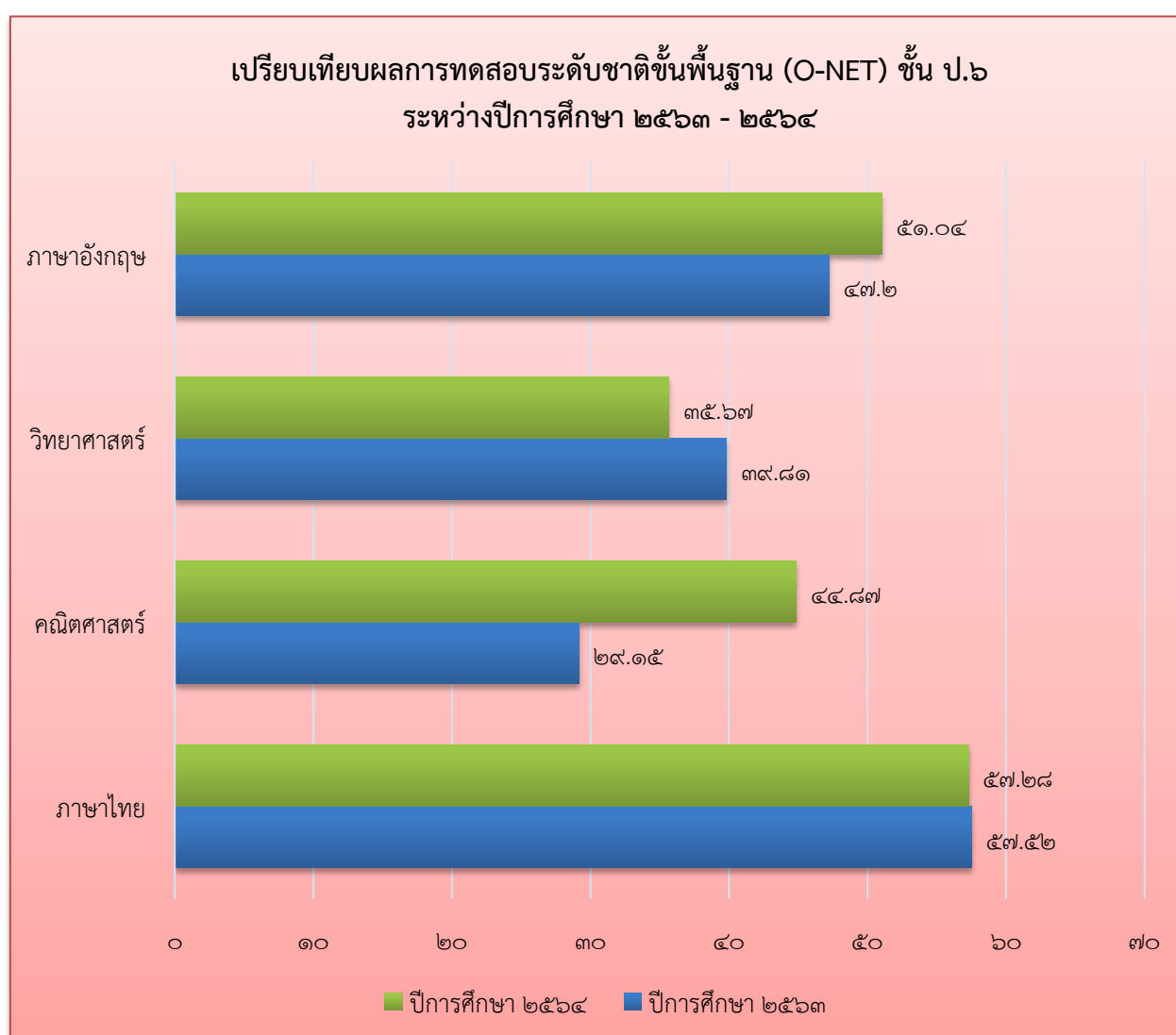
#### ๗.๑.๑ คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามระดับ

๘ ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
ระดับโรงเรียน	๕๗.๒๘	๔๔.๘๗	๓๕.๖๗	๕๑.๐๔
ระดับจังหวัด	๕๒.๓๘	๓๘.๔๙	๓๕.๗๘	๔๐.๖๗
ระดับสังกัด (รร.สังกัด อปท.)	๔๙.๑๐	๓๕.๖๒	๓๓.๔๘	๓๘.๐๕
ระดับประเทศ	๕๐.๓๘	๓๖.๘๓	๓๔.๓๑	๓๙.๒๒



๗.๑.๒ เปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

รายวิชา/ปีการศึกษา	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา
ภาษาไทย	๕๗.๕๒	๕๗.๒๘	-๐.๒๔
คณิตศาสตร์	๒๙.๑๕	๔๔.๘๗	+๑๕.๗๒
วิทยาศาสตร์	๓๙.๘๑	๓๕.๖๗	-๔.๑๔
ภาษาอังกฤษ	๔๗.๒	๕๑.๐๔	+๓.๘๔

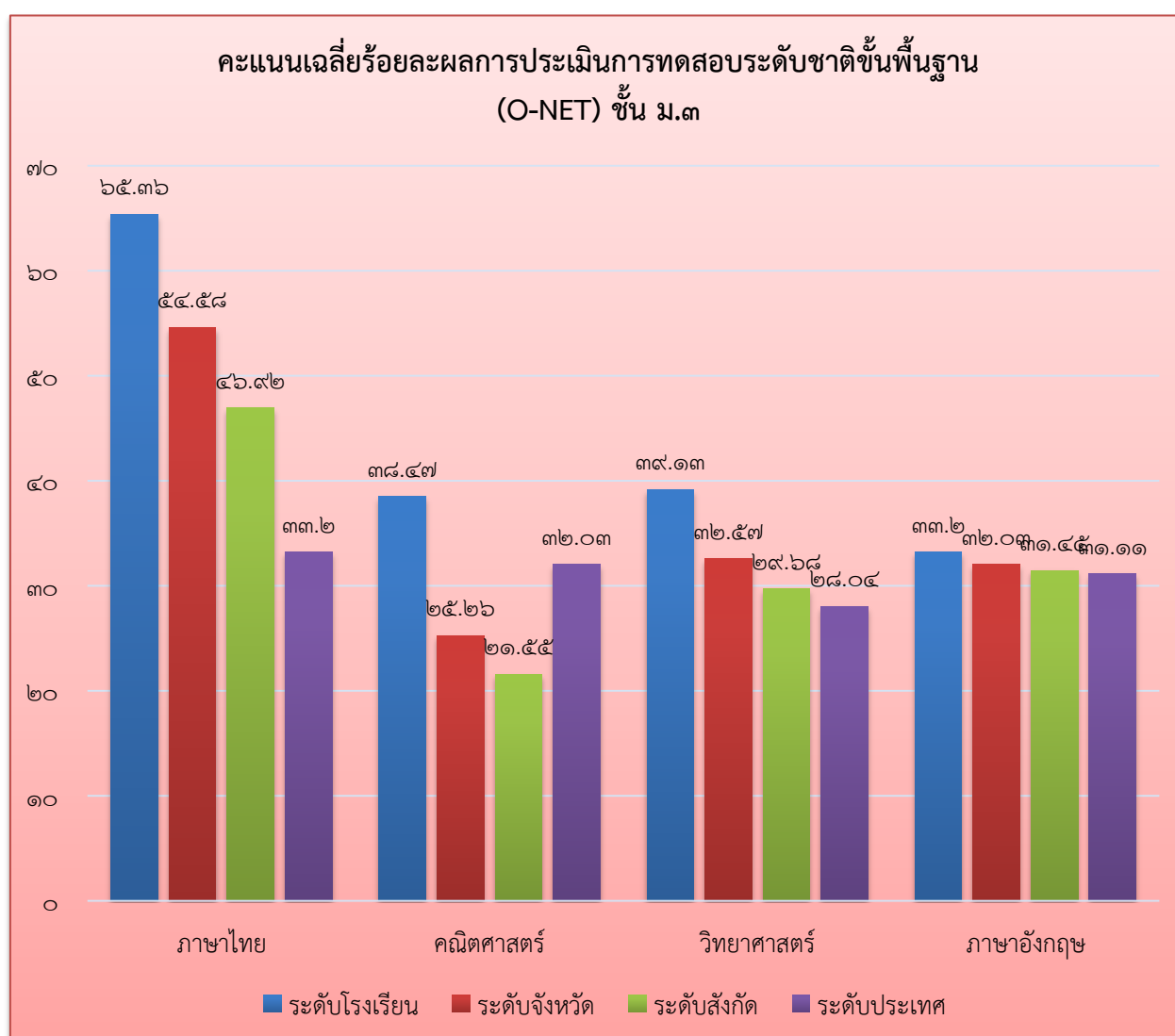




## ๗.๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

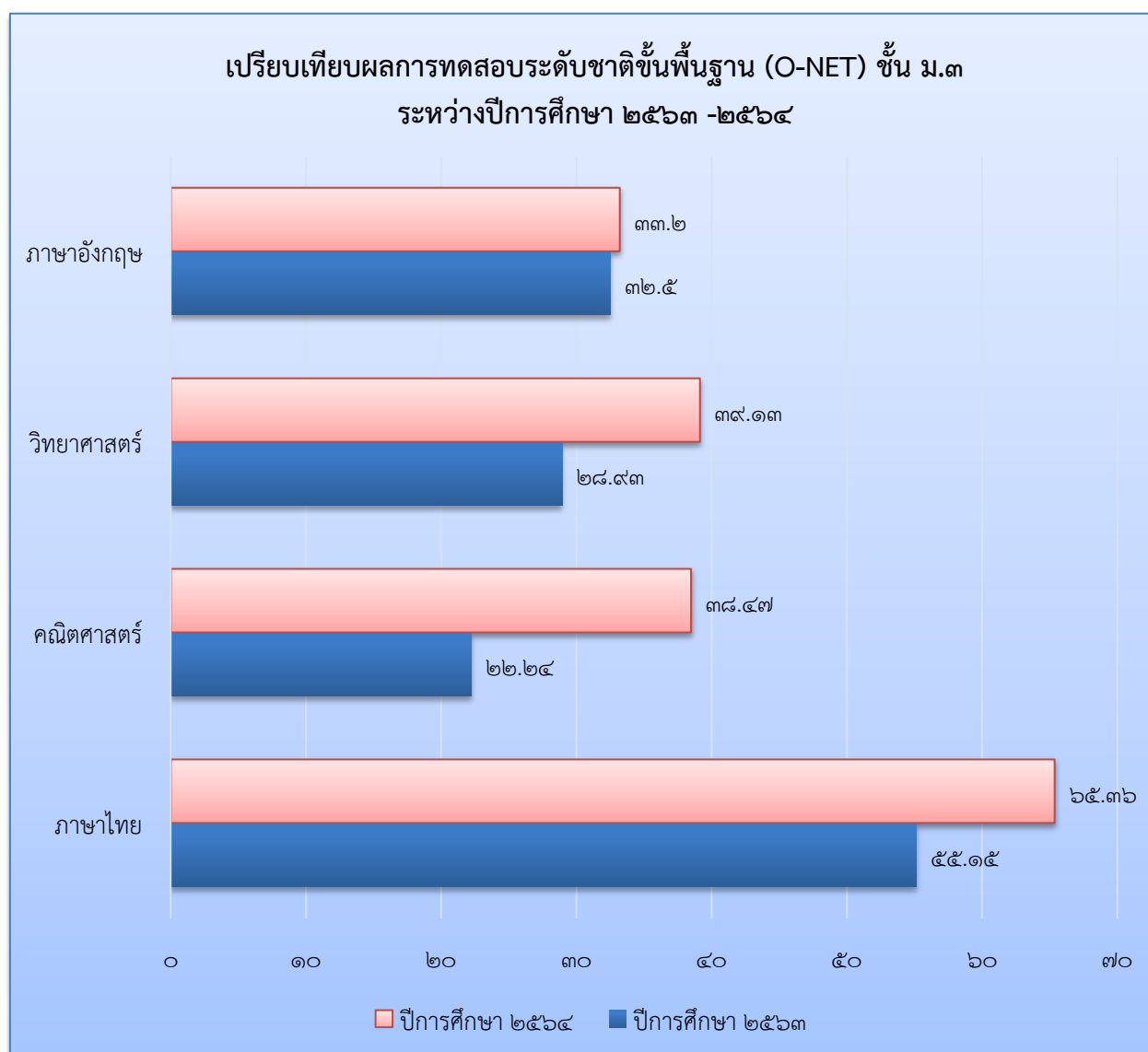
### ๗.๒.๑ คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามระดับ

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
ระดับโรงเรียน	๖๕.๓๖	๓๘.๔๗	๓๙.๑๓	๓๓.๒๐
ระดับจังหวัด	๕๔.๕๘	๒๕.๒๖	๓๒.๕๗	๓๒.๐๓
ระดับสังกัด (รร.สังกัด อปท.)	๔๖.๙๒	๒๑.๕๕	๒๙.๖๘	๒๘.๐๔
ระดับประเทศ	๕๑.๑๙	๒๔.๔๗	๓๑.๔๕	๓๑.๑๑



๗.๒.๒ เปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

รายวิชา/ปีการศึกษา	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา
ภาษาไทย	๕๕.๑๕	๖๕.๓๖	+๑๐.๒๑
คณิตศาสตร์	๒๒.๒๔	๓๘.๔๗	+๑๖.๒๓
วิทยาศาสตร์	๒๘.๙๓	๓๙.๑๓	+๑๐.๒๐
ภาษาอังกฤษ	๓๒.๕๐	๓๓.๒๐	+๐.๗๐



## ๘. ข้อมูลอาคารสถานที่

ที่	รายการ	จำนวน
๑.	อาคารเรียน	๓ หลัง
๒.	อาคารประกอบ	๑ หลัง
๓.	ห้องน้ำ/ห้องส้วม	๔๕ ห้อง
๔.	สระว่ายน้ำ	๑ หลัง
๕.	สนามเด็กเล่น	๑ สนาม
๖.	ลานกีฬา	๑ สนาม
	ฯลฯ	

## ๙. ข้อมูลงบประมาณ

งบประมาณรายรับรายจ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

รายได้สถานศึกษา	รายรับ (บาท)	รายจ่าย (บาท)
ก. รายได้ที่จัดหาเอง ๑. เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษาโดยเฉพาะ ๒. เงินที่ได้จากการรับจ้างและที่ได้จากการจำหน่ายสิ่งของ ๓. เงินที่ได้จากการแสดงหรือกิจกรรมต่างๆ ๔. เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา ๕. เงินที่ได้จากบุคคลภายนอก เนื่องจากบุคคลนั้นได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพย์สินของสถานศึกษา ๖. เงินที่ได้จากจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินบุคคล ได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพย์สินของสถานศึกษา ๗. เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา ๘. รายได้อื่น ๆ	           ๑๔,๒๒๘.๘๙ ๖,๐๐๐	           - -
ข. รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้ง งบประมาณให้สถานศึกษา และเงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน ๑. เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้ง งบประมาณให้สถานศึกษา จากเงินรายได้ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง	           ๓๑๘,๐๐๐	           ๓๑๘,๐๐๐
๒. เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตั้ง งบประมาณให้สถานศึกษา ๒.๑เงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวัน,ค่าใช้จ่าย ในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา, ระบบอินเทอร์เน็ต โรงเรียน, ในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน, ในการพัฒนา แหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน, ในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด ของสถานศึกษา, ในการพัฒนาการเรียนรู้อุปกรณ์ อื่นๆ, ในการซ่อมแซมอาคารเรียนฯลฯ	           ๒,๒๖๒,๘๐๐	           ๑,๘๘๗,๗๖๔

รายได้สถานศึกษา	รายรับ (บาท)	รายจ่าย (บาท)
๒.๒ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา ท้องถิ่น โครงการพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานใน การพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD)	๒๕,๐๐๐	-
๒.๓ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา ท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)	๗๘,๐๐๐	๗๘,๐๐๐
๓. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
๓.๑.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)	๑,๕๗๕,๐๕๐	๘๒๕,๙๙๕
๓.๑.๒ ค่ารายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up)	๑๗๗,๕๐๐	-
๓.๑.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๒๕๖,๙๕๐	๒๕๕,๓๓๐
๓.๑.๔ ค่าหนังสือเรียน	๔๔๐,๒๖๑	๓๘๔,๗๙๒
๓.๑.๕ ค่าอุปกรณ์การเรียน	๒๕๐,๕๒๐	๒๔๘,๖๙๐
๓.๑.๖ ค่ากิจกรรมพัฒนาเด็ก	-	-
ค. เงินอื่นๆ (ภาษีและเงินประกันสัญญาจ้าง)	-	-
<b>รวม</b>	<b>๕,๗๗๖,๕๓๙.๘๙</b>	<b>๔,๐๘๕,๙๗๙</b>

หมายเหตุ : ข้อมูลในตารางเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาในปีงบประมาณล่าสุด

รายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน ๑,๖๙๐,๕๖๐.๘๙ บาท  
เงินรายได้สะสม เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔,๘๒๖,๗๒๓.๘๓ บาท

## ๑๐. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๑๐.๑ สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะตั้งอยู่ในชุมชนเมืองพาน และมีชุมชนในเขตบริการ รวม ๑๐ ชุมชน ๒ หมู่บ้าน ได้แก่ ชุมชนบ้านเก่า ชุมชนม่วงชุม ชุมชนน้ำจำ ชุมชนฮ่องหลงเหนือ ชุมชนฮ่องหลงใต้ ชุมชนศาลเจ้าใหม่ ชุมชนเกตุแก้ว ชุมชนบ้านเด่น ชุมชนเทพวัน ชุมชนแม่สำน หมู่บ้านทุ่ง และหมู่บ้านทุ่งมงคล มีจำนวนประชากรในเขตเทศบาล ทั้งสิ้น ๖,๖๕๐ คน แยกเป็น ชาย ๓,๐๙๕ คน หญิง ๓,๕๕๕ คน จำนวนครัวเรือน ๓,๔๕๗ ครัวเรือน ความหนาแน่น ๔,๕๐๐ คน/ตารางกิโลเมตร จำนวนประชากรแฝงในเขตเทศบาล มีประมาณ ๔,๕๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ทิศเหนือติดกับถนนในเทศบาลเมืองพานทิศใต้ติดกับบ้าน นายมูล - นางปวน เชื้อเมืองพาน ทิศตะวันออกติดกับบ้าน นายโต - นางป้อ อรุณรุ่งโรจน์ , นายวรรณ เสดสี , นายจอก วินันท์ทิศตะวันตกติดกับถนนในเทศบาลตำบลเมืองพาน ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพค้าขาย และรับจ้าง โดยมีรายได้ต่อหัวประชากร ๑๒๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี สำหรับสภาพสังคมเป็นสังคมชนบทกึ่งเมือง มีการพึ่งพาอาศัยกันและกัน ประชาชนในเขตเทศบาลมีการนับถือ ศาสนาพุทธ ศาสนาคริสต์ และศาสนาอิสลาม แต่ส่วนใหญ่ นับถือศาสนาพุทธประเพณีศาสนสถานและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ

ศาสนสถานมีจำนวน ๖ แห่ง ประกอบด้วย

- ๑) วัดป่าซาง
- ๒) วัดเทพวัน
- ๓) วัดม่วงชุม
- ๔) วัดเกตุแก้ว
- ๕) โบสถ์คริสต์วัดแม่พระองค์อุปถัมภ์
- ๖) ศาลเจ้าปึงเต๋มาง

ขนบธรรมเนียมประเพณี และศิลปวัฒนธรรม

- ๑) ประเพณีสงกรานต์
- ๒) ประเพณีแห่เทียนพรรษา
- ๓) ประเพณีทอดกฐิน ผ้าป่าสามัคคี
- ๔) ประเพณีลอยกระทง
- ๕) ตักบาตรเป็งพุทธ
- ๖) ตักบาตรขึ้นปีใหม่
- ๗) ตักบาตรเทโว
- ๘) ตานก๋วยสลาก
- ๙) ทำบุญสืบชาติาเมือง
- ๑๐) ถวายข้าวหอมต่อ

๑๐.๒ ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายอาชีพหลัก คือ,รับจ้าง ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๓ โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียนโอกาส

- ๑) โอกาสผู้บริหารท้องถิ่นให้ความสนใจการจัดการศึกษา
- ๒) ได้รับการสนับสนุนอาคารใหม่อย่างเพียงพอในปีการศึกษา ๒๕๕๘ (เริ่มก่อสร้างปีงบประมาณ ๒๕๕๘ แล้วเสร็จ ปี ๒๕๕๙)
- ๓) การขยายตัว และเติบโตด้านจำนวนผู้เรียนมีสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นอย่างสม่ำเสมอ
- ๔) บุคลากรเป็นคนในท้องถิ่น
- ๕) ผู้ปกครองให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา

ข้อจำกัด

๑. สถานที่คับแคบ ไม่สามารถขยายได้ (โรงเรียนเดิมงบประมาณจัดซื้อที่ดินเพิ่มมีจำกัด)

### ๑๑. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) จัดสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ (ถ้าดำเนินการตามหลักสูตรอื่นๆ ให้ใส่หลักสูตรอื่นๆ ด้วย) โดยโรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางดังนี้

#### ๑๑.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย (ใส่โครงสร้างหลักสูตรปฐมวัยของสถานศึกษา)

โครงสร้างหน่วยการเรียนรู้ หลักสูตรปฐมวัย

การจัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียนทุกชั้นปี (ระดับปฐมวัย) ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

ที่	สาระที่ควรเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง / ปี
๑	เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก	๘๐
๒	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคล สถานที่และวันสำคัญที่แวดล้อมเด็ก	๒๒๐
๓	ธรรมชาติรอบตัวเด็ก	๒๔๐
๔	สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก	๒๖๐
รวม		๘๐๐

## ๑๑.๒ ระดับประถมศึกษา

	เวลาเรียน/ปี						เวลาเรียน/สัปดาห์ (หน่วยกิต/ปี)		หมายเหตุ
	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓	ป. ๔	ป. ๕	ป. ๖	ป.๑-๓	ป.๔-๖	
● <b>กลุ่มสาระการเรียนรู้</b>									
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๕ (๕ นก.)	๔ (๔ นก.)	บูรณาการ ท้องถิ่น และ ปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียง ใน รายวิชา พื้นฐาน
คณิตศาสตร์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๕ (๕ นก.)	๔ (๔ นก.)	
วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	๘๐	๘๐	๘๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๒ (๒ นก.)	๒ (๒ นก.)	
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐	๑ (๑ นก.)	๒ (๒ นก.)	
ประวัติศาสตร์*	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๑ (๑ นก.)	๑ (๑ นก.)	
สุขศึกษาและพล ศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐	๑ (๑ นก.)	๒ (๒ นก.)	
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐	๑ (๑ นก.)	๒ (๒ นก.)	
การงานอาชีพ	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๑ (๑ นก.)	๑ (๑ นก.)	
ภาษาต่างประเทศ	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๘๐	๘๐	๘๐	๔ (๔ นก.)	๒ (๒ นก.)	
<b>รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)</b>	<b>๘๔๐</b>	<b>๘๔๐</b>	<b>๘๔๐</b>	<b>๘๔๐</b>	<b>๘๔๐</b>	<b>๘๔๐</b>			
● <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๓ (๓ นก.)	๓ (๓ นก.)	
- ลูกเสือ-เนตรนารี	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๑ (๑ นก.)	๑ (๑ นก.)	
- บำเพ็ญประโยชน์	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐			
- กิจกรรมแนะแนว	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๑ (๑ นก.)	๑ (๑ นก.)	
- ชุมนุม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๑ (๑ นก.)	๑ (๑ นก.)	
● <b>รายวิชาเพิ่มเติม</b>	๘๐	๘๐	๘๐	๔๐	๔๐	๔๐	๑ (๑ นก.)	๑ (๑ นก.)	
- ภาษาจีน	๔๐			๔๐	๔๐	๔๐			
- คอมพิวเตอร์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐ (๔๐ ต่อปี ต่อเนื่อง ๓ ปี เท่ากับ ๑๒๐) (ระดับ ป.๔-๖ เลือกเรียน ต่อเนื่องตามความสนใจ ถนัด เลือกและเปลี่ยน กลุ่มได้) - เป็นเลิศกลุ่มกีฬา - เป็นเลิศกลุ่มวิชาการ					
<b>รวมเวลาเรียนทั้งหมด</b>							<b>๑,๐๔๐ ชั่วโมง/ปี</b>		

## หมายเหตุ

วิชาหน้าที่พลเมือง บูรณาการการเรียนรู้กับกิจกรรมและวิถีชีวิตประจำวันในโรงเรียน

วิชาการป้องกันการทุจริต นำไปใช้ในชั่วโมงลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ๑ คาบ/สัปดาห์

\* ให้เริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

## ๑๑.๓ ระดับมัธยมศึกษา

	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			บูรณาการ	หมายเหตุ
	ม. ๑	ม. ๒	ม. ๓		
<b>● กลุ่มสาระการเรียนรู้</b>					
ภาษาไทย	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	บูรณาการท้องถิ่น และ ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ในรายวิชาพื้นฐาน	
คณิตศาสตร์	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)		
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)		
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)		
ประวัติศาสตร์	๔๐ (๑ นก.)	๔๐ (๑ นก.)	๔๐ (๑ นก.)		
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)		
ศิลปะ	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)		
การงานอาชีพ	๔๐ (๑ นก.)	๔๐ (๑ นก.)	๔๐ (๑ นก.)		
เทคโนโลยี	๔๐ (๑ นก.)	๔๐ (๑ นก.)	๔๐ (๑ นก.)		
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)		
<b>รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)</b>	<b>๘๘๐</b> (๒๒ นก.)	<b>๘๘๐</b> (๒๒ นก.)	<b>๘๘๐</b> (๒๒ นก.)		
<b>● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>	<b>๑๒๐</b>	<b>๑๒๐</b>	<b>๑๒๐</b>		
- ลูกเสือ-เนตรฯ	๓๐	๓๐	๓๐		
- บำเพ็ญประโยชน์	๑๐	๑๐	๑๐		
- กิจกรรมแนะแนว	๔๐	๔๐	๔๐		
- ชุมนุม(อาชีพ)	๔๐	๔๐	๔๐		
<b>● รายวิชา / กิจกรรมที่ สถานศึกษาจัดเพิ่มเติม ตามความพร้อมและจุดเน้น</b>	<b>๒๐๐</b> (๕ นก.)	<b>๒๐๐</b> (๕ นก.)	<b>๒๐๐</b> (๕ นก.)		
- ภาษาจีน	๔๐	๔๐	๔๐		
- เป็นเลิศกลุ่มเทคโนโลยี	๘๐	๘๐	๘๐		
- เป็นเลิศกลุ่มวิชาการ	๘๐	๘๐	๘๐		
<b>รวมเวลาเรียนทั้งหมด</b>	<b>๑,๒๐๐ ชั่วโมง/ปี</b>				

## หมายเหตุ

วิชาหน้าที่พลเมือง บูรณาการการเรียนรู้กับกิจกรรมและวิถีชีวิตประจำวันในโรงเรียน

วิชาการป้องกันการทุจริต นำไปใช้ในชั่วโมงลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ๑ คาบ/สัปดาห์



## ๑๒. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๒.๑ ห้องสมุดมีพื้นที่ขนาด ๘x๖ เมตร หนังสือในห้องสมุดมีจำนวน ๑๐,๕๐๐ เล่ม มีวารสาร/หนังสือพิมพ์ ให้บริการจำนวน - ฉบับ การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ใช้ระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์มีเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้บริการสืบค้นเทคโนโลยีสารสนเทศในห้องสมุด จำนวน ๑ เครื่อง

๑๒.๒ ห้องปฏิบัติการทั้งหมด ๓ ห้อง จำแนกเป็น

- |                              |       |       |      |
|------------------------------|-------|-------|------|
| ๑) ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ | จำนวน | ๒     | ห้อง |
| ๒) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ | จำนวน | ๒     | ห้อง |
| ๓) ห้องอื่นๆ (ระบุ).....     | จำนวน | ..... | ห้อง |

๑๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมด จำนวน ๒๑ เครื่อง

๑๒.๔ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
๑.	ห้องสมุด	๒๐๐
๒.	ห้องคอมพิวเตอร์	๒๐๐
๓.	อาคารอเนกประสงค์	๒๐๐

๑๒.๕ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน ผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากร ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู นักเรียน (ปีการศึกษา๒๕๖๔)

ที่	ชื่อ-สกุล	ให้ความรู้เรื่อง	จำนวนครั้ง/ปี
๑.	นายมานนท์ ธิชมภู	อาหารล้านนา	๑๐
๒.	นางชมพร สีเงิน	การดูแลสุขภาพ	๑๒

### ๑๓. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

#### ๑๓.๑ ผลงานดีเด่น

คะแนนสูงสุดการทดสอบ O – Net นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาษาไทย	เด็กหญิงคุณันยา วงศ์ธิดาธ	คะแนน ๘๔
คณิตศาสตร์	เด็กชายพัชรพล ชญาสินรุ่งโรจน์	คะแนน ๗๒.๗๕
วิทยาศาสตร์	เด็กหญิงคุณันยา วงศ์ธิดาธ	คะแนน ๕๕
ภาษาอังกฤษ	เด็กชายพัชรพล ชญาสินรุ่งโรจน์	คะแนน ๙๖.๘๘

คะแนนสูงสุดการทดสอบ O – Net นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ภาษาไทย	เด็กชายทวีทรัพย์ สิงห์คำ	คะแนน ๖๕.๓๖
คณิตศาสตร์	เด็กชายภูพาน ทิพย์ศรีบุตร	คะแนน ๓๘.๔๗
วิทยาศาสตร์	เด็กชายทวีทรัพย์ สิงห์คำ	คะแนน ๓๙.๑๓
ภาษาอังกฤษ	เด็กชายภูพาน ทิพย์ศรีบุตร	คะแนน ๓๓.๒๐

ครูได้รับรางวัลครูดีเด่น

ด้านการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ นายเอกชัย ยาวีลาศ

ด้านการสอนปฐมวัย นางสาวณัฐวรรณ สีฟ้า

ด้านการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาและวัฒนธรรมฯ นางดวงสมร ก้อนทองสิงห์

ด้านการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา นางพรทิพย์ วงศ์ตะวัน

ด้านการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสาวชลธิชา อนันต์ชัยพัชานา

ด้านการสอนกิจการนักเรียน นายเอกรัตน์ บุญยะรัตน์

ด้านการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ นายสยาม วงศ์ธิดาธ

ด้านการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ) นางสาวณัฐภิญญา ชัยนนถ์

๑๓.๒ งาน/โครงการ/กิจกรรม/ผลงานที่ประสบผลสำเร็จจนได้รับการยอมรับ หรือเป็นตัวอย่างการปฏิบัติ (ระดับปฐมวัย/การศึกษาขั้นพื้นฐาน)

ที่	ชื่อ งาน/โครงการ/กิจกรรม/ฯลฯ	อธิบายตัวบ่งชี้ความสำเร็จหรือระดับความสำเร็จ
๑	โครงการจัดการศึกษาเพื่อเรียนรู้การออมทรัพย์ในโรงเรียน	นักเรียนทุกคนมีการฝากเงินออมทรัพย์กับโรงเรียน ธนาคารและเป็นตัวอย่างให้สถานศึกษาต่างๆ
๒	โครงการการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)	นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการลด คัดแยกขยะ และนำขยะไปใช้ประโยชน์ในโรงเรียน โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ถูกสุขลักษณะ

๑๓.๓ โครงการ/กิจกรรมพิเศษ ที่ดำเนินการตามนโยบายชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาฯ ได้แก่

- ๑) กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้
- ๒) โครงการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
- ๓) โครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน
- ๔) โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา
- ๕) โครงการพัฒนาความเป็นเลิศด้านวิชาการและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

## ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาในปีที่ผ่านมา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

### ๑๔.๑ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา	ผลการประเมิน
<b>มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
<b>ข้อ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>	
๑.๑.๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร	ยอดเยี่ยม
๑.๑.๒ นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณผ่านเกณฑ์การวัดผลของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม
๑.๑.๓ นักเรียน มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	ยอดเยี่ยม
๑.๑.๔ นักเรียนมีความสามารถในการรวบรวมองค์ความรู้ และสร้างสรรค์ชิ้นงาน นวัตกรรมอย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน	ยอดเยี่ยม
๑.๑.๕ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ยอดเยี่ยม
๑.๑.๖ นักเรียนทุกคน มีผลการเรียนเฉลี่ยรวมผ่านเกณฑ์การวัดผลตามหลักสูตร สถานศึกษา	ยอดเยี่ยม
๑.๑.๗ นักเรียน มีความรู้ทักษะพื้นฐาน เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ยอดเยี่ยม
<b>ข้อที่ ๑.๒ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๑.๒.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด	ยอดเยี่ยม
๑.๒.๒ นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าความเป็นไทย ในการอนุรักษ์วัฒนธรรม และ ประเพณีและภูมิปัญญา	ยอดเยี่ยม
๑.๒.๓ นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ยอดเยี่ยม
๑.๒.๔ นักเรียนมีการรักษาสุขภาพ	ยอดเยี่ยม
๑.๒.๕ นักเรียน มีสุขภาพจิต อารมณ์ สังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมกับช่วงวัย	ยอดเยี่ยม
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๒.๑ สถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนด อย่างชัดเจน	ยอดเยี่ยม
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม
๒.๓ สถานศึกษาจัดองค์กรโครงสร้างและระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ	ยอดเยี่ยม
๒.๔ สถานศึกษาจัดระบบประกันคุณภาพเพื่อสร้างความเชื่อมั่นกับผู้เกี่ยวข้อง	ยอดเยี่ยม
๒.๕ สถานศึกษาจัดระบบควบคุม ดูแลความปลอดภัยภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	ยอดเยี่ยม
๒.๖ สถานศึกษาสร้างโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพ	ยอดเยี่ยม
๒.๗ สถานศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษา ทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม
๒.๘ สถานศึกษามีการรายงานผลการประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษาทุกปีการศึกษา	ยอดเยี่ยม
๒.๙ สถานศึกษามีการรายงานผลการประเมินการใช้แผนปฏิบัติการประจำปีทุกปี การศึกษา	ยอดเยี่ยม
๒.๑๐ ครูทุกคนได้รับการอบรมเพื่อพัฒนาต่อวิชาชีพ ๑ ครั้งต่อปีการศึกษา	ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา	ผลการประเมิน
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ต่อ)</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๒.๑๑ สถานศึกษาจัดให้มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดสภาพแวดล้อมในชั้นเรียน	ยอดเยี่ยม
๒.๑๒ ห้องเรียนมีการติดตั้งโทรทัศน์แบบ SMART TV ในชั้นเรียน	ยอดเยี่ยม
<b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๓.๑ ครูทุกคนมีแผนจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และคิดสร้างสรรค์ โดยการปฏิบัติจริง ผ่านการทำชิ้นงาน โครงการ กิจกรรม การฝึก ปฏิบัติในประสบการณ์จริง และนักเรียนขยายความคิดนำไปปรับใช้ในชีวิตได้	ยอดเยี่ยม
๓.๒ ครูมีสื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม
๓.๓ ครูจัดบรรยากาศชั้นเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม
๓.๔ ครูมีการวัดผลและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ กำหนดเกณฑ์ที่ชัดเจนและให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน เพื่อนำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม

## ๑๕. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม

## ๑๕.๑ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา)	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
<b>กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน</b>			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	๕.๐๐	๔.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	๑๐.๐๐	๘.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	๑๐.๐๐	๘.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๓๕.๐๐	๓๐.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	๑๕.๐๐	๑๓.๕๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้น สังกัด	๕.๐๐	๔.๕๕	ดีมาก
<b>กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์</b>			
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๕๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๐๐	ดี
<b>กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม</b>			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของ สถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการ ปฏิรูปการศึกษา	๒.๕๐	๒.๐๐	ดี
<b>คะแนนรวม</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๘๖.๕๕</b>	<b>ดี</b>

ผลรวมคะแนนประเมินสถานศึกษา ๘๖.๕๕ คะแนน มีคุณภาพระดับดี

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ  รับรอง  ไม่รับรอง

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

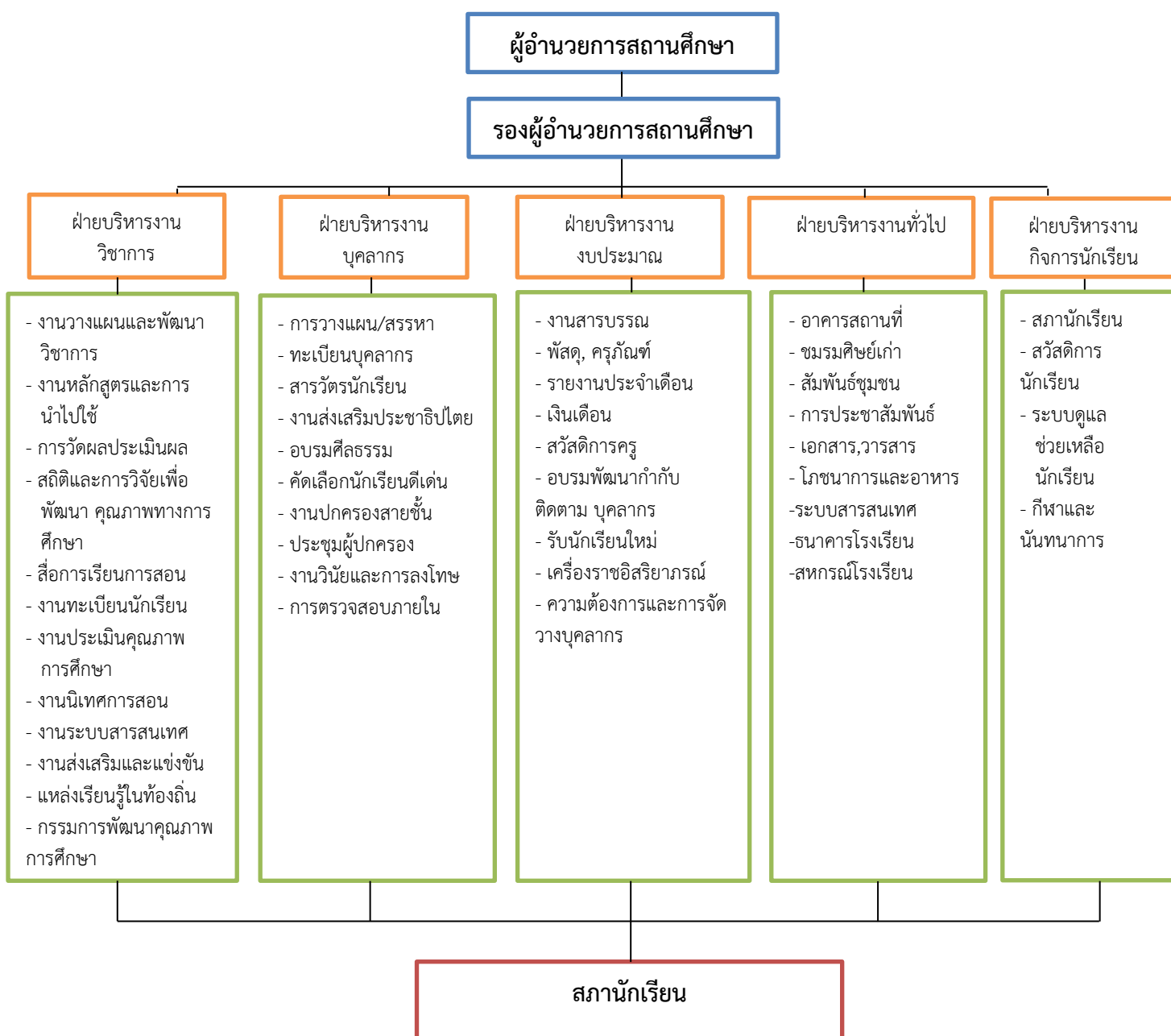
.....

## ๑๖. การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

### ๑๖.๑ การบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษาได้จัดโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๕ ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ และฝ่ายบริหารงานบุคลากร และฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน แต่ละฝ่ายประกอบด้วยงานต่าง ๆ ซึ่งมีหัวหน้างานผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ ดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงาน ปฏิทิน ปฏิบัติงานประจำปี คณะครู นักเรียน มีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม การดำเนินงานของแต่ละฝ่าย แต่ละกิจกรรมใช้หลักการมีส่วนร่วม ประชุมวางแผน ดำเนินงานร่วมกัน ตามกระบวนการ PDCA ด้วยระบบทีม เมื่อสิ้นปีการศึกษาได้นำผลการดำเนินงานมาจัดนิทรรศการและแสดงผลงานทางวิชาการ และพัฒนาในปีต่อไป

### โครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)



## ๑๖.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา

### วิสัยทัศน์

“ผู้เรียนมีคุณภาพตามศักยภาพ จัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ร่วมมือกับชุมชนอย่างสร้างสรรค์”

### พันธกิจ

๑. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศรอบด้าน สู่การเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ส่งเสริมด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมและถูกสุขลักษณะ ในการจัดการเรียนรู้
๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาได้มาตรฐานต่อผู้เรียนและพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
๕. ส่งเสริมความเท่าเทียมในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
๖. ส่งเสริมบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ และมีคุณภาพ

ในปีพ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์การศึกษาของโรงเรียน แผนพัฒนาการศึกษาห้าปี ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๓) ที่ได้ดำเนินการไปแล้วตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (แนวทางการพัฒนา)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑ การพัฒนาครู และบุคลากร ทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	สรรหาครู บุคลากรเพียงพอต่อผู้เรียน และภาระงาน	ฝ่ายบุคลากร กองการศึกษา
	ดำเนินการพัฒนา อบรม หรือศึกษาดูงาน ให้กับครู บุคลากรในสถานศึกษา	
	ส่งเสริม สนับสนุน กำหนดให้ครูปฏิบัติงานได้ตาม มาตรฐานระดับมืออาชีพ	ฝ่ายบริหารงาน บุคลากร
	ส่งเสริมให้ครูแก้ไขปัญหาผู้เรียนสำเร็จ หรือสามารถ ส่งเสริมผู้เรียนสู่การเป็นเลิศ	ฝ่ายบริหารงาน บุคลากร ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
	สนับสนุน ส่งเสริม และกำหนดให้ครูจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็น เลิศรอบด้าน สู่การเป็น พลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑	สนับสนุน ส่งเสริม จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีโอกาส และเข้า ร่วมการแข่งขัน หรือแสดงศักยภาพ ตามโอกาส สถานที่ ต่างๆ	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป
	ส่งเสริม จัด ดำเนินการให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตาม	ฝ่ายบริหารงาน



ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (แนวทางการพัฒนา)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ	วิชาการ
	ส่งเสริม จัด ดำเนินการให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
	ส่งเสริม จัด ดำเนินการให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเพื่อสร้างสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
	ส่งเสริม จัด ดำเนินการให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีทักษะเพื่ออนาคต	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
๓ ส่งเสริมด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมและถูกสุขลักษณะ ในการจัดการเรียนรู้	จัดหา พัฒนาห้อง สถานที่ หรือบริเวณให้มีความพร้อมในการพัฒนาผู้เรียนเพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศ	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
	จัดหา พัฒนา ส่งเสริม ให้มีห้องเรียน และห้องพิเศษ เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป
	จัดหา พัฒนา ส่งเสริม ให้มีพื้นที่ สถานที่ จุดบริการในสถานศึกษาที่ให้บริการผู้เรียนเพียงพอ	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป
๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาได้มาตรฐานต่อผู้เรียนและพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	ดำเนินการ จัด พัฒนา ส่งเสริมให้มีกิจกรรมนอกเวลาเรียนที่ส่งเสริมผู้เรียนแต่ละด้าน	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
	ส่งเสริม จัดหา ดำเนินการให้ผู้เรียนได้เลือกทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพตนเอง	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
	พัฒนาผู้เรียนให้ผ่านการประเมินตามหลักสูตรสถานศึกษา	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
	พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรองรับการประเมินจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และระดับชาติ	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
	พัฒนา ส่งเสริม ดำเนินการให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถสู่ความเป็นเลิศ และกลุ่มผู้เรียนความต้องการพิเศษ	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
	ส่งเสริม ดำเนินการ พัฒนา เพื่อให้สถานศึกษาผ่านการประเมินสถานศึกษาส่งเสริมสุขภาพ ในระดับดีขึ้นไปทุกเกณฑ์	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป
	สนับสนุน ดำเนินการ พัฒนากิจกรรม งาน หรือโครงการที่สถานศึกษาดำเนินงานเพื่อพัฒนาชุมชน	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป
	พัฒนาสถานศึกษาเพื่อให้เป็นสถานศึกษาของชุมชน	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป
๕ ส่งเสริมความเท่าเทียมในการ	สรรหา จัดหาทุนการศึกษา วัสดุอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้เรียน	ฝ่ายบริหารงาน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (แนวทางการพัฒนา)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้	ทั่วไป
	พัฒนาการให้บริการสาธารณะพื้นฐานในสถานศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
บริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ และมีคุณภาพ	พัฒนา สรรหาทรัพยากรที่สามารถระดมได้นอกเหนือจากงบประมาณสนับสนุนการศึกษาเรียนฟรี ๑๕ ปี จากรัฐบาล ค่าอาหาร ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	ฝ่ายบริหารงาน งบประมาณ ผู้บริหาร สถานศึกษา
	พัฒนาการบริหารงานของสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ	ผู้บริหาร สถานศึกษา
	พัฒนา ส่งเสริมระบบงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา (SAR) ให้ผ่านการประเมินระดับดีมากขึ้นไป	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ

#### อักษรย่อโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)

ท.๑

บ.ก.

#### ตราประจำโรงเรียน



#### ปรัชญาของโรงเรียน

คุณธรรม นำความรู้ มุ่งสู่ภาษา พัฒนาสังคม นิยมไทย

#### คำขวัญโรงเรียน

เรียนดี กีฬาเด่น เน้นวินัย น้ำใจงาม

#### สีประจำโรงเรียน

ขาว คือ ความบริสุทธิ์ของเด็กๆ ในโรงเรียน

เขียว คือ ความเจริญงอกงามทางการเรียนรู้ของเด็กๆ ในโรงเรียน

## ตอนที่ ๒

### ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

#### สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

##### กระบวนการพัฒนา

ด้านคุณภาพทางวิชาการสถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมตามสาระหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา จัดทำโครงสร้างหลักสูตร ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ และจัดทำแผนการสอนตามตัวชี้วัดที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนด ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียน จัดการเรียนการสอนโดยยึดความแตกต่างระหว่างบุคคล จัดครูผู้สอนตรงตามความรู้ และความสามารถและตามวิชาเอก ตั้งแต่ชั้น ป.๑ - ม.๓ อย่างเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้เป็นชิ้นงานหรือนวัตกรรมได้ จัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่นตามความเหมาะสม โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน โดยฝึกทักษะกระบวนการคิด จัดบรรยากาศชั้นเรียนให้อเอื้อต่อการเรียนรู้ จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ โดยเป็นการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันของบุคลากรภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ (การวิจัยในชั้นเรียน) ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และต่อเนื่อง

ด้านคุณลักษณะของผู้เรียน สถานศึกษาปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ จัดกิจกรรมแนะแนว จัดกิจกรรมนักเรียน ส่งเสริมการทำประโยชน์ต่อสังคม เช่น กิจกรรมลูกเสือ ส่งเสริม การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกายและสุขภาพจิต ความเป็นประชาธิปไตย ความภูมิใจในความเป็นไทย การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

#### ผลการดำเนินงาน

##### ด้านคุณภาพผู้เรียน

๑. ผลการทดสอบการอ่าน ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ นักเรียนมีความสามารถในการอ่านร้อยละ ๙๖.๕๕ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ผลการทดสอบการเขียน ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ นักเรียนมีความสามารถในการเขียนร้อยละ ๙๖.๓๗ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. ผลการทดสอบการสื่อสาร ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารร้อยละ ๙๕.๔๔ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๔. ผลการทดสอบผู้เรียนด้านการคิดคำนวณ ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณร้อยละ ๘๙.๒๓ อยู่ในระดับดีเลิศ
๕. ผลการประเมิน การคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๙๙ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
๖. ผลการวัดความสามารถในการรวบรวมองค์ความรู้ และสร้างสรรค์ชิ้นงาน นวัตกรรมอย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน

ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ นักเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๓๒ อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๗. ผลการวัดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารคิดเป็นร้อยละ ๙๗.๑๘ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
๘. ผลการเรียนรู้เฉลี่ยรวมผ่านเกณฑ์การวัดผลตามหลักสูตรสถานศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๕๙.๙๔ อยู่ในระดับ ดีเลิศ
๙. ผลการวัดเจตคติที่ดีต่องานอาชีพในวิชาแนะแนวคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๗๗ อยู่ในระดับ ดีเลิศ

#### ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

๑. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
๒. ผลการประเมินด้านความภูมิใจในท้องถิ่นคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
๓. ผลการวัดสมรรถนะสำคัญด้านทักษะชีวิตคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๔ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
๔. ผลการประเมินนักเรียนด้านสุขภาพจิต อารมณ์ สังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมกับช่วงวัย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

#### ข้อมูลหลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๑. แบบทดสอบการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร
๒. แบบทดสอบด้านการคิดคำนวณ
๓. แบบประเมินสมรรถนะด้านการคิดและการแก้ปัญหา
๔. แบบประเมินโครงการ ชิ้นงาน ผลงานของนักเรียน
๕. แบบประเมินสมรรถนะสำคัญด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๖. การวัดประเมินผลการเรียนรู้ (ปพ.๐๕ – ๐๖)
๗. แบบประเมินเจตคติที่ดีต่องานอาชีพในวิชาแนะแนว
๘. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๙. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาไทย
๑๐. แบบประเมินสมรรถนะสำคัญด้านทักษะชีวิต
๑๑. แบบประเมินการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง และทดสอบสมรรถภาพทางกาย
๑๒. แบบการประเมินทางอารมณ์ (SDQ)

#### จุดเด่น

ผู้เรียนมีทักษะด้านทักษะการอ่าน เขียน สื่อสาร มีความสามารถในการรวบรวมองค์ความรู้ การคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และค่านิยมที่ดีด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาไทย ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และการรักษาสุขภาพ

## จุดที่ควรพัฒนา

พัฒนาด้านเจตคติที่ดีต่องานอาชีพของผู้เรียน การพัฒนาทักษะทางการคิดคำนวณและการวัดความสามารถในการรวบรวมองค์ความรู้ และสร้างสรรค์ชิ้นงาน นวัตกรรมอย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน และผลการเรียนผ่านเกณฑ์การวัดผลตามหลักสูตรสถานศึกษา

## นวัตกรรม / แบบอย่างที่ดี

ส่งเสริมด้านจริยธรรมการเก็บเงินได้และคืนให้เจ้าของ การดักบาตรเติมบุญ

## แผนการพัฒนาคูณภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

สถานศึกษามีการจัดทำโครงการที่สะท้อนถึงลักษณะ งานที่ปฏิบัติ และมีกระบวนการที่สัมพันธ์เชื่อมโยงกันเป็นระบบ โครงสร้างรูปแบบใหม่ที่ส่งผลต่อกระบวนการทำงานที่มุ่งในเรื่องประสิทธิภาพในการบริการแก่นักเรียน ผู้ปกครอง เช่น โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

## ทิศทาง/แนวทางการพัฒนาคูณภาพผู้เรียนในอนาคต

๑. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมควบคู่การใช้เทคโนโลยีฝึกทักษะ การคิดวิเคราะห์ เขียนสื่อความ ทักษะชีวิต ในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพ ผ่านกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร

## ความต้องการและช่วยเหลือ

-

## สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

### ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

#### กระบวนการพัฒนา

สถานศึกษาใช้กระบวนการพัฒนาในรูปแบบวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยมีกระบวนการรวบรวมข้อมูลในรอบด้าน หลากหลาย ทั้งจากผู้ปกครอง ผู้เรียน ผู้บริหารต้นสังกัด ชุมชน ครู ที่ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา นำข้อมูลที่ได้ วิเคราะห์ตามขั้นตอนและกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาของสถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หลอมรวมข้อมูลจากผลการประเมิน ติดตาม ทั้งจาก สมศ. ผลการทดสอบระดับท้องถิ่น ระดับชาติ จัดทำเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ในการบริหารและจัดการสถานศึกษา ทั้งนี้ได้ออกแบบแผนการดำเนินการ ทั้งในรูปแบบแผนระยะยาว ๔ ปี ปรับสู่แผนการปฏิบัติงานประจำปี ทั้งแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา และแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโดยการติดตาม ควบคุม ประเมิน จากฝ่ายบริหาร กลุ่มงาน ประเมินทั้งระหว่างดำเนินงาน และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานตามแผน มีการนำผลการประเมินการดำเนินงาน การบริหารจัดการ มาปรับปรุงแผนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด และเกิดผลในทางปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ผลการดำเนินงาน

๒.๑ สถานศึกษามีการวางแผนพัฒนาคูณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

สถานศึกษามีกระบวนการรวบรวมข้อมูลที่หลากหลาย รอบด้าน มีกระบวนการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ (SWOT) เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจที่มีโอกาสบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของสถานศึกษาในเชิงการปฏิบัติ ในองค์กร บูรณาการแผนพัฒนาการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษา ทั้งในระดับชาติ ต้นสังกัด และสถานศึกษา ใน

การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถานศึกษา สถานศึกษาใช้ระบบบริหารจัดการเชิงคุณภาพในสถานศึกษา (PDCA) โดยมีกระบวนการจัดทำแผนงานจากข้อมูลที่หลากหลาย รอบด้าน (Plan) มีการดำเนินงานตามแผนงาน และกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน มีคณะกรรมการดำเนินงาน (Do) มีการติดตามการดำเนินงาน ทั้งระหว่าง การดำเนินงานและเมื่อเสร็จสิ้น (Check) และมีการประชุมพัฒนาแผนงานจากการประเมินผลการดำเนินงาน (Action) ทุกปีการศึกษา

#### ๒.๒ สถานศึกษามีการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สถานศึกษามีการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการของทั้งครูและนักเรียนทั้งด้าน อาคารสถานที่ มีการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ด้านวัสดุอุปกรณ์จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการศึกษาอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง ด้านงบประมาณจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานด้านต่างๆอย่างเพียงพอ ด้านบุคลากรจัดหาบุคลากรให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนพร้อมทั้งอบรมพัฒนาให้มีความรู้ทักษะและความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

#### ๒.๓ สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีคุณภาพ

สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อแก้ปัญหาและส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่างๆ ร่วมกันอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่ระดับครูผู้สอน ครูประจำชั้น ครูในแต่ละระดับชั้น (ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษาตอนต้น ระดับประถมศึกษาตอนปลาย และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น) งานปกครอง ฝ่ายกิจการนักเรียน และฝ่ายบริหาร

#### ๒.๔ สถานศึกษามีระบบนิเทศภายในสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษาที่เป็นระบบ ทั้งการนิเทศระหว่างเพื่อนครูในระดับชั้นผ่านการดำเนินการชมเชยการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และการนิเทศระดับสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและผู้บริหารสถานศึกษา

๒.๕ สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา ทุกกลุ่มเป้าหมาย

สถานศึกษามุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่หลากหลายเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนในแต่ละระดับตั้งแต่ระดับปฐมวัยในการพัฒนาหลักสูตรมอนเตสซอร์ จนถึงหลักสูตรความเป็นเลิศ (SBMLD) ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีการนำผลการประเมินวัดผลผู้เรียนระดับต่างๆมาพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรของสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง ทั้งยังส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมเสริมหลักสูตรภายในสถานศึกษาเพื่อให้เกิดผลต่อผู้เรียนอย่างรอบด้านต่อไป

#### ๒.๖ สถานศึกษาพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ และเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

บุคลากรครู พนักงานได้รับการพัฒนา อบรมสม่ำเสมอ โดยสถานศึกษาจัดให้มีการอบรมพัฒนาบุคลากรทุกปีการศึกษา ในเรื่องการจัดทำพัฒนาปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษา การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา การอบรมพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยปรากฏเป็นเอกสารโครงการ ภาพถ่ายกิจกรรม ผลการประเมินโครงการ และสถานศึกษาต้นสังกัดยังได้ส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาตามหนังสือสั่งการ โครงการที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาบุคลากรเฉพาะทางอย่างสม่ำเสมอตามตำแหน่ง หน้าที่และภาระงานที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษาของบุคลากรแต่ละราย

๒.๗ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย

สถานศึกษาจัดให้มีระบบควบคุมดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยมีการอบรมพัฒนาผู้เรียน ครู บุคลากรในสถานศึกษาในด้านการบรรเทาสาธารณภัย มีการบูรณาการความรู้ การปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ มีการติดตั้ง ตรวจสอบ วัสดุ อุปกรณ์ป้องกันบรรเทาสาธารณภัยในสถานศึกษา สาธารณูปโภค การติดตามตรวจสอบคุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร เครื่องดื่มในสถานศึกษา รวมทั้งความรู้ความเข้าใจในพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนทั้งในและนอกสถานศึกษาในด้านการจราจรและยาเสพติด

๒.๘ สถานศึกษาจัดระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการจัดการภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ  
สถานศึกษามีการจัดโครงสร้างการบริหารงานภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน ครอบคลุมการปฏิบัติงานใน  
สถานศึกษา จัดระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการภายในอย่างเป็นระบบ ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน การใช้  
ระบบอีเมลองค์กร และโปรแกรมพัฒนางานต่างๆทั้งในเชิงวิชาการและเชิงพัฒนาการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

๒.๙ สถานศึกษาจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ  
สถานศึกษามีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ผ่านเว็บไซต์ของ  
โรงเรียน การใช้ระบบอีเมลองค์กรและโปรแกรมพัฒนางานต่างๆในเชิงวิชาการ

### ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๑. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๔
๒. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. แผนพัฒนาการศึกษา ๔ ปีพ.ศ. ๒๕๖๓ - พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
๕. โครงการพัฒนางานวัดผลและประเมินผล
๖. คำสั่งแต่งตั้งงานวิชาการ
๗. โครงสร้างงานบริหารทั่วไป : งานพัฒนาข้อมูลสารสนเทศ
๘. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ
๙. รายงาน SAR โรงเรียน
๑๐. ประกาศมาตรฐาน
๑๑. มีเครื่องตัดไฟ ถังดับเพลิง ระบบจัดเก็บและการทำลายขยะ
๑๒. มีระบบป้องกันบุคคล ความปลอดภัยจากการเดินทาง และระบบดูแลพื้นที่เสี่ยง
๑๓. การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
๑๔. โครงการประชุมผู้ปกครอง
๑๕. หลักสูตรสถานศึกษา
๑๖. คำสั่งพัฒนาหลักสูตร
๑๗. ประกาศใช้หลักสูตร
๑๘. ระเบียบการวัดผลและประเมินผล
๑๙. โครงการพัฒนาบุคลากร
๒๐. รายงานการประเมินการใช้แผนปฏิบัติการประจำปี
๒๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
๒๒. แบบสำรวจการอบรมของคณะครู
๒๓. โครงการนิเทศชั้นเรียน
๒๔. โครงการปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้
๒๕. โครงการพัฒนาจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBMLD)
๒๖. โครงการพัฒนาทักษะภาษาและคณิตศาสตร์ ป. ๑-๓
๒๗. โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๒๘. โครงการต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา
๒๙. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศ
๓๐. โครงการกิจกรรมวันสำคัญ เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ

๓๑. โครงการห้องสมุด ท.๑ รักการอ่าน  
 ๓๒. โครงการการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)  
 ๓๓. โครงการออมทรัพย์ในโรงเรียน  
 ๓๔. โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดหา ปรับปรุงซ่อมแซมหรือพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกสาธารณะภูมิภาค หรือสาธารณูปการ

### จุดเด่น

สถานศึกษามีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม มีการรวบรวมข้อมูลที่หลากหลายเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ข้อมูลปัญหาและความต้องการ มีการวิเคราะห์เชิงคุณภาพของข้อมูลเพื่อกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ กระบวนการบริหารจัดการใช้วงจรคุณภาพเข้ามามีบทบาท (PDCA) ในการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการทั้งในระยะยาวและประจำปีการศึกษามีกระบวนการทบทวน ปรับปรุง พัฒนาอย่างสม่ำเสมอ

### จุดที่ควรพัฒนา

สถานศึกษาพบว่าการพัฒนาระบบสารสนเทศและการใช้สารสนเทศในสถานศึกษายังต้องได้รับการพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความก้าวหน้าของสื่อสารสนเทศโลกที่พัฒนาอย่างรวดเร็ว เพื่อลดขั้นตอนที่ยุ่งยาก ส่งเสริมให้เกิดความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพในการบริหารงาน และสื่อสารกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาทั้งสองทางต่อไป

### นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

นวัตกรรม แบบอย่างที่ดีด้านการจัดทำและกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

### ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมการพัฒนาระบบสารสนเทศในสถานศึกษา สรรหา สร้างและพัฒนาระบบโปรแกรมกระบวนการเพื่อลดขั้นตอนการบริหารงาน การทำงานที่ซ้ำซ้อน ซับซ้อนให้น้อยลง
๒. ส่งเสริม พัฒนาความหลากหลายของหลักสูตรในการพัฒนาผู้เรียนให้เพิ่มขึ้น สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนที่เปลี่ยนแปลงตามโลกและเทคโนโลยี สภาพสังคม รวมทั้งนโยบายระดับชาติ
๓. ส่งเสริม สรรหา อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ให้เกิดความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรความต้องการของผู้เรียนและการพัฒนาทางกายภาพแต่ละช่วงวัยในสถานศึกษา

### แผนการพัฒนาคูณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ ให้มีการพัฒนา ปรับปรุงแผนงานสถานศึกษาทุกปี การศึกษาตามแผนการปฏิบัติงานวงจรคุณภาพ (PDCA) ปรับปรุงระบบสารสนเทศและการใช้เทคโนโลยีให้มีบทบาทต่อการพัฒนาการบริหารงานเพื่อยกระดับความพึงพอใจในคุณภาพงานบริหารจัดการทั้งจากบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานและจากผู้ปกครอง รวมทั้งจากผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนได้ส่วนเสีย มุ่งเน้นการยกระดับความปลอดภัยของผู้เรียนในสถานศึกษา ในด้านความปลอดภัย ด้านอาคารสถานที่ ที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุต่อผู้เรียน ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ได้จากการจัดหาให้เกิดประโยชน์ในเชิงปฏิบัติ และเห็นผลจากการบริหารจัดการลงสู่ผู้เรียนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในภาพรวม

### ทิศทาง/แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

ในกระบวนการบริหารและจัดการของสถานศึกษาในอนาคต กำหนดให้มีการบริการและจัดการที่มีส่วนร่วม และยังคงมุ่งเน้นการบริหารจัดการอย่างรอบด้าน เพิ่มความเข้มข้นและกระบวนการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ความต้องการ ในสัดส่วนที่ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่กว้างขึ้นบริหารจัดการเพื่อยกระดับความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาที่สูงขึ้น โดยมุ่งเน้นผลเชิงประจักษ์ที่เกิดจากคุณภาพของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาตามนโยบายรายบุคคล



## ความต้องการและการช่วยเหลือ

ในด้านกระบวนการและการบริหารจัดการ พบว่ายังต้องการและได้รับความช่วยเหลือเพื่อยกระดับมาตรฐานในด้านนี้ ดังต่อไปนี้

๑. ความร่วมมือในการบริหารจัดการที่หลากหลายและรอบด้านทั้งในแง่ขององค์ความรู้ งบประมาณ อำนาจการบริหารจัดการและความคล่องตัวของสถานศึกษา
๒. การสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานในการบริหารจัดการของสถานศึกษาทั้งในด้านบุคลากร งบประมาณ วัสดุ และอุปกรณ์เพื่อดำเนินงานต่างๆ

## การสรุป มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ ๓ ได้ผลการประเมินระดับยอดเยี่ยม จำนวน ๕ ประเด็น อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

### กระบวนการพัฒนา

จากการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมอย่างหลากหลาย เพื่อพัฒนาให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและเข้าร่วมโครงการของโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง มุ่งแก้ปัญหานักเรียน มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม มีการสอนที่สร้างโอกาสให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วม และลงมือปฏิบัติจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง ครูมีการมอบหมายหน้าที่ให้นักเรียนจัดป้ายนิเทศและแสดงผลงานทั้งภายในและนอกห้องเรียนและจัดนิทรรศการผลงานนักเรียน ครูใช้สื่อการเรียนการสอนนวัตกรรมและเทคโนโลยีภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพของสื่อการสอนที่ใช้

### ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมอย่างหลากหลาย เพื่อพัฒนาให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้การประเมินคุณภาพมาตรฐานที่ ๓ อยู่ในระดับ..ยอดเยี่ยม..

### ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

แผนการจัดการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ / ภาระชิ้นงานของนักเรียน / แบบปพ. ๐๕ / บันทึกการผลิตและการใช้สื่อ / รูปถ่าย / บันทึกงานวิจัยในชั้นเรียนของคณะครู / แบบบันทึกการนิเทศ รูปถ่าย / โครงการพัฒนาบุคลากร

### จุดเด่น

ครูมีความตั้งใจมุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน โดยจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ โดยการใช้วิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเอง นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการประกวดสื่อและนวัตกรรมทำให้ครูกระตือรือร้นและสนใจสร้างสรรค์สื่อและนวัตกรรมที่หลากหลาย

### จุดที่ควรพัฒนา

ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้

### นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

สื่อการเรียนการสอนที่ได้รับรางวัล/การนิเทศห้องเรียน

## ข้อเสนอแนะ

-

### แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

๑. กระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมวิเคราะห์ตนเอง กำหนดเนื้อหาสาระ กิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดเป็นรายบุคคลอย่างเป็นรูปธรรมทั้งระบบ และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเรียนรู้ โดยการคิดได้ปฏิบัติจริง มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ แสดงออก แสดงความคิดเห็น รักการอ่าน มีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สื่อการเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการวัดประเมินผลอย่างเป็นระบบตรวจสอบได้ ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

### ทิศทาง/แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

๑. จัดแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย และปลอดภัย
๒. มีสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพียงพอต่อการเรียนรู้

### ความต้องการและการช่วยเหลือ

๑. งบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๒. มีการจัดอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างทั่วถึงและเนื้อหาในการจัดอบรมครอบคลุมในการจัดการเรียนการสอนเช่น สื่อ นวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน ฯลฯ

## ตอนที่ ๓

เอกสารประกอบการพิจารณา Best Practices และแบบรายงาน “วิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ” สำหรับสถานศึกษา

### รายงานวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice)

**ชื่อผลงาน** โครงการการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)

#### ๑. ความสำคัญของผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ

โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) เป็นโรงเรียนขนาดกลาง มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น ๖๘๐ คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔๕ คน รวมทั้งสิ้น ๗๒๕ คน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนเล็งเห็นความสำคัญของปัญหาจากการบริโภคอาหารที่ไม่ถูกหลักโภชนาการของนักเรียนจึงได้จัดทำส่งเสริมการบริโภคผักและผลไม้เพื่อสุขภาพในโรงเรียนขึ้นโดยเน้นการปรับอาหารกลางวันของแม่ครัว และเพิ่มให้ในมื้ออาหารมีสัดส่วนของปริมาณผักผลไม้ในกระบวนการทำอาหารกลางวันถูกต้องตามหลักโภชนาการ พร้อมทั้งสร้างความรู้ความตระหนักให้นักเรียนเกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพตลอดจนลดการบริโภคน้ำหวาน และเพิ่มการบริโภคผักผลไม้ให้มากขึ้นซึ่งนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมด้านสุขภาพที่ดีของนักเรียน ได้มีการดำเนินการจัดทำโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพประเด็นการส่งเสริมการบริโภคผักและผลไม้ในโรงเรียน ผลของการดำเนินโครงการที่ผ่านมาพบว่า มีการรวมกลุ่มตั้งเป็นคณะทำงานที่ร่วมกับบุคลากรทางการศึกษา คุณครู และแม่บ้านผู้ประกอบอาหารและนักเรียน ในการขับเคลื่อนงานไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เกิดข้อตกลงร่วมของคณะทำงานในการดำเนินโครงการคณะทำงานตระหนักและเข้าใจเกี่ยวกับแผนการทำงานและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง พฤติกรรมการบริโภคผักผลไม้ของนักเรียนในมื้อกลางวันเปลี่ยนไปมีการจัดทำเมนูอาหารกลางวันที่ทำเป็นไปตามรายการที่ถูกกำหนดโดยคณะทำงานโดยมีผักและผลไม้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของปริมาณอาหารที่เด็กต้องการบริโภครวมถึงแม่ครัวทำอาหารกลางวันตามเมนูที่กำหนดทุกเดือน คณะทำงานสามารถติดตามกลไกที่ออกแบบไว้อย่างมีประสิทธิภาพมีรายงานการติดตามพฤติกรรมการบริโภคอาหารกลางวันของนักเรียนทุกสัปดาห์ ปริมาณผักและผลไม้ที่ใช้ในการปรุงและบริโภคในมื้อกลางวันเพิ่มขึ้น และปริมาณผักผลไม้คงเหลือลดลงร้อยละ ๘๐ นักเรียนบริโภคผักผลไม้ในมื้อกลางวันเพิ่มขึ้น

หลังจากที่ดำเนินโครงการมาแล้วพบว่าปัญหาต่อเนื่องจากการแก้ไขปัญหาด้านโภชนาการและการบริโภคอาหารของนักเรียนกลับพบว่ามีปัญหาที่ต่อเนื่องจากการบริโภคผักผลไม้กลับมีปัญหาด้านการจัดการขยะที่เหลือจากการบริโภคอาหารของนักเรียนในโรงเรียนและในแต่ละวันนั้นจะมีขยะที่เกิดขึ้นจากโรงเรียนจำนวนมาก เช่น ถูกลม กระดาษ ถูพลาสติก แก้วพลาสติก เศษอาหารต่างๆจากการสำรวจจำนวนขยะที่เกิดขึ้นในโรงเรียน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ พบว่าขยะมีจำนวนมากที่สุดต่อวันคือแก้วพลาสติกจำนวนเฉลี่ย ๗๒๐ ใบต่อวัน รองลงมาคือขยะประเภทถูกลมมีจำนวนทั้งหมด ๕๑๙ ใบต่อวัน และขยะประเภทเศษอาหารเฉลี่ย ๑๕ กิโลกรัมต่อวันโดยทางเทศบาลตำบลเมืองพานเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในเรื่องการกำจัดขยะโดยการฝังกลบและปัจจุบันหลุมฝังกลบของทางเทศบาลตำบลเมืองพานสามารถรองรับขยะได้อีกไม่กี่ปี ก็จะไม่สามารถรับขยะได้อีกนอกจากนั้นยังพบว่านักเรียนทิ้งขยะที่ไม่มีการแยกประเภทไว้ก่อน และทิ้งเศษขยะเรี่ยราดตามจุดต่างๆของโรงเรียน

จากการประชุมของคณะทำงานสถานศึกษา คณะครู บุคลากร และสภานักเรียนจึงมีความเห็นร่วมกันว่าจะดำเนินงานลดคัดแยกขยะและการนำขยะไปใช้ประโยชน์ในโรงเรียนการรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่างๆโดยทุนเดิมของโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) เมื่อปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ได้รับการสนับสนุนจาก สสส ให้ทำโครงการขนาดเล็กในประเด็นการส่งเสริมบริโภคผักในโรงเรียน ในการนี้ได้ดำเนินการต่อยอดขยายผลสู่โครงการลดคัดแยกขยะและนำขยะไปใช้ประโยชน์ในโรงเรียนของปีต่อไป

## ๒. จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

### ๒.๑ วัตถุประสงค์

- ๒.๑.๑ เพื่อให้กลไกคณะทำงานเข้มแข็งสามารถดำเนินงานตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๑.๒ เพื่อลดปริมาณขยะในโรงเรียนที่ต้องการกำจัดจริงหลังจากคัดแยกขยะ

### ๒.๒ กลุ่มเป้าหมาย

#### ๒.๒.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนจำนวน ๗๒๕ คน
- ๒) ประชาชนบริเวณรอบโรงเรียน จำนวน ๒๐ คน

#### ๒.๒.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) โครงการการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)
- ๒) นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการลด คัดแยกขยะ และนำขยะไปใช้ประโยชน์ในโรงเรียน
- ๓) โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ถูกสุขลักษณะ

## ๓. กระบวนการปฏิบัติงานหรือขั้นตอนการดำเนินงาน

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประจำทุกปี โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า) จึงประสานความร่วมมือครู ผู้ปกครอง และนักเรียน ในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของนักเรียนโดยใช้หลักการจัดการคุณภาพตามกระบวนการ PDCA เป็นตัวขับเคลื่อน ดังนี้

### ๓.๑ ขั้นวางแผน (Plan)

- ๓.๑.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- ๓.๑.๒ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานของโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วย ครู นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากร สาธารณสุข และชุมชน
- ๓.๑.๓ จัดทำแผนเชิงปฏิบัติการ
- ๓.๑.๔ สืบค้นข้อมูลเชิงปริมาณ

### ๓.๒ ดำเนินการตามแผน (Do)

#### ๓.๒.๑ ปฏิบัติการตามแผน

- ๑) นำคณะทำงานแกนนำนักเรียน ครู ไปศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะ
- ๒) ประสานวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการขยะ คัดแยกขยะ การนำขยะมาใช้ประโยชน์สามารถปฏิบัติการจัดการขยะได้
- ๓) จัดให้มีการอบรมความรู้ความสามารถด้านการจัดการขยะ คัดแยกขยะ การนำขยะมาใช้ประโยชน์สามารถปฏิบัติการจัดการขยะได้
- ๔) จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ

### ๓.๓ การตรวจสอบ (Check)

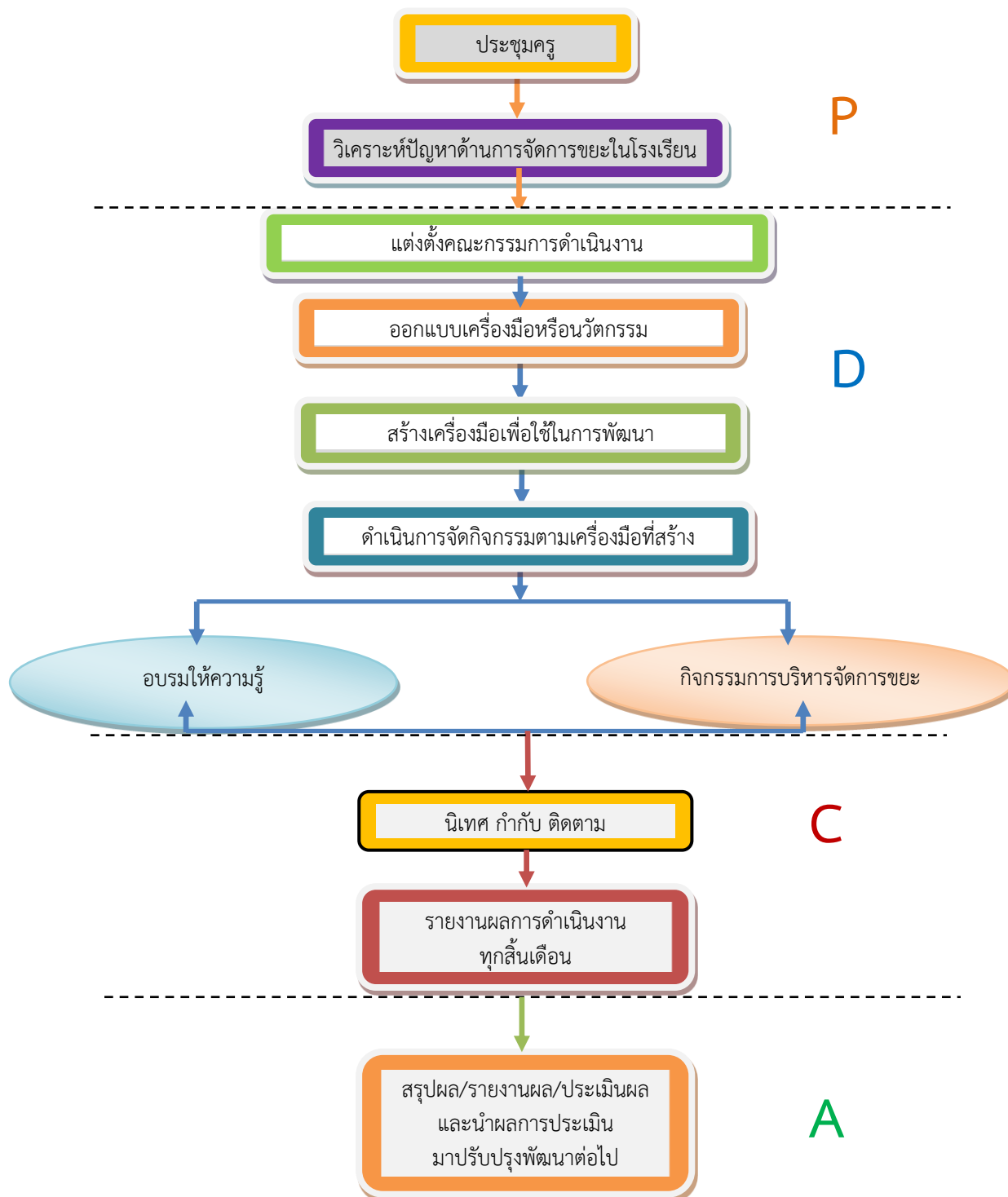
- ๓.๓.๑ ปรับปรุงให้บรรลุตัวชี้วัดตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๓.๒ นิเทศ กำกับ ติดตาม สร้างแรงจูงใจ ห้องเรียนที่มีการบริหารจัดการขยะดีเด่น
- ๓.๓.๓ ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินโดยหน่วยงานภายนอก

### ๓.๔ การรายงานผลเพื่อปรับปรุงพัฒนา (Action)

๓.๔.๑ สรุปลผลการตรวจสอบ ทบทวน และนิเทศงาน

๓.๔.๒ นำผลการตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงานไปใช้ปรับปรุงแก้ไข

๓.๔.๓ จัดเวทีมหกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การบริหารจัดการขยะ ผลงานของนักเรียนที่นำขยะที่คัดแยกแล้วมาใช้ประโยชน์



กระบวนการทำงานเชิงระบบโดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA

#### ๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนจำนวน ๗๒๕ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียน

๔.๒. ปริมาณขยะลดลงเมื่อเทียบกับก่อนทำโครงการ

#### ๕. ปัจจัยความสำเร็จ

๕.๑ ครูให้ความร่วมมือในการดำเนินงานอย่างเต็มศักยภาพและมีความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

๕.๒ ผู้บริหารให้ความสำคัญและกำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง

๕.๓ นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรม การลดปริมาณขยะ และการนำขยะมาใช้

ประโยชน์

๕.๔ ผู้บริหารเทศบาลให้ความสำคัญและสนับสนุนในการดำเนินงานโครงการ

๕.๕ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองสาธารณสุขเทศบาลตำบลเมืองพาน ผู้นำชุมชนในการสนับสนุน กิจกรรมของโครงการ

#### ๖. แนวทางการพัฒนาให้ยั่งยืน

มีการกำหนดจุดมุ่งหมายในการจัดการขยะในโรงเรียนที่ชัดเจนโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ที่มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการลดปริมาณขยะในโรงเรียนเพื่อช่วยกันลดปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น แนวทางในการบริหารจัดการขยะที่ยั่งยืนต่อไป

#### ๗. ข้อเสนอแนะ

ควรมีการจัดสถานที่ในการอำนวยความสะดวกด้านสุขภาพให้แก่นักเรียนอย่างเพียงพอ หรือมี การจัดระบบในการอำนวยความสะดวกด้านสุขภาพอย่างเพียงพอต่อผู้เรียน

#### ๘. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

๘.๑ การเผยแพร่ โรงเรียนได้ดำเนินการเผยแพร่ทั้งในโรงเรียน โดยแจ้งให้คณะครูและนักเรียนทราบตอนทำกิจกรรมหน้าเสาธง และเผยแพร่นอกโรงเรียนโดยการแจ้งให้ผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานรับทราบโดยการประชุม ตลอดจนการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หรือ Face book ของโรงเรียน

๘.๒ การได้รับการยอมรับ ผู้บริหารเทศบาลตำบลเมืองพาน คณะครู ผู้ปกครอง นักเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาตลอดจนชุมชน มีความพึงพอใจต่อโครงการ

## ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน และคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา  
แบบสรุปลงผลการประเมินมาตรฐาน

## คณะทำงาน

### คณะที่ปรึกษา

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| ๑. นายพรเทพ ศรีจักร์      | ผู้อำนวยการสถานศึกษา                   |
| ๒. นางสาวปรีชญา ใจมาตุ่น  | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา                |
| ๓. นายพิศาล ฟองนี้้ว      | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายวิชาการ        |
| ๔. นายเอกชัย ยาวีลาศ      | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายทั่วไป         |
| ๕. นางดวงสมร ทองก้อนสิงห์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ           |
| ๖. นายสุรชาติ โพธิ์ยอด    | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน |

### ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพของโรงเรียน

#### ระดับชั้นพื้นฐาน

- |                     |                 |                                 |
|---------------------|-----------------|---------------------------------|
| ๑. นางสาวประกายแก้ว | แก้วอินตะ       | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๑ |
| ๒. นายนพวัฒน์       | ตาวารี          | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๑ |
| ๓. นางสาวณัฐธิดา    | ชัยนนดี         | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๒ |
| ๔. นางสาวชนมณีภา    | ชุมภูเมือง      | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๒ |
| ๕. นางอติยาภรณ์     | ยาวีลาศ         | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๑ |
| ๖. นางสาวมณีกาญจน์  | ถิ่นลำปาง       | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๒ |
| ๗. นายเอกสิทธิ์     | โอตะแปง         | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๑ |
| ๘. นางสาววัชรียา    | บุญงาม          | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๑ |
| ๙. นางสาวศุภมาส     | ตันแก้ว         | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๒ |
| ๑๐. นางอุ้มขวัญ     | หัตถสาร         | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๒ |
| ๑๑. นายสยาม         | วงค์ศิธาธร      | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๑ |
| ๑๒. นางดวงสมร       | ก้อนทองสิงห์    | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๒ |
| ๑๓. นายเศรษฐ์พันธุ์ | สันวงศ์         | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๒ |
| ๑๔. นางดวงสุดา      | โพธิ์ยอด        | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๑ |
| ๑๕. นางสาวชลธิชา    | อนันต์ชัยพัฒนา  | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๒ |
| ๑๖. นางบังอร        | ศุภเกียรติปัญญา | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖/๑ |
| ๑๗. นายธนเทพ        | กำวิบูล         | ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖/๒ |
| ๑๘. นายตรีชัยวัช    | อุดอ้อย         | ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑ |
| ๑๙. นายเอกรัตน์     | บุญยรัตน์       | ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒ |
| ๒๐. นายสุรชาติ      | โพธิ์ยอด        | ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑ |
| ๒๑. นางสาวธันยพร    | ชวนคิด          | ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑ |
| ๒๒. นายพิศาล        | ฟองนี้้ว        | ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒ |
| ๒๓. นายศตวรรษ       | ยศวิทยากุล      | ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒ |
| ๒๔. นางพรทิพย์      | วงศ์ตะวัน       | ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑ |



๒๕. นายเอกชัย	ยาวิลาศ	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒
๒๖. นายวิสาร	โตบันลือภพ	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒

### คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๑. นายพรเทพ ศรีจักร	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นางจันทร์เทพ บัวอินทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสีดา สงวนพงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นายอัครเดช สมพบ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. นายพิศาล ฟองน้ำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๖. นางสุพิชญา เขียวเจี้ยว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๗. นางดวงสมร ก้อนทองสิงห์	หัวหน้าฝ่ายแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๘. นายเอกชัย ยาวิลาศ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๙. นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑๐. นายตรัยรัชช อดุเอ้ย	หัวหน้าระดับมัธยมศึกษา	กรรมการ
๑๑. นายเศรษฐ์พันธุ์ สันวงศ์	หัวหน้าระดับประถมศึกษา	กรรมการ
๑๒. นางอุ้มขวัญ หัตถสาร	หัวหน้าระดับประถมศึกษา	กรรมการ
๑๓. นางสาวประกายแก้ว แก้วอินตะครู		กรรมการและเลขานุการ

### ผู้จัดทำเอกสาร

๑. นายพิศาล ฟองน้ำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายวิชาการ
๒. นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
๓. นายเอกชัย ยาวิลาศ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายทั่วไป
๔. นางดวงสมร ก้อนทองสิงห์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
๕. นายศตวรรษ ยศวิทยากุล	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒
๖. นายเศรษฐ์พันธุ์ สันวงศ์	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
๗. นางสาวประกายแก้ว แก้วอินตะครู	ครูทำหน้าที่งานประกันคุณภาพ



## มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน

### ข้อ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

#### มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน

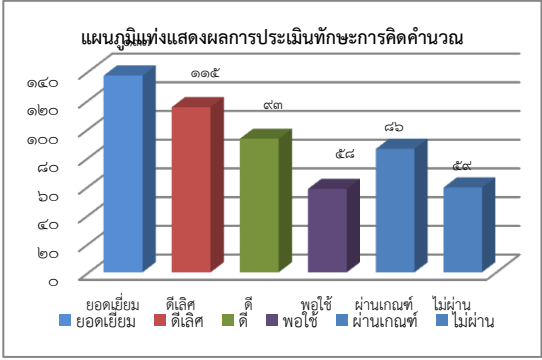

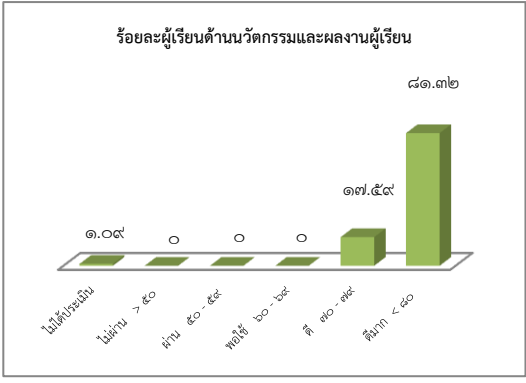
#### ข้อ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ๑.๑.๑ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น
- ๑.๑.๒ ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น
- ๑.๑.๓ ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสารตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น
- ๑.๑.๔ ผู้เรียนมีทักษะในการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น
- ๑.๑.๕ ผู้เรียน มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- ๑.๑.๖ ผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมองค์ความรู้ และสร้างสรรค์ชิ้นงาน นวัตกรรมอย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน
- ๑.๑.๗ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๑.๑.๘ ผู้เรียนมีผลการเรียนเฉลี่ยรวมผ่านเกณฑ์การวัดผลตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๑.๑.๙ ผู้เรียน มีความรู้ทักษะพื้นฐาน เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

## การประเมินมาตรฐาน

**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**  
**การประเมินคุณภาพผู้เรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

มาตรฐาน	เอกสารข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน																				
<p>๑.๑.๑ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น</p> <p>สรุปผลการประเมิน...ยอดเยี่ยม</p>	<p>ผลการทดสอบการอ่าน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๕</p> <p>อยู่ระดับ ยอดเยี่ยม</p> <div style="text-align: center;"> <p>สรุปผลการประเมินทักษะการอ่านและเขียน ปีการศึกษา 2564</p> <table border="1" style="display: none;"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>การอ่าน</th> <th>การเขียน</th> <th>รวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดีมาก</td> <td>64.00</td> <td>31.82</td> <td>65.80</td> </tr> <tr> <td>ดี</td> <td>32.55</td> <td>44.55</td> <td>32.53</td> </tr> <tr> <td>พอใช้</td> <td>0.91</td> <td>0.91</td> <td>1.30</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>2.55</td> <td>2.73</td> <td>0.37</td> </tr> </tbody> </table> </div>	ระดับ	การอ่าน	การเขียน	รวม	ดีมาก	64.00	31.82	65.80	ดี	32.55	44.55	32.53	พอใช้	0.91	0.91	1.30	ปรับปรุง	2.55	2.73	0.37
ระดับ	การอ่าน	การเขียน	รวม																		
ดีมาก	64.00	31.82	65.80																		
ดี	32.55	44.55	32.53																		
พอใช้	0.91	0.91	1.30																		
ปรับปรุง	2.55	2.73	0.37																		
<p>๑.๑.๒ ผู้เรียนมีทักษะการเขียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม</p>	<p>ผลประเมินด้านการอ่านคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๗</p> <p>อยู่ระดับ ยอดเยี่ยม</p> <div style="text-align: center;"> <p>สรุปผลการประเมินทักษะการอ่านและเขียน ปีการศึกษา 2564</p> <table border="1" style="display: none;"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>การอ่าน</th> <th>การเขียน</th> <th>รวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดีมาก</td> <td>64.00</td> <td>31.82</td> <td>65.80</td> </tr> <tr> <td>ดี</td> <td>32.55</td> <td>44.55</td> <td>32.53</td> </tr> <tr> <td>พอใช้</td> <td>0.91</td> <td>0.91</td> <td>1.30</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>2.55</td> <td>2.73</td> <td>0.37</td> </tr> </tbody> </table> </div>	ระดับ	การอ่าน	การเขียน	รวม	ดีมาก	64.00	31.82	65.80	ดี	32.55	44.55	32.53	พอใช้	0.91	0.91	1.30	ปรับปรุง	2.55	2.73	0.37
ระดับ	การอ่าน	การเขียน	รวม																		
ดีมาก	64.00	31.82	65.80																		
ดี	32.55	44.55	32.53																		
พอใช้	0.91	0.91	1.30																		
ปรับปรุง	2.55	2.73	0.37																		
<p>๑.๑.๓ ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสารตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม</p>	<p>ผลประเมินด้านการอ่านคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๔</p> <p>อยู่ระดับ ยอดเยี่ยม</p> <div style="text-align: center;"> <p>แผนภูมิแสดงร้อยละของระดับคุณภาพสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร</p> <table border="1" style="display: none;"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดีเยี่ยม</td> <td>๔๙%</td> </tr> <tr> <td>ดี</td> <td>๔๗%</td> </tr> </tbody> </table> </div>	ระดับ	ร้อยละ	ดีเยี่ยม	๔๙%	ดี	๔๗%														
ระดับ	ร้อยละ																				
ดีเยี่ยม	๔๙%																				
ดี	๔๗%																				

มาตรฐาน	เอกสารข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน														
<p>๑.๑.๔ ผู้เรียนมีทักษะในการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ดีเลิศ</p>	<p>ผลการประเมินการคิดคำนวณคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๔ อยู่ในระดับ ดีเลิศ</p>  <table border="1"> <caption>แผนภูมิแท่งแสดงผลการประเมินทักษะการคิดคำนวณ</caption> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ยอดเยี่ยม</td> <td>140</td> </tr> <tr> <td>ดีเลิศ</td> <td>115</td> </tr> <tr> <td>ดี</td> <td>93</td> </tr> <tr> <td>พอใช้</td> <td>58</td> </tr> <tr> <td>ผ่านเกณฑ์</td> <td>86</td> </tr> <tr> <td>ไม่ผ่าน</td> <td>55</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	จำนวน	ยอดเยี่ยม	140	ดีเลิศ	115	ดี	93	พอใช้	58	ผ่านเกณฑ์	86	ไม่ผ่าน	55
ระดับ	จำนวน														
ยอดเยี่ยม	140														
ดีเลิศ	115														
ดี	93														
พอใช้	58														
ผ่านเกณฑ์	86														
ไม่ผ่าน	55														
<p>๑.๑.๕ ผู้เรียน มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม</p>	<p>ผลการประเมิน การคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหา คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๔ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม</p>  <table border="1"> <caption>แผนภูมิแสดงร้อยละของระดับคุณภาพสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการแก้ปัญหา</caption> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดีเยี่ยม</td> <td>52%</td> </tr> <tr> <td>ดี</td> <td>42%</td> </tr> <tr> <td>พอใช้</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>ผ่านเกณฑ์</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>ไม่ผ่าน</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	ร้อยละ	ดีเยี่ยม	52%	ดี	42%	พอใช้	0%	ผ่านเกณฑ์	0%	ไม่ผ่าน	0%		
ระดับ	ร้อยละ														
ดีเยี่ยม	52%														
ดี	42%														
พอใช้	0%														
ผ่านเกณฑ์	0%														
ไม่ผ่าน	0%														
<p>๑.๑.๖ ผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมองค์ความรู้ และสร้างสรรค์ชิ้นงาน นวัตกรรมอย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน</p>	<p>ผลการวัดความสามารถในการรวบรวมองค์ความรู้ และสร้างสรรค์ชิ้นงาน นวัตกรรมอย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๓๒ อยู่ในระดับ ดีเลิศ</p>  <table border="1"> <caption>ร้อยละผู้เรียนด้านนวัตกรรมและผลงานผู้เรียน</caption> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่ได้ประเมิน</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>ไม่ผ่าน &gt; 50</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>ผ่าน 50-55</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>พอใช้ 60-65</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>ดี 70-75</td> <td>17.55</td> </tr> <tr> <td>ดีมาก &lt; 80</td> <td>81.32</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	จำนวน	ไม่ได้ประเมิน	10	ไม่ผ่าน > 50	0	ผ่าน 50-55	0	พอใช้ 60-65	0	ดี 70-75	17.55	ดีมาก < 80	81.32
ระดับ	จำนวน														
ไม่ได้ประเมิน	10														
ไม่ผ่าน > 50	0														
ผ่าน 50-55	0														
พอใช้ 60-65	0														
ดี 70-75	17.55														
ดีมาก < 80	81.32														

มาตรฐาน	เอกสารข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน																																								
<p>๑.๑.๗ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม</p>	<p>ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๑๘ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม</p> <div data-bbox="879 421 1455 763" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>แผนภูมิแสดงร้อยละของระดับคุณภาพสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี</p> <table border="1" style="margin: auto;"> <caption>ข้อมูลแผนภูมิแสดงร้อยละของระดับคุณภาพสมรรถนะ</caption> <thead> <tr> <th>ระดับคุณภาพ</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดีเยี่ยม</td> <td>๖๓%</td> </tr> <tr> <td>ดี</td> <td>๓๕%</td> </tr> <tr> <td>พอใช้</td> <td>๒%</td> </tr> </tbody> </table> </div>	ระดับคุณภาพ	ร้อยละ	ดีเยี่ยม	๖๓%	ดี	๓๕%	พอใช้	๒%																																
ระดับคุณภาพ	ร้อยละ																																								
ดีเยี่ยม	๖๓%																																								
ดี	๓๕%																																								
พอใช้	๒%																																								
<p>๑.๑.๘ ผู้เรียนมีผลการเรียนเฉลี่ยรวมผ่านเกณฑ์การวัดผลตามหลักสูตรสถานศึกษา</p>	<p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ระดับชั้น (ป.๑-ป.๖) ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๙๔ อยู่ในระดับ ดีเลิศ</p> <div data-bbox="821 987 1538 1503" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ที่ได้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ ๓ ขึ้นไป</p> <table border="1" style="margin: auto;"> <caption>ข้อมูลร้อยละของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา</caption> <thead> <tr> <th>กลุ่มสาระการเรียนรู้</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>๖๗.๙๑</td> </tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>๕๙.๖๓</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>๖๘.๗๒</td> </tr> <tr> <td>สังคมศึกษาฯ</td> <td>๘๙.๕๖</td> </tr> <tr> <td>ประวัติศาสตร์</td> <td>๘๗.๑๗</td> </tr> <tr> <td>สุขศึกษาและพลศึกษา</td> <td>๘๕.๕๖</td> </tr> <tr> <td>ศิลปะ</td> <td>๗๗.๐๑</td> </tr> <tr> <td>การงานอาชีพฯ</td> <td>๘๘.๔๘</td> </tr> <tr> <td>ภาษาต่างประเทศ</td> <td>๕๔.๕๕</td> </tr> </tbody> </table> </div> <div data-bbox="821 1529 1538 2045" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๑ ที่ได้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ ๓ ขึ้นไป</p> <table border="1" style="margin: auto;"> <caption>ข้อมูลร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น</caption> <thead> <tr> <th>กลุ่มสาระการเรียนรู้</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>๔๙.๗๒</td> </tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>๒๒.๖</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>๕๕.๙๓</td> </tr> <tr> <td>สังคมศึกษาฯ</td> <td>๖๕.๕๔</td> </tr> <tr> <td>ประวัติศาสตร์</td> <td>๔๔.๐๗</td> </tr> <tr> <td>สุขศึกษาและพลศึกษา</td> <td>๗๔.๐๑</td> </tr> <tr> <td>ศิลปะ</td> <td>๕๘.๑๙</td> </tr> <tr> <td>การงานอาชีพฯ</td> <td>๕๑.๙๘</td> </tr> <tr> <td>ภาษาต่างประเทศ</td> <td>๕๑.๙๘</td> </tr> </tbody> </table> </div>	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ	ภาษาไทย	๖๗.๙๑	คณิตศาสตร์	๕๙.๖๓	วิทยาศาสตร์	๖๘.๗๒	สังคมศึกษาฯ	๘๙.๕๖	ประวัติศาสตร์	๘๗.๑๗	สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๕.๕๖	ศิลปะ	๗๗.๐๑	การงานอาชีพฯ	๘๘.๔๘	ภาษาต่างประเทศ	๕๔.๕๕	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ	ภาษาไทย	๔๙.๗๒	คณิตศาสตร์	๒๒.๖	วิทยาศาสตร์	๕๕.๙๓	สังคมศึกษาฯ	๖๕.๕๔	ประวัติศาสตร์	๔๔.๐๗	สุขศึกษาและพลศึกษา	๗๔.๐๑	ศิลปะ	๕๘.๑๙	การงานอาชีพฯ	๕๑.๙๘	ภาษาต่างประเทศ	๕๑.๙๘
กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ																																								
ภาษาไทย	๖๗.๙๑																																								
คณิตศาสตร์	๕๙.๖๓																																								
วิทยาศาสตร์	๖๘.๗๒																																								
สังคมศึกษาฯ	๘๙.๕๖																																								
ประวัติศาสตร์	๘๗.๑๗																																								
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๕.๕๖																																								
ศิลปะ	๗๗.๐๑																																								
การงานอาชีพฯ	๘๘.๔๘																																								
ภาษาต่างประเทศ	๕๔.๕๕																																								
กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ																																								
ภาษาไทย	๔๙.๗๒																																								
คณิตศาสตร์	๒๒.๖																																								
วิทยาศาสตร์	๕๕.๙๓																																								
สังคมศึกษาฯ	๖๕.๕๔																																								
ประวัติศาสตร์	๔๔.๐๗																																								
สุขศึกษาและพลศึกษา	๗๔.๐๑																																								
ศิลปะ	๕๘.๑๙																																								
การงานอาชีพฯ	๕๑.๙๘																																								
ภาษาต่างประเทศ	๕๑.๙๘																																								

มาตรฐาน	เอกสารข้อมูล ร้อยละหลักฐาน																
	<p style="text-align: center;"><b>ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๒ ที่ได้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ ๓ ขึ้นไป</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>วิชา</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>๓๒.๗๗</td> </tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>๑๔.๑๒</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>๓๒.๒</td> </tr> <tr> <td>ภาษาต่างประเทศ</td> <td>๓๔.๐๓</td> </tr> <tr> <td>ศิลปะ</td> <td>๔๗.๒๔</td> </tr> <tr> <td>ประวัติศาสตร์</td> <td>๓๔.๔๖</td> </tr> <tr> <td>สุขศึกษาและพลศึกษา</td> <td>๖๑.๕๕</td> </tr> </tbody> </table>	วิชา	ร้อยละ	ภาษาไทย	๓๒.๗๗	คณิตศาสตร์	๑๔.๑๒	วิทยาศาสตร์	๓๒.๒	ภาษาต่างประเทศ	๓๔.๐๓	ศิลปะ	๔๗.๒๔	ประวัติศาสตร์	๓๔.๔๖	สุขศึกษาและพลศึกษา	๖๑.๕๕
วิชา	ร้อยละ																
ภาษาไทย	๓๒.๗๗																
คณิตศาสตร์	๑๔.๑๒																
วิทยาศาสตร์	๓๒.๒																
ภาษาต่างประเทศ	๓๔.๐๓																
ศิลปะ	๔๗.๒๔																
ประวัติศาสตร์	๓๔.๔๖																
สุขศึกษาและพลศึกษา	๖๑.๕๕																
<p>๑.๑.๙ ผู้เรียน มีความรู้ทักษะพื้นฐาน เจตคติที่ดีต่องานอาชีพสรุปผลการประเมิน.....ดีเลิศ.</p>	<p>ผลการวัดเจตคติที่ดีต่องานอาชีพในวิชาแนะแนวคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๗๗ อยู่ในระดับ ดีเลิศ</p> <p style="text-align: center;">สรุปผลการประเมินพฤติกรรมผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคุณภาพ</th> <th>จำนวนนักเรียน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับคุณภาพ น้อยที่สุด</td> <td>~10</td> </tr> <tr> <td>ระดับคุณภาพ น้อย</td> <td>~20</td> </tr> <tr> <td>ระดับคุณภาพ ปานกลาง</td> <td>~30</td> </tr> <tr> <td>ระดับคุณภาพ มาก</td> <td>~120</td> </tr> <tr> <td>ระดับคุณภาพ มากที่สุด</td> <td>412</td> </tr> <tr> <td><b>รวมทั้งสิ้น</b></td> <td><b>500</b></td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคุณภาพ	จำนวนนักเรียน	ระดับคุณภาพ น้อยที่สุด	~10	ระดับคุณภาพ น้อย	~20	ระดับคุณภาพ ปานกลาง	~30	ระดับคุณภาพ มาก	~120	ระดับคุณภาพ มากที่สุด	412	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>500</b>		
ระดับคุณภาพ	จำนวนนักเรียน																
ระดับคุณภาพ น้อยที่สุด	~10																
ระดับคุณภาพ น้อย	~20																
ระดับคุณภาพ ปานกลาง	~30																
ระดับคุณภาพ มาก	~120																
ระดับคุณภาพ มากที่สุด	412																
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>500</b>																



## มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน

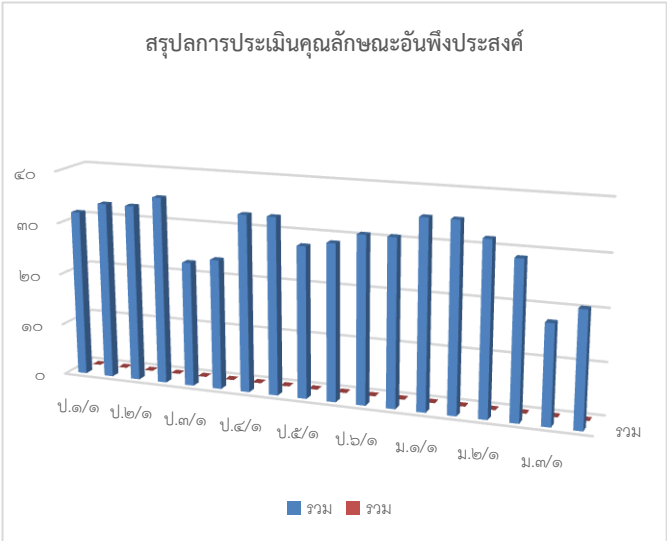
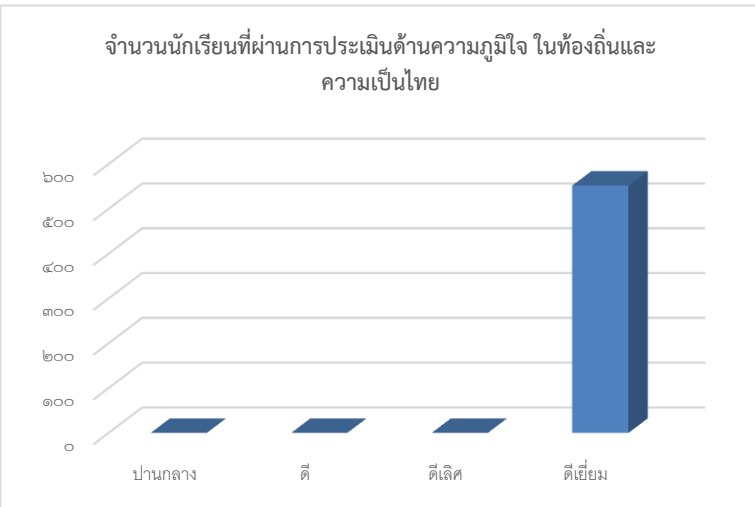
### ข้อที่ ๑.๒ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

- ๑.๒.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
- ๑.๒.๒ ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าความเป็นไทย ในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและ ประเพณี และภูมิปัญญา
- ๑.๒.๓ ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ๑.๒.๔ ผู้เรียน มีสุขภาพจิต อารมณ์ สังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมกับช่วงวัย

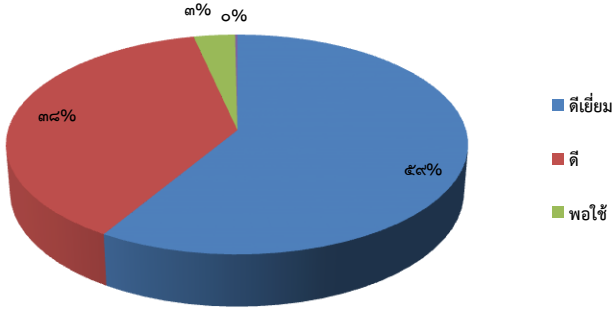
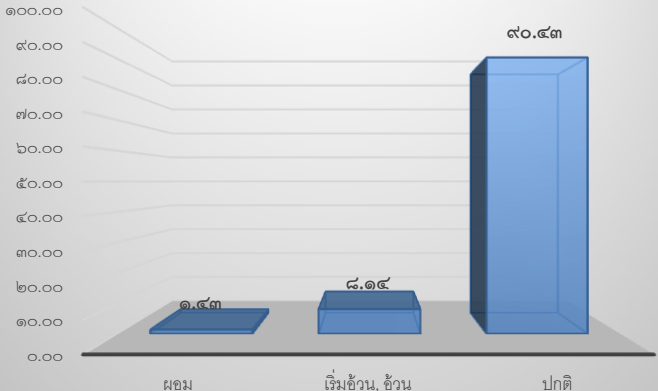
การประเมินมาตรฐาน

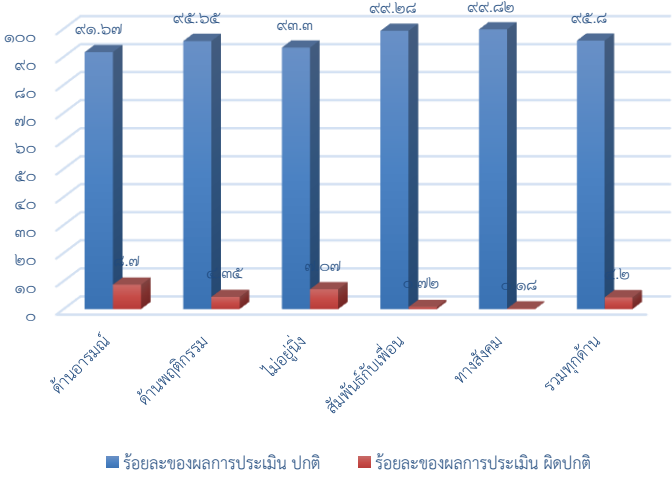
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๒)

การประเมินพัฒนาการคุณภาพผู้เรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	เอกสารข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน
<p>๑.๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.</p>	<p>ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม</p> 
<p>๑.๒.๒ ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าความเป็นไทย ในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและ ประเพณี และ ภูมิปัญญา สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.</p>	<p>ผลการประเมินด้านความภูมิใจในท้องถิ่นคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม</p> 



มาตรฐาน	เอกสารข้อมูล ร่องรอยหลักฐาน										
<p>๑.๒.๓ ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>สรุปผลการประเมิน..... ยอดเยี่ยม.</p>	<p>ผลการวัดสมรรถนะสำคัญด้านทักษะชีวิตคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๔ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม</p> <div data-bbox="759 383 1485 987" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>แผนภูมิแสดงร้อยละของระดับคุณภาพสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต</p>  <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <caption>ข้อมูลแผนภูมิแสดงร้อยละของระดับคุณภาพสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน</caption> <thead> <tr> <th>ระดับคุณภาพ</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดีเยี่ยม</td> <td>๕๙%</td> </tr> <tr> <td>ดี</td> <td>๓๔%</td> </tr> <tr> <td>พอใช้</td> <td>๓%</td> </tr> <tr> <td>ไม่พอใช้</td> <td>๐%</td> </tr> </tbody> </table> </div>	ระดับคุณภาพ	ร้อยละ	ดีเยี่ยม	๕๙%	ดี	๓๔%	พอใช้	๓%	ไม่พอใช้	๐%
ระดับคุณภาพ	ร้อยละ										
ดีเยี่ยม	๕๙%										
ดี	๓๔%										
พอใช้	๓%										
ไม่พอใช้	๐%										
<p>๑.๒.๔ ผู้เรียน มีสุขภาพจิต อารมณ์ สังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมกับช่วงวัย</p> <p>สรุปผลการประเมิน..... ยอดเยี่ยม</p>	<p>นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีการรักษาสุขภาพคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๓ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม</p> <div data-bbox="762 1323 1482 1843" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; text-align: center;"> <p>กราฟแสดงภาวะเจริญเติบโตของนักเรียน</p>  <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <caption>ข้อมูลกราฟแสดงภาวะเจริญเติบโตของนักเรียน</caption> <thead> <tr> <th>ระดับชั้น</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ประถมศึกษา</td> <td>๑.๔๓</td> </tr> <tr> <td>มัธยมศึกษาตอนต้น</td> <td>๘.๑๔</td> </tr> <tr> <td>มัธยมศึกษาตอนปลาย</td> <td>๙๐.๔๓</td> </tr> </tbody> </table> </div>	ระดับชั้น	ร้อยละ	ประถมศึกษา	๑.๔๓	มัธยมศึกษาตอนต้น	๘.๑๔	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๙๐.๔๓		
ระดับชั้น	ร้อยละ										
ประถมศึกษา	๑.๔๓										
มัธยมศึกษาตอนต้น	๘.๑๔										
มัธยมศึกษาตอนปลาย	๙๐.๔๓										

มาตรฐาน	เอกสารข้อมูล ร้อยรอยหลักฐาน																					
	<p data-bbox="730 248 1501 331">ผลการประเมินนักเรียนด้านสุขภาพจิต อารมณ์ สังคม และแสดงออก อย่างเหมาะสมกับช่วงวัย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม</p> <div data-bbox="743 383 1501 1021" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p data-bbox="922 412 1326 495" style="text-align: center;"><b>ผลการประเมินพฤติกรรมเด็ก SDQ</b> <b>ปีการศึกษา ๒๕๖๔</b></p>  <table border="1" data-bbox="778 524 1453 1003"> <thead> <tr> <th>ด้าน</th> <th>ร้อยละของผลการประเมิน ปกติ</th> <th>ร้อยละของผลการประเมิน ผิดปกติ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ด้านอารมณ์</td> <td>๙๑.๖๗</td> <td>๘.๓๓</td> </tr> <tr> <td>ด้านพฤติกรรม</td> <td>๙๕.๖๕</td> <td>๔.๓๕</td> </tr> <tr> <td>ไม่อยู่นิ่ง</td> <td>๙๓.๓</td> <td>๖.๗</td> </tr> <tr> <td>สิ่งที่น่ารำคาญ</td> <td>๙๙.๒๘</td> <td>๐.๗๒</td> </tr> <tr> <td>ทางสังคม</td> <td>๙๙.๘๒</td> <td>๐.๑๘</td> </tr> <tr> <td>รวมทุกด้าน</td> <td>๙๕.๘</td> <td>๔.๒</td> </tr> </tbody> </table> </div>	ด้าน	ร้อยละของผลการประเมิน ปกติ	ร้อยละของผลการประเมิน ผิดปกติ	ด้านอารมณ์	๙๑.๖๗	๘.๓๓	ด้านพฤติกรรม	๙๕.๖๕	๔.๓๕	ไม่อยู่นิ่ง	๙๓.๓	๖.๗	สิ่งที่น่ารำคาญ	๙๙.๒๘	๐.๗๒	ทางสังคม	๙๙.๘๒	๐.๑๘	รวมทุกด้าน	๙๕.๘	๔.๒
ด้าน	ร้อยละของผลการประเมิน ปกติ	ร้อยละของผลการประเมิน ผิดปกติ																				
ด้านอารมณ์	๙๑.๖๗	๘.๓๓																				
ด้านพฤติกรรม	๙๕.๖๕	๔.๓๕																				
ไม่อยู่นิ่ง	๙๓.๓	๖.๗																				
สิ่งที่น่ารำคาญ	๙๙.๒๘	๐.๗๒																				
ทางสังคม	๙๙.๘๒	๐.๑๘																				
รวมทุกด้าน	๙๕.๘	๔.๒																				

## การให้ระดับคุณภาพการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา


ประเด็นพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
๑. กำลังพัฒนา	<p>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ต่ำกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ผู้</p> <p><input type="checkbox"/> เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาต่ำกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีต่ำกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมต่ำกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>
๒. ปานกลาง	<p>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>
๓. ดี	<p>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะพื้นฐานในการสร้างนวัตกรรม ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ</p> <p>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>
๔. ดีเลิศ	<p>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ สูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>

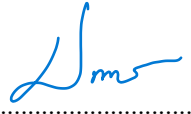
ประเด็นพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
	<input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจและแก้ปัญหาได้ <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเอง และสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น และการทำงานหรืองานอาชีพ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๕. ยอดเยี่ยม	๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ สูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจและแก้ปัญหาได้ <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม มีการนำไปใช้และเผยแพร่ <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเอง และสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน อย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น และการทำงานหรืองานอาชีพ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด เป็นแบบอย่างได้ <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย <input type="checkbox"/> ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย <input type="checkbox"/> ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

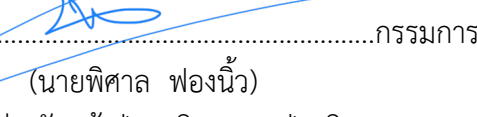
#### เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของมาตรฐานมี ๕ ระดับ


- ระดับยอดเยี่ยม ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
- ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙
- ระดับดี ร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙
- ระดับปานกลาง ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙
- ระดับกำลังพัฒนา น้อยกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐


ผู้รับรองผลการประเมิน


ลงชื่อ..........ประธานกรรมการประเมิน  
(นายพรเทพ ศรีจักร์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ..........รองประธานกรรมการประเมิน  
(นางสาวปวิชญา ใจมาตุน)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ..........กรรมการประเมิน  
(นายพิศาล พองนิ้ว)  
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........กรรมการประเมิน  
(นายสุรชาติ โพธิ์ยอด)  
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายกิจการ

ลงชื่อ..........กรรมการประเมิน  
(นายเอกชัย ยาวีลาศ)  
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายทั่วไป

ลงชื่อ..........กรรมการ/เลขานุการประเมิน  
(นางสาวประกายแก้ว แก้วอินตะ)  
ตำแหน่ง ครู



## มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

### มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑ สถานศึกษามีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ๒.๒ สถานศึกษามีการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีคุณภาพ
- ๒.๔ สถานศึกษามีระบบนิเทศภายในสถานศึกษา
- ๒.๕ สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา  
ทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๖ สถานศึกษาพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ และเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๗ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย
- ๒.๘ สถานศึกษาจัดระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการจัดการภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ๒.๙ สถานศึกษาจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ

## ผลการประเมินมาตรฐาน

### มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

#### ผลการประเมินงานพัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการของ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ผลการประเมิน
<p>๑. สถานศึกษามีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔</li> <li>- แผนพัฒนาการศึกษา ๕ ปีพ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๕</li> </ul>
<p>๒. สถานศึกษามีการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.</p>	<p>มีการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ด้านอาคารสถานที่ มีการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้</li> <li>๒. ด้านวัสดุอุปกรณ์ จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการศึกษาอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง</li> <li>๓. ด้านงบประมาณ จัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานด้านต่างๆอย่างเพียงพอ</li> <li>๔. ด้านบุคลากร จัดหาบุคลากรให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนพร้อมทั้งอบรมพัฒนาให้มีความรู้ทักษะและความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงบประมาณประจำปี</li> <li>- สรุปโครงการซ่อมแซม..... (พร้อมภาพถ่าย)</li> <li>- สรุปโครงการปรับภูมิทัศน์... (พร้อมภาพถ่าย)</li> <li>- สรุปโครงการพัฒนาบุคลากร (อบรมครูต่างๆ)</li> <li>- สรุปโครงการจ้างครู...(จ้างเหมาและจ้างรายชั่วโมง)</li> <li>- สรุปโครงการ ๘ กลุ่มสาระ</li> </ul>
<p>๓. สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีคุณภาพ</p> <p>สรุปผลการประเมิน...ดีเลิศ.</p>	<p>มีการดำเนินการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อแก้ปัญหาและส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่างๆ ร่วมกันอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่ระดับครูผู้สอน ครูประจำชั้น ครูในแต่ละระดับชั้น (ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษาตอนต้น ระดับประถมศึกษาตอนปลาย และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น) งานปกครอง ฝ่ายกิจการนักเรียน และฝ่ายบริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารการเยี่ยมบ้านนักเรียน</li> <li>- เอกสารการประเมินผู้เรียน SDQ</li> <li>- เอกสารการรายงานพฤติกรรมผู้เรียน การเชิญผู้ปกครองมาประชุมเพื่อหาแนวทางแก้ไขพฤติกรรมของผู้เรียน</li> <li>- ภาพถ่ายการประชุมผู้ปกครองในการหาแนวทางแก้ไขพฤติกรรมของผู้เรียน</li> </ul>

มาตรฐาน	ผลการประเมิน
<p>๔. สถานศึกษามีระบบนิเทศภายในสถานศึกษา</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.</p>	<p>มีการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษาที่เป็นระบบ ทั้งการนิเทศระหว่างเพื่อนครูในระดับชั้นผ่านการดำเนินการชมเชยการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และการนิเทศระดับสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและผู้บริหารสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชมเชยการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</li> <li>- รายงานการดำเนินการชมเชยการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</li> <li>- ภาพถ่ายการดำเนินการชมเชยการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</li> <li>- สรุปโครงการนิเทศภายในสถานศึกษา (ตรวจสอบว่ามีหรือไม่)</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา (ตรวจสอบว่ามีหรือไม่)</li> <li>- รายงานการนิเทศการสอน (ของครูแต่ละคน)</li> <li>- ภาพถ่ายการนิเทศการสอน</li> </ul>
<p>๕. สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.</p>	<p>มีการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา ทั้งในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมหลักสูตร และโครงการต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔</li> <li>- หลักสูตรสถานศึกษา</li> <li>- คำสั่งพัฒนาหลักสูตร</li> <li>- ระเบียบการวัดผลและประเมินผล</li> <li>- โครงการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>- โครงการพัฒนาศักยภาพทางภาษา</li> <li>- โครงการจัดหาสื่อการเรียนรู้มาตรฐาน ๘ กลุ่มสาระ</li> <li>- โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา</li> <li>- โครงการจัดนิทรรศการผลงานทางวิชาการและการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษา</li> <li>- โครงการพัฒนาความเป็นเลิศด้านวิชาการและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</li> </ul>
<p>๖. สถานศึกษาพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ และเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.</p>	<p>ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสำรวจการอบรมของคณะครู</li> <li>- สรุปโครงการพัฒนาบุคลากร (ระบุชื่อการอบรมทุกรายการ)</li> <li>- คำสั่งให้พนักงานครูเทศบาลเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการ</li> </ul>



มาตรฐาน	ผลการประเมิน
	<p>อบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔</li> </ul>
<p>๗. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.</p>	<p>จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดหา ปรับปรุงซ่อมแซมหรือพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกสาธารณสุขโภชนาหรือสาธารณสุขการ</li> <li>- โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้</li> <li>- การซ่อมแซมเพดานอาคารเรียนปฐมวัย</li> <li>- ภาพถ่ายบรรยากาศห้องเรียน</li> <li>- ภาพการจัดสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (จุดคัดกรอง จุดรับประทานอาหาร ทางเดิน หน้าระเบียง การเว้นระยะและการทำกิจกรรมในห้องเรียน)</li> <li>- กิจกรรมแผนอพยพหนีภัยแผ่นดินไหว+ภาพถ่ายกิจกรรม</li> <li>- กิจกรรมอบรมความปลอดภัยทางถนน+ภาพถ่ายกิจกรรม</li> <li>- การคุณสมบัติเครื่องตัดไฟ ถังดับเพลิง ระบบกรองน้ำดื่ม น้ำใช้ สถานที่ประกอบอาหาร การจัดเก็บขยะ</li> </ul> <p><b>คุณสมบัติ</b></p> <p>ไม่มี 0%</p> <p>มี 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ มีคุณสมบัติ</li> <li>● เครื่องตัดไฟ ถังดับเพลิง</li> <li>● ระบบกรองน้ำดื่ม</li> <li>● ระบบจัดเก็บและการทำลายขยะ</li> </ul> <p>- การพิจารณาการคุ้มครองความปลอดภัยจากบุคลากรภายนอก การเดินทาง พื้นที่เสี่ยงต่อการบาดเจ็บ</p> <p><b>คุณสมบัติ</b></p> <p>ไม่มี 0%</p> <p>มี 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ มีคุณสมบัติ</li> <li>● ระบบป้องกันบุคคล</li> <li>● ความปลอดภัยจากการเดินทาง</li> <li>● ระบบดูแลพื้นที่เสี่ยง</li> <li>■ ไม่มีคุณสมบัติ</li> </ul>

มาตรฐาน	ผลการประเมิน
๘. สถานศึกษาจัดระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการจัดการภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม..	จัดระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการภายในอย่างเป็นระบบ ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน การใช้ระบบอีเมลองค์กร - ภาพหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน (ที่เกี่ยวกับระบบสารสนเทศ การส่งงานครู ตารางสอนครู) - ภาพการส่งข้อมูลผ่านเมลองค์กร
๙. สถานศึกษาจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม..	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน การใช้ระบบอีเมลองค์กร - ภาพหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน (ตารางเรียน ผลการเรียน ห้องเรียนออนไลน์) - ภาพการเรียนออนไลน์ของนักเรียนโดยใช้อีเมลองค์กร - ภาพห้องเรียนออนไลน์ของครู google classroom

การให้ระดับคุณภาพการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
๑. กำลังพัฒนา	<input type="checkbox"/> เป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดไม่ชัดเจน <input type="checkbox"/> มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาแต่ไม่ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. ปานกลาง	<input type="checkbox"/> เป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน เป็นไปได้ในการปฏิบัติ <input type="checkbox"/> มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๓. ดี	<input type="checkbox"/> เป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา เป็นไปได้ในการปฏิบัติ <input type="checkbox"/> มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ชัดเจน ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย <input type="checkbox"/> พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ <input type="checkbox"/> จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
๔. ดีเลิศ	<input type="checkbox"/> มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการชุมชน นโยบายรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปได้ในการปฏิบัติ <input type="checkbox"/> มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย <input type="checkbox"/> ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
	<p>และ ทุกกลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงกับชีวิตจริง</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และ มีความปลอดภัย</p> <p><input type="checkbox"/> จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา</p>
๕. ยอดเยี่ยม	<p><input type="checkbox"/> มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการชุมชน นโยบายรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปได้ในการปฏิบัติ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง</p> <p><input type="checkbox"/> มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีการนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นแบบอย่างได้</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงกับชีวิตจริง และเป็นแบบอย่างได้</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนางาน</p> <p><input type="checkbox"/> จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และมีความปลอดภัย</p> <p><input type="checkbox"/> จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา</p>

#### เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของมาตรฐานมี ๕ ระดับ

- ระดับยอดเยี่ยม ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
- ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙
- ระดับดี ร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙
- ระดับปานกลาง ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙
- ระดับกำลังพัฒนา น้อยกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐

ผู้รับรองผลการประเมิน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการประเมิน

(นายพรเทพ ศรีจักร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....รองประธานกรรมการประเมิน

(นางสาวปวิษฐา ใจมาตุ่น)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....กรรมการประเมิน

(นายพิศาล พองนิ้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....กรรมการประเมิน

(นายสุรชาติ โพธิ์ยอด)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายกิจการ

ลงชื่อ.....กรรมการประเมิน

(นายเอกชัย ยาวिलाศ)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายทั่วไป

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการประเมิน

(นางสาวประกายแก้ว แก้วอินตะ)

ตำแหน่ง ครู



**มาตรฐานที่ ๓**  
**กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

**มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

- ๓.๑ ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๓.๒ ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๓ ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๓.๔ ครูมีการตรวจสอบประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

**ผลการประเมินมาตรฐาน**  
**มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

มาตรฐาน	กิจกรรม/โครงการ	ผลการประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ</li> <li>- ภาระชิ้นงาน,โครงการที่เกิดจากการปฏิบัติจริง</li> <li>- โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</li> </ul>	<p>๓.๑ ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.....</p>	<p>ครูร้อยละ ๑๐๐ มีแผนจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ คิดสร้างสรรค์</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการนิเทศภายใน</li> <li>- บันทึกการใช้สื่อ</li> <li>- รายงานการใช้สื่อ</li> <li>- สรุปกิจกรรมการประกวดสื่อนวัตกรรม</li> <li>- บันทึกการผลิตสื่อ</li> <li>- ภาพถ่าย</li> </ul>	<p>๓.๒ ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.....</p>	<p>ครูร้อยละ ๑๐๐ มีสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- โครงการนิเทศภายใน</li> <li>- สรุปโครงการ</li> <li>- รายงานการประเมินการจัดบรรยากาศในห้องเรียนและการจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</li> </ul>	<p>๓.๓ ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกการเรียนรู้</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.....</p>	<p>ครูร้อยละ ๙๐.๒๔ จัดบรรยากาศชั้นเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการพัฒนาการวัดและประเมินผล</li> <li>- โครงการปรับปรุงหลักสูตร</li> <li>- ปพ.๕</li> <li>- ปพ.๕ แบบคู่</li> <li>- ปพ.๖</li> <li>- ตัวอย่างแบบทดสอบตามตัวชี้วัด</li> <li>- แบบวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล</li> <li>- แบบประเมิน SDQ</li> <li>- แผนการจัดการเรียนรู้</li> </ul>	<p>๓.๔ ครูมีการตรวจสอบประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>สรุปผลการประเมิน.....ยอดเยี่ยม.....</p>	<p>ครูร้อยละ ๑๐๐ มีการวัดผลและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ</p>

มาตรฐาน	กิจกรรม/โครงการ	ผลการประเมิน
- โครงการประกวดสื่อนวัตกรรม - โครงการนิเทศภายใน - ภาพถ่าย - งานวิจัย	๓.๕ ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้  สรุปผลการประเมิน...ยอดเยี่ยม...	ครูร้อยละ ๑๐๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

การให้ระดับคุณภาพการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
๑. กำลังพัฒนา	<input type="checkbox"/> จัดการเรียนรู้ที่ไม่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้กระบวนการคิดและปฏิบัติจริง <input type="checkbox"/> ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่ไม่เอื้อต่อการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างไม่เป็นระบบ
๒. ปานกลาง	<input type="checkbox"/> จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต <input type="checkbox"/> ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
๓. ดี	<input type="checkbox"/> จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต <input type="checkbox"/> ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก <input type="checkbox"/> มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
๔. ดีเลิศ	<input type="checkbox"/> จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา <input type="checkbox"/> มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ <input type="checkbox"/> ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
	<input type="checkbox"/> มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เด็กรักที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพระหว่างครูเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
๕. ยอดเยี่ยม	<input type="checkbox"/> จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้และมีการเผยแพร่ <input type="checkbox"/> ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ ด้วยตนเอง <input type="checkbox"/> ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการ การเรียนรู้ ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เด็กรักที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข <input type="checkbox"/> มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพระหว่างครูและผู้เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ครู และผู้เกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

#### เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของมาตรฐานมี ๕ ระดับ

- ระดับยอดเยี่ยม ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
- ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙
- ระดับดี ร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙
- ระดับปานกลาง ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙
- ระดับกำลังพัฒนา น้อยกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐

ผู้รับรองผลการประเมิน

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการประเมิน

(นายพรเทพ ศรีจักร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ..... รองประธานกรรมการประเมิน

(นางสาวปวิษฐา ใจมาต่น)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา



ลงชื่อ.....กรรมการประเมิน  
(นายพิศาล พองนิ้ว)  
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....กรรมการประเมิน  
(นายสุรชาติ โพธิ์ยอด)  
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายกิจการ

ลงชื่อ.....กรรมการประเมิน  
(นายเอกชัย ยาวิลาศ)  
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฝ่ายทั่วไป

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการประเมิน  
(นางสาวประกายแก้ว แก้วอินต๊ะ)  
ตำแหน่ง ครู



**ประกาศโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)**  
**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔**

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๖๑ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง การดำเนินการตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยทุกแห่ง นำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติใช้เป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนที่มีการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ กำหนดให้โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามกำหนด จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

๑.๑ นายพรเทพ ศรีจักร์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาววิชญา ใจมาตุน	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายพิศาล พองนิว	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นางสุพิชญา เขียวเจี้ยว	ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ	กรรมการ
๑.๕ นางดวงสมร ก้อนทองสิงห์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นายเอกชัย ยาวีลาศ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๘ นางจันทร์เพ็ญ สันวงศ์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙ นางอติยาภรณ์ ยาวีลาศ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวประกายแก้ว แก้วอินตะ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษาให้ข้อเสนอแนะทางแก้ไขปัญหา ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามีการขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

**๒. คณะกรรมการกำหนดมาตรฐานสถานศึกษา ประกอบด้วย**

**๒.๑ ระดับปฐมวัย**

๒.๑.๑ นายพรเทพ ศรีจักร์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางสุพิชญา เขียวเจี้ยว	ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ	รองประธานกรรมการ
๒.๑.๓ นางสาวศศิธร ทำบุญ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑.๔ นางสาวฐิติรัตน์ กำปิล	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวสุภาพร อินตะพอง	ครู	กรรมการ
๒.๑.๖ นางสาวณัฐวรรณ สีฟ้า	ครู	กรรมการ
๒.๑.๗ นางสาววรรณทนา สุวรรณรินทร์	ครู	กรรมการ
๒.๑.๘ นางสาวพรทิวา มอยนา	ผู้ช่วยครู	กรรมการ

๒.๑.๙ นางสาวพิมพ์ดี เรืองอยู่ ครูอัตราจ้าง กรรมการ  
 ๒.๑.๑๐ นางจันทร์เพ็ญ สันวงศ์ ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ  
**มีหน้าที่** กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย  
 แห่งชาติและกำหนดค่าเป้าหมายที่เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

## ๒.๒ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒.๑ นายพรเทพ ศรีจักร์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นายพิศาล ฟองบัว	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๒.๓ นายเอกสิทธิ์ โอตะแปง	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๔ นายเศรษฐพันธ์ สันวงศ์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๕ นางบังอร ศุภเกียรติปัญญา	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๖ นายเอกชัย ยาวีลาศ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๗ นางดวงสมร ก้อนทองสิงห์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๘ นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๙ นายสยาม วงศ์ธิดาธร	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๑๐ นางดวงสุดา โพธิ์ยอด	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๑๑ นางพรทิพย์ วงศ์ตะวัน	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๑๒ นางสาวชลธิชา อนันต์ชัยพัทธนา	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๑๓ นายธนเทพ กำวิบูล	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๑๔ นายเอกรัตน์ บุญยะรัตน์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒.๑๕ นายตรีธวัช อุดเอี้ย	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒.๑๖ นางอติยาภรณ์ ยาวีลาศ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒.๑๗ นางสาวมณีกาญจน์ ถิ่นลำปาง	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒.๑๘ นางอุ้มขวัญ หัตถสาร	ครู	กรรมการ
๒.๒.๑๙ นางสาวณัฐธิดา ชัยนนธ์	ครู	กรรมการ
๒.๒.๒๐ นายศตวรรษ ยศวิทยากุล	ผู้ช่วยครู	กรรมการ
๒.๒.๒๑ นางสาววัชรียา บุญงาม	ผู้ช่วยครู	กรรมการ
๒.๒.๒๒ นางสาวชนมณีภา ชุมภูเมือง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๒.๒๓ นายโสภิสถานวัฒน์ ชัยวรรณ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๒.๒๔ นายพนวัฒน์ ดาวารี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๒.๒๕ นายวิสาร โดบันลือภพ	ครูวิทยากร	กรรมการ
๒.๒.๒๖ นางสาวธัญพร ชวนคิด	ครูวิทยากร	กรรมการ
๒.๒.๒๗ นางสาวศุภมาส ตันแก้ว	ครูวิทยากร	กรรมการ
๒.๒.๒๘ นางสาวประกายแก้ว แก้วอินดี๊ะ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาระดับขั้น  
 พื้นฐาน และกำหนดค่าเป้าหมายที่เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

### ๓. คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย

#### ๓.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย

๓.๑.๑	นางสุพิชญา เขียวเงี้ยว	ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒	นางสาวศศิธร ทำบุญ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑.๓	นางสาวฐิติรัตน์ กำปิล	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑.๔	นางสาวสุภาพร อินดีะพอง	ครู	กรรมการ
๓.๑.๕	นางสาวณัฐวรรณ สีฟ้า	ครู	กรรมการ
๓.๑.๖	นางสาววรรณทนา สุวรรณรินทร์	ครู	กรรมการ
๓.๑.๗	นางสาวพรทิศา มอยนา	ผู้ช่วยครู	กรรมการ
๓.๑.๘	นางสาวพิมพ์ดี เรืองอยู่	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๑.๙	นางจันทร์เพ็ญ สันวงศ์	ครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

#### ๓.๒ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

##### มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑)	นายพิศาล ฟองน้ำ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒)	นายเอกสิทธิ์ โอตะแปง	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓)	นายเศรษฐพันธ์ สันวงศ์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔)	นางบังอร ศุภเกียรติปัญญา	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕)	นางพรทิพย์ วงศ์ตะวัน	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖)	นางสาวชลธิชา อนันต์ชัยพัฒนา	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗)	นายธนเทพ กำวิบูล	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘)	นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙)	นายสยาม วงศ์ธิดาธร	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐)	นายเอกรัตน์ บุญยรัตน์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑)	นางสาวประกายแก้ว แก้วอินดีะ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒)	นางสาวณัฐณิชา ชัยนนดี	ครู	กรรมการ
๑๓)	นายศตวรรษ ยศวิทยากุล	ผู้ช่วยครู	กรรมการ
๑๔)	นางสาววัชรียา บุญงาม	ผู้ช่วยครู	กรรมการ
๑๕)	นายโสภิตานุกวัฒน์ ชัยวรรณ	ครูวิทยากร	กรรมการ
๑๖)	นายวิสาร โดบั่นลือภพ	ครูวิทยากร	กรรมการ
๑๗)	นางสาวอัญพร ชวนคิด	ครูวิทยากร	กรรมการ
๑๘)	นางอัมขวิญ หัตถสาร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

##### มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหาร และการจัดการ

๑)	นายเอกชัย ยาวิลาศ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒)	นางดวงสมร ก้อนทองสิงห์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔)	นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕)	นายพิศาล ฟองน้ำ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖)	นางสาวประกายแก้ว แก้วอินดีะ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

๑) นางดวงสุดา โพธิ์ยอด	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางอติยาภรณ์ ยาวีลาศ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๓) นางสาวมณีกาญจน์ ถิ่นลำปาง	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๔) นายตรีชัย อุดเอ๋ย	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๕) นางสาววิชรียา บุญงาม	ผู้ช่วยครู	กรรมการ
๖) นางสาวชนมณีภา ชุมภูเมือง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗) นางสาวศุภมาส ดันแก้ว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘) นางสาวประกายแก้ว แก้วอินตะครุ	วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล เอกสาร เครื่องมือประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
๒. กำกับ ติดตาม ดูแล ประสานงาน จัดเตรียมเอกสาร เพื่อรองรับการประเมิน ให้เป็นไปตามประกาศของโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัด
๓. ออกแบบ สร้างเครื่องมือ การประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละมาตรฐานการศึกษาเป็นระยะๆ พร้อมทั้งวิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการประเมินให้เป็นสารสนเทศให้เรียบร้อย

**๔. คณะกรรมการนิเทศ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา**

๔.๑ นายพรเทพ ศรีจักร์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางจันทร์เทพ บัวอินทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสีดา สงวนพงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔.๔ นายณรงค์ชัย ชุมภูอินตา	คณะกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๔.๕ นายอัครเดช สมพบ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๔.๕ นายพิศาล พองนิ้ว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๔.๖ นางสุพิชญา เขียวเจี้ยว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๔.๗ นางดวงสมร ก้อนทองสิงห์	หัวหน้าฝ่ายแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๔.๘ นายเอกชัย ยาวีลาศ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๘ นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๔.๑๐ นายตรีชัย อุดเอ๋ย	หัวหน้าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	กรรมการ
๔.๑๑ นายเศรษฐพันธ์ สันวงศ์	หัวหน้าระดับประถมศึกษาตอนปลาย	กรรมการ
๔.๑๒ นายเอกสิทธิ์ โอตะแปง	หัวหน้าระดับประถมศึกษาตอนต้น	กรรมการ
๔.๑๓ นางสาวประกายแก้ว แก้วอินตะครุ	วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๔ นางจันทร์เพ็ญ สันวงศ์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. วางแผนการประเมิน ดำเนินการประเมิน
๒. สรุปผลการประเมิน และจัดทำรายงานประเมินตนเอง ที่สะท้อนคุณภาพของเด็ก ผู้เรียน ผลสำเร็จของกระบวนการบริหารและการจัดการ การจัดประสบการณ์ และกระบวนการจัดการเรียนการ

สอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และ  
หน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนเผยแพร่ต่อสาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. ติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง  
ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ เพื่อให้งานสำเร็จ  
ลุล่วง และมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ



(นายพรเทพ ศรีจักร์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาล๑ (บ้านเก่า)



คำสั่งโรงเรียนเทศบาล๑ (บ้านเก่า)

ที่ ๑๐๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

สืบเนื่องจากกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อที่ ๓ กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยกำหนดมาตรฐานให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามกำหนด จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

๑.๑ นายพรเทพ ศรีจักร์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวปวิชญา ใจมาตุ่น	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายพิศาล พองนัว	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นางดวงสมร ก้อนทองสิงห์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นายเอกชัย ยาวีลาศ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นางอติยาภรณ์ ยาวีลาศ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๘ นางสาวประกายแก้ว แก้วอินตะ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษาให้ข้อเสนอแนะทางแก้ไขปัญหา ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานประกันคุณภาพในสถานศึกษามีการขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

**๒. รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา**

**๒.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**

๒.๑.๑ นายพิศาล พองนัว	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๑
๒.๑.๒ นางอติยาภรณ์ ยาวีลาศ	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๑
๒.๑.๓ นายวิสาร โตบันลือภพ	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๑
๒.๑.๔ นางดวงสุตา โพธิ์ยอด	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๒
๒.๑.๕ นายธนเทพ กำวิบูล	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๒
๒.๑.๖ นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๓
๒.๑.๗ นางสาวธัญพร ชวนคิด	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๓
๒.๑.๘ นายเอกสิทธิ์ โอตะแปง	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๔
๒.๑.๑๐ นายสยาม วงศ์ธิดาธร	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๔
๒.๑.๑๑ นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๕
๒.๑.๑๒ นายศตวรรษ ยศวิทยากุล	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๕
๒.๑.๑๓ นางสาวณัฐนิชา ชัยนนถ์	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๖



๒.๑.๑๔ นางอุ้มขวัญ หัตถสาร	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๖
๒.๑.๑๕ นายเศรษฐพันธ์ สันวงศ์	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๗
๒.๑.๑๖ นางสาววัชรียา บุญงาม	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๑.๗
๒.๑.๑๗ นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๒.๑
๒.๑.๑๘ นายโสภิษฐานุวัฒน์ ชัยวรรณ	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๒.๑
๒.๑.๑๙ นางสาวชลธิชา อนันต์ชัยพัทธนา	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๒.๒
๒.๑.๒๐ นางสาวประกายแก้ว แก้วอินต๊ะ	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๒.๒
๒.๑.๒๑ นายสุรชาติ โพธิ์ยอด	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๒.๓
๒.๑.๒๒ นางบังอร ศุภเกียรติปัญญา	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๒.๓
๒.๑.๒๓ นางพรทิพย์ วงศ์ตะวัน	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๒.๔
๒.๑.๒๔ นายพนวัฒน์ ตาวารี	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๒.๔
๒.๑.๒๕ นางพรทิพย์ วงศ์ตะวัน	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๒.๕
๒.๑.๒๖ นายเอกรัตน์ บุญยะรัตน์	ประเด็นมาตรฐาน ๑.๒.๕

## ๒.๒ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๒.๑ นายเอกชัย ยาวिलाศ	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๒
๒.๒.๒ หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน ๕ ฝ่าย	ประเด็นมาตรฐาน ๒.๑ - ๒.๑๒

## ๒.๓ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.๓.๑ นางดวงสุดา โพธิ์ยอด	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๓
๒.๓.๒ นางสาวประกายแก้ว แก้วอินต๊ะ	ประเด็นมาตรฐาน ๓.๑
๒.๓.๓ นางสาวมณีกาญจน์ ถิ่นลำปาง	ประเด็นมาตรฐาน ๓.๒
๒.๓.๔ นายตรัยรัช อุดเอี้ย	ประเด็นมาตรฐาน ๓.๒
๒.๓.๕ นางดวงสุดา โพธิ์ยอด	ประเด็นมาตรฐาน ๓.๓
๒.๓.๖ นางสาวชนมณีภา ชุมภูเมือง	ประเด็นมาตรฐาน ๓.๓
๒.๓.๗ นางอติยาภรณ์ ยาวिलाศ	ประเด็นมาตรฐาน ๓.๔
๒.๓.๘ นางสาวศุภมาส ต้นแก้ว	ประเด็นมาตรฐาน ๓.๔
๒.๓.๙ นางสาวประกายแก้ว แก้วอินต๊ะ	ประเด็นมาตรฐาน ๓.๕
๒.๓.๑๐ นางสาววัชรียา บุญงาม	ประเด็นมาตรฐาน ๓.๕

### มีหน้าที่

๑. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล เอกสาร เครื่องมือประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
๒. กำกับ ติดตาม ดูแล ประสานงาน จัดเตรียมเอกสาร เพื่อรองรับการประเมิน ให้เป็นไปตามประกาศของโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัด
๓. ออกแบบ สร้างเครื่องมือ การประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละมาตรฐานการศึกษา เป็นระยะๆ พร้อมทั้งวิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการประเมินให้เป็นสารสนเทศให้เรียบร้อย



ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วง และมีประสิทธิภาพ  
ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพรเทพ ศรีจักร์)  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา  
โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)