**ใบขออนุญาตเปลี่ยนเวรวันหยุดราชการและเวรกลางคืน**

 วันที่..............เดือน..............................พ.ศ..................

เรื่อง ขออนุญาตเปลี่ยนเวร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล 1 (บ้านเก่า)

 ตามคำสั่งโรงเรียนเทศบาล 1 (บ้านเก่า) ที่........../..............ลงวันที่..........เดือน........................พ.ศ.............

ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)...........................................................ตำแหน่ง.................................... ปฏิบัติหน้าที่อยู่ เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ในวันที่............เดือน................................พ.ศ.................

แต่ข้าพเจ้าไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้เนื่องจาก......................................................................................................

ดังนั้นข้าพเจ้าจึงขอเปลี่ยนเวรกับ (นาย/นาง/นางสาว).................................................ตำแหน่ง...............................

โดยข้าพเจ้าจะมาปฏิบัติหน้าที่เวรแทนในวันที่..............เดือน...............................................พ.ศ. .............................

 ลงชื่อ......................................................... ผู้ขอเปลี่ยนเวร

 (.......................................................)

 ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ............................................................ตำแหน่ง...................................ยินยอมเปลี่ยนเวรกับ (นาย/นาง/นางสาว).......................................................ตำแหน่ง................................โดยข้าพเจ้าจะมาปฏิบัติหน้าที่แทนในวันเวลาที่ระบุไว้แล้ว ข้างต้น

 ลงชื่อ......................................................... ผู้ขอเปลี่ยนเวร

 (.......................................................)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ........................................................

 ( นางสุพิชญา   เขียวเงี้ยว )

 □ อนุญาต □ ไม่อนุญาต

 ลงชื่อ........................................................

 ( นางเปรมจิต ยะมงคล )

 ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน

 ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเก่า)